

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๑๗๐/๒๕๖๗

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตำบล/แขวง เสม็ด อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดย นางดารัตน์ สุรักขะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ร้าน หรือฟอสไต์ ชลบุรี เลขที่ ๑๙๙/๙๗ หมู่ ๕ ตำบล/แขวง ห้วยกะปิ อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี โดย นางสาวรัชฎา บุชบา (เจ้าของร้าน) ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๑๐๑๔๐๐๑๓๗๑๑๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม สำหรับโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (ภายใต้ชื่อกิจกรรมชลบุรีสุขภาพดี..ด้วยภาคีแกนนำ) (สร.) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ อาคารศาลาประชาคมเทศบาลเมืองบ้านสวน ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

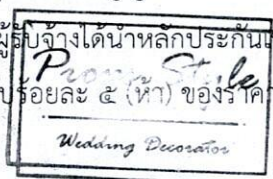
๒.๑ ผนวก ๑ TOR จำนวน ๑๗ (สิบเจ็ด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๒๕ (ยี่สิบห้า) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๓๒๕.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้



[Handwritten signature]

นางสาวรัชฎา บุชบา

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบที่พึงมีของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑ (หนึ่ง) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบที่พึงมีตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๔๔๖,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน- บาท (ถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงมีด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกเรื่อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลัก



ประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

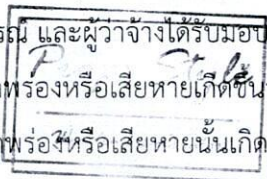
ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จครบบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จครบบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่



Amrit มอสารรักษา หงษ์ อมาตย์ วาสนา

ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดย
ไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด

(.....-.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้าง
กำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขใน
ระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้
ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

กรณีที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับ
ผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการ
ปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วง
งานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็น
เหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความ
ประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

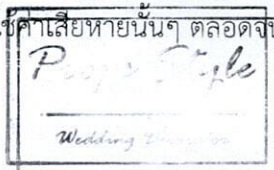
กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่า
จ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างใน
การบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง
และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วง
ด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้อง
รับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนแปลงให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่า
จ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคง
ต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือ
ลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่า
เสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของ
ผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่
ผู้ว่าจ้างทันที



นางสาว รุ่งฤดี ๕๐๗

นางสาว รุ่งฤดี

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

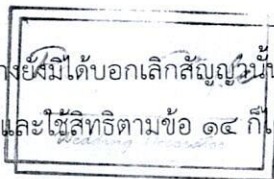
ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๔๔๗.๐๐ บาท (สี่ร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบ



[Handwritten signature]

ทนาย ธีรภัทร หงษ์

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

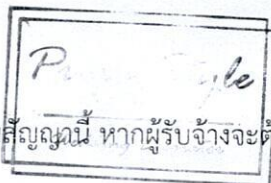
ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและ



[Handwritten signature]

นางสาวกรรณิ์ กุศล

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

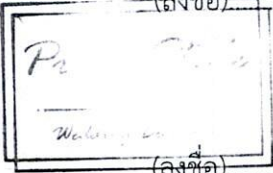
อุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าจะผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(นางดารัตน์ สุรักชกะ)

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางสาวรัชฎา บุชบา)
(ลงชื่อ) พยาน
(นางวิราณัฐช บัญฑ์ท้วมมี)
(ลงชื่อ) พยาน
(นายชลิศ โรจชนนท์)

เลขที่โครงการ ๒๗๐๓๙๓๑๑๖๕๓

เลขคู่สัญญา ๒๗๐๓๒๔๐๐๓๔๑๙

แบบขอเสียอากรแสดมภ์เป็นตัวเงิน
สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

 (1) ยื่นปกติ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร น.ส. รัญญา บุชบา

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 1 0 1 4 0 0 1 3 7 1 1 7 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน - เลขที่ 199/97 หมู่ที่ 5

ตรอก/ซอย - แยก ถนน ตำบล/แขวง ห้วยกะปิ

อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 2 0 1 3 0

ชื่อคู่สัญญา อบจ. ชลบุรี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 2 4 9 4 5 4 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ 333/555 หมู่ที่ 3

ตรอก/ซอย แยก ถนน ตำบล/แขวง เสม็ด

อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 2 0 0 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ 170/2567 ลงวันที่ 19/03/2567

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่ทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

เลขที่ใบเสร็จ: 67113175835

วันที่: 19/03/2567

จำนวนเงิน 447.00 บาท

(สี่ร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)

DLN: อส900006000052000113092567031902000104

UID: 0000600025670319309010893

ตราสารตามบัญชีตราอากรแสดมภ์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 446,500.00

รายการค่าอากรแสดมภ์ที่ชำระ

จำนวนเงิน

รายการค่าอากรแสดมภ์ที่ชำระ	จำนวนเงิน
1. จำนวนเงินค่าอากรแสดมภ์	447.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสดมภ์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	447.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : จ้างตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม สำหรับโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (ภายใต้ชื่อกิจกรรมชลบุรีสุขภาพดี.

ด้วยภาคีแกนนำ) (สธ.)

จำนวนงวดงาน : 1

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา : 22,325.00 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

E-mail: 0000600025670319309010893@revenue.go.th

Date: 2024-03-19 11:31:44

เมื่อวันที่ 19 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 00:00:00 น.



ใบเสร็จรับเงิน
(สำเนา)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เลขที่ RCPT-09796/67

วันที่ 19 มีนาคม 2567

ได้รับเงินจาก นางสาวรัชฎา บุษบา

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการส่งเสริมสนับสนุนและ พัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (กองสาธารณสุข) เป็นเงินสด	2112010101.001	22,325.00	สัญญาเลขที่ CNTR-00658/67
รวมเงิน			22,325.00	

ตัวอักษร (สองหมื่นสองพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

(นายพีรชิต คำขจร)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป



องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เอกสารฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างทำของ เลขที่ 170 /2567

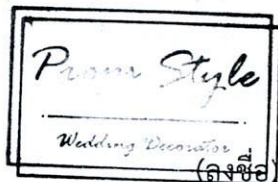
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2567

โครงการจ้างตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม สำหรับโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (ภายใต้ชื่อกิจกรรมชลบุรีสุขภาพดี...ด้วยภาคีแกนนำ) (สร.) เป็นเงิน 446,500.00 บาท (สี่แสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา รวมทั้งหมด	จำนวน	42 หน้า
ผนวก 1 TOR	จำนวน	17 หน้า
ผนวก 2 ใบเสนอราคา	จำนวน	25 หน้า

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางดารัตน์ สุรักขกะ)



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวรัชฎา บุชบา)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางวิรานุรัช บุญท่วมมี)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายชลิต โรจนนท์)

รายละเอียดขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร
(ภายใต้ชื่อกิจกรรมชลบุรีสุขภาพดี..ด้วยภาคีแกนนำ)

๑. ความเป็นมา

ตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี กำหนดจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (ภายใต้ชื่อกิจกรรมชลบุรีสุขภาพดี..ด้วยภาคีแกนนำ) เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขภาพและการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขเครือข่ายและแกนนำสุขภาพจังหวัดชลบุรี ให้เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนดำเนินงานสาธารณสุขเชิงรุก รวมทั้งมีขวัญและกำลังใจในการที่จะเสียสละทำประโยชน์ให้กับสังคมโดยส่วนรวมในการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานของจังหวัดชลบุรี นั้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ทางด้านสุขภาพในการพัฒนางานสาธารณสุขในชุมชน
- ๒.๒ เพื่อขยายผลและสร้างกระแสให้ประชาชนเกิดความตระหนักในการสร้างสุขภาพ
- ๒.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงาน อสม. และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายสุขภาพ
- ๒.๔ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการดำเนินงานสาธารณสุขเชิงรุก

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาหรือผู้รับจ้างจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยที่มีอาชีพเกี่ยวกับการทำงาน ประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้างในครั้งนี้
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบอบอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ นำเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ข้อกำหนดด้านเทคนิค/คุณลักษณะเฉพาะ

๑. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑.๑. ค่าจ้างทำมัลติมีเดีย มีเนื้อหาประกอบด้วย

- ๑.๑.๑ รูปภาพกิจกรรมการอบรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (ภายใต้ชื่อกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการสร้างเสริมสุขภาพอาสาสมัครสาธารณสุขเครือข่ายและแกนนำสุขภาพ จังหวัดชลบุรี) จำนวน ๑๑ อ่างเออ
- ๑.๑.๒ รูปภาพผลงานและกิจกรรมเชิงชูเกียรติของ อสม.ดีเด่น จำนวน ๑๑ ราย
- ๑.๑.๓ ความยาวคลิป ๓-๕ นาที
- ๑.๑.๔ ส่งไฟล์ในรูปแบบ mp๔

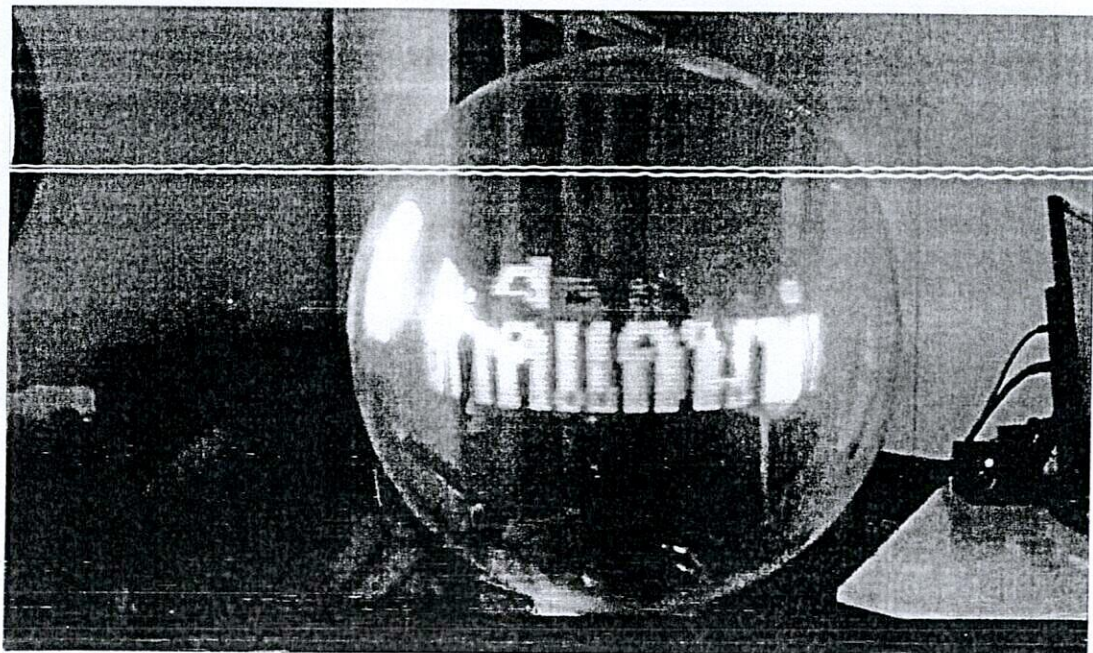
๑.๒. ค่าจ้างเหมากิจกรรม ประกอบไปด้วย

๑.๒.๑ ลูกแก้วโอบอล เส้นผ่าศูนย์กลางขนาด ๖๐ เซนติเมตร ตัวแทนสีขาวสูง ๘๐ เซนติเมตร พร้อมทำข้อความ "โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร" พร้อมติดตั้งและรื้อถอน

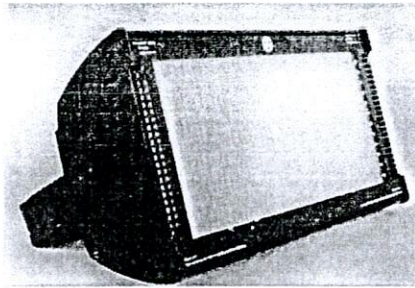
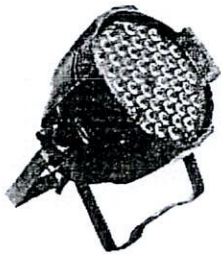
๑.๒.๒ เจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมเครื่องเสียง ภายในงานตลอดพิธีการ ตั้งแต่เวลา ๘.๐๐ น.- ๑๖.๓๐ น.

๑.๒.๓ ติดตั้งพลุกระดาษไฟฟ้าแบบม้วน จำนวน ๓ จุด ใช้สำหรับพิธีเปิด

๑.๒.๔ ติดตั้งเครื่องยิงควันขาว CO๒ จำนวน ๒ จุด ใช้สำหรับพิธีเปิด



๑.๒.๕ สกฉ่ำนเสรสี ด้แ่ ไฟพาร์ ไฟสโปลแพช ไฟเบินสำหรัทรีเบิด

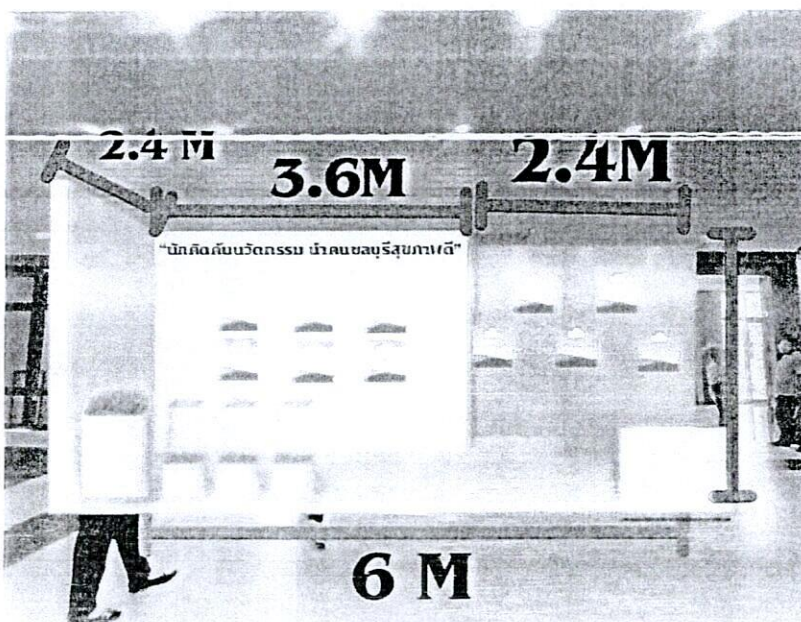
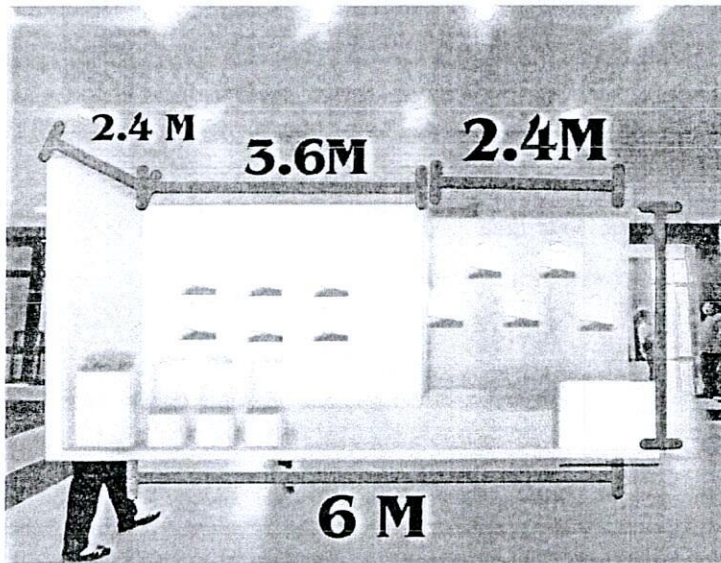


๑.๒.๖ เจ้าหน้าทีสตัฟช่วยดูแลความเรีบร้อยในวันงาน จำนวน ๔ ท่าน

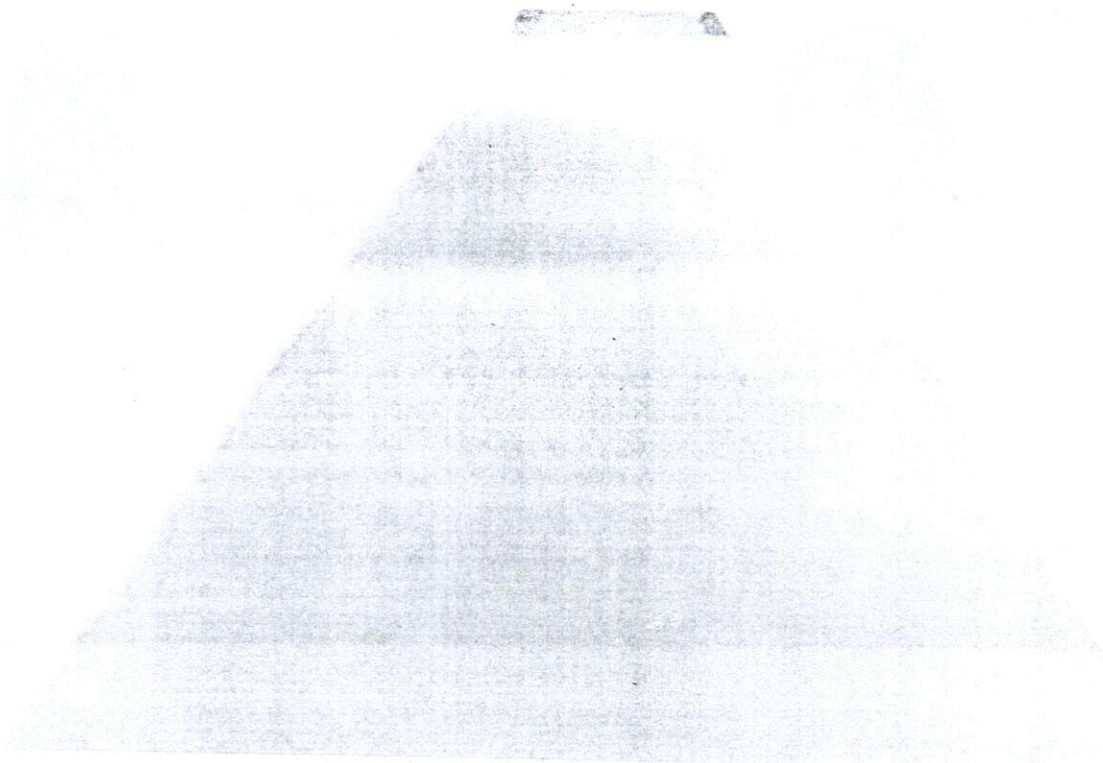
๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตคแต่งสถานที่ฝึกอบรม

๒.๑ ค่าเช่าบูธเผยแพร่ร่นวัตกรรมองค์ความรู้ จำนวน ๑ บูธ

- บูธโครงสร้างไม้สีขาขนาด ลิก ๒.๔ เมตร ยาว ๖ เมตร สูง ๒.๘ เมตร

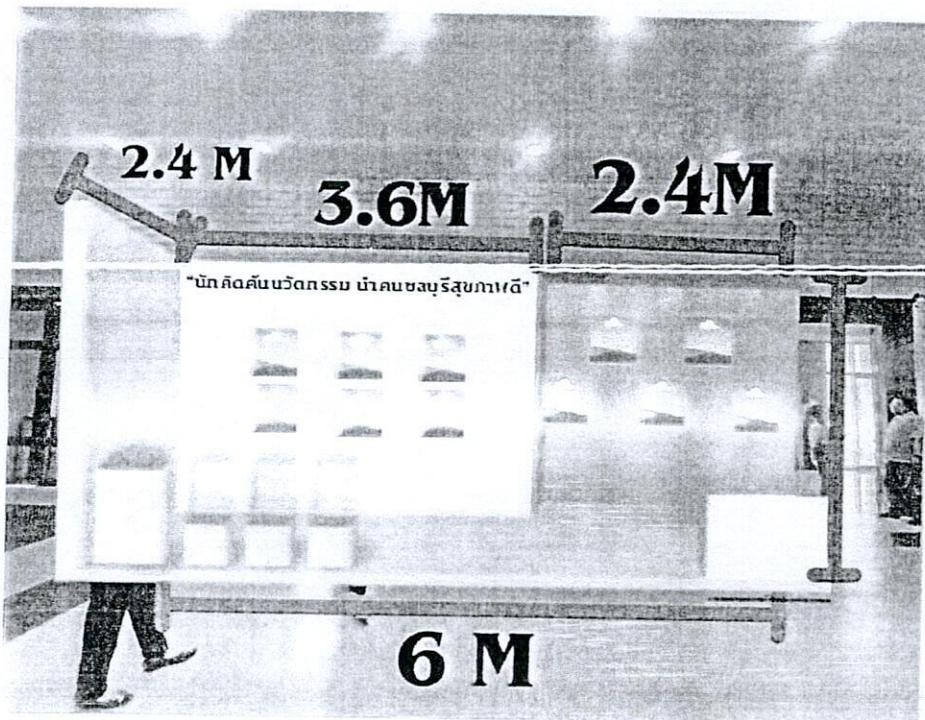


๒.๑.๑ ปูพรมน้ำตาภายในบูธ



๒.๑.๒ ติดตั้งป้ายชื่องาน “นักคิดค้นนวัตกรรม นำคนชลบุรีสู่สุขภาพดี”

“นักคิดค้นนวัตกรรม นำคนชลบุรีสู่สุขภาพดี”

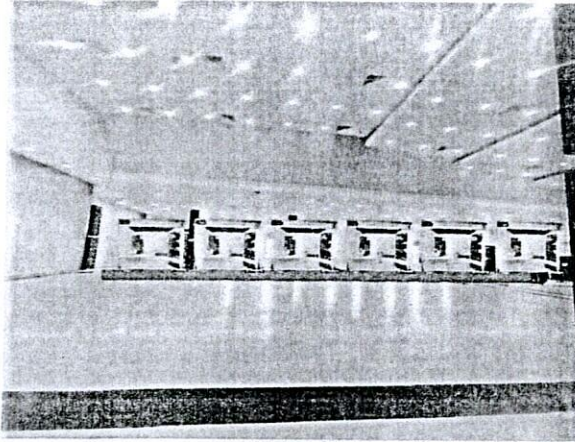


2.8 M

6 M

๒.๒. ค่าเช่าบูธแลกเปลี่ยนองค์ความรู้

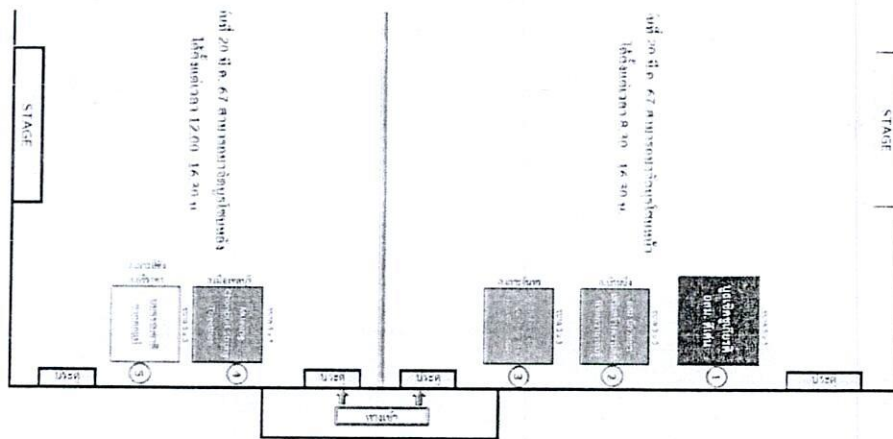
๒.๒.๑ ติดตั้งบูธจัดนิทรรศการขนาดกว้าง ๓*๓ เมตร จำนวน ๑๐ บูธ



จำนวน 6 บูธ

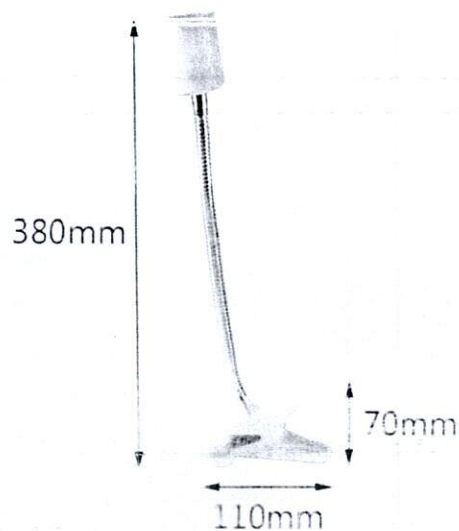


จำนวน 4 บูธ



๒.๓. ค่าเช่าไฟ

๒.๓.๑ ติดตั้งโคมไฟก้านให้แสงสว่างภายในพร้อมงานเดินไฟ จำนวน ๕๐ จุด โดยกระจายไฟทั่วทั้งงาน

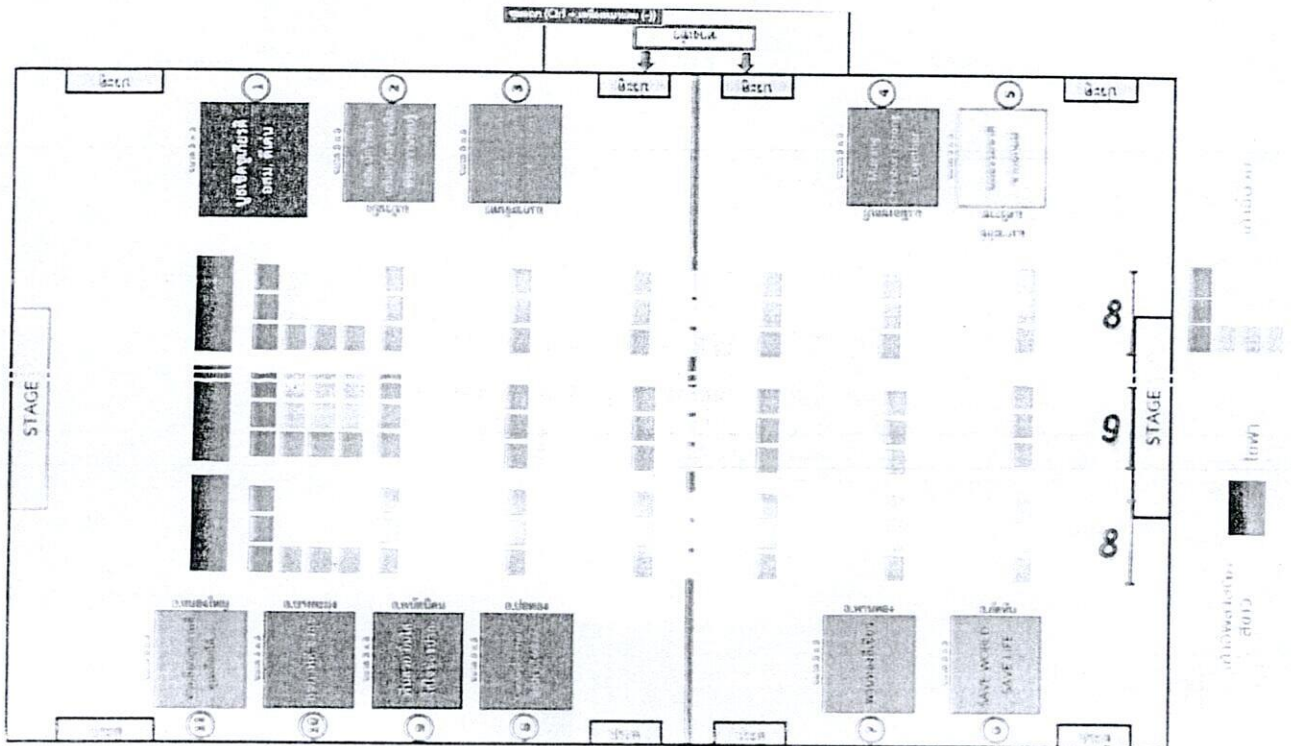


๒.๔. ค่าเช่าเก้าอี้

๒.๔.๑. ค่าเช่าเก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวน ๑๘๐๐ ตัว สำหรับผู้เข้าประชุม ไม่มีผ้าคลุมเก้าอี้



๒.๔.๒. จัดเรียงเก้าอี้ตามรูปแบบแผนผังดังต่อไปนี้

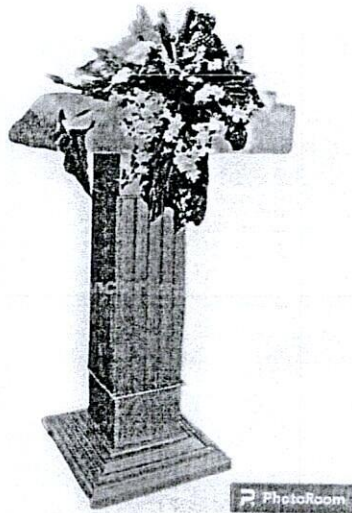


๒.๕. คำดอกไม้สดปักและผลไม้ตกแต่งในงาน

๒.๕.๑ จัดทำดอกไม้ประดับปักและผลไม้หน้าเวทีบริเวณขอบเวที จำนวน ๘ จุด



๒.๕.๒ จัดทำดอกไม้ปักและผลไม้หน้าโพเดียม จำนวน ๒ จุด



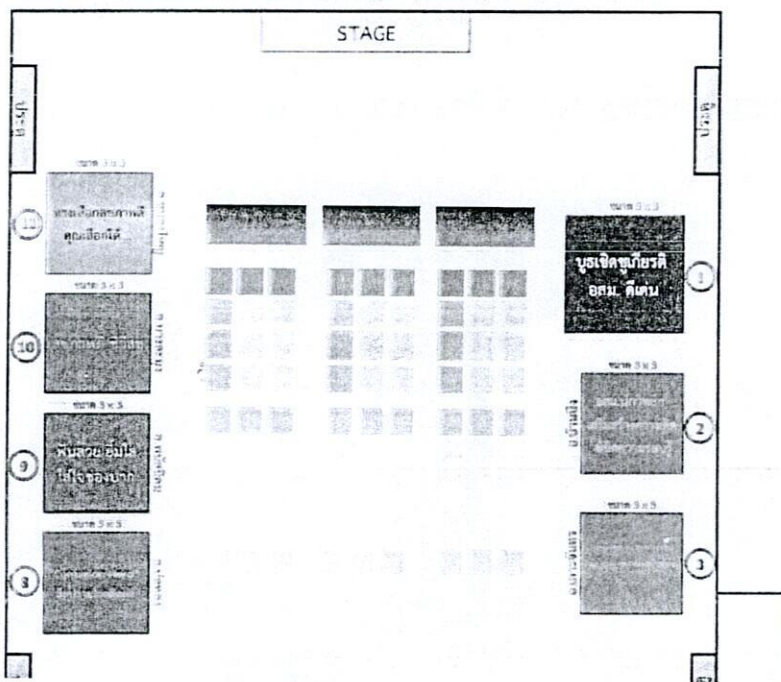
๒.๕.๓ จัดทำช่อดอกไม้ปักแสดงความยินดี ๓ ช่อ สำหรับผู้ได้รับรางวัล



๒.๕.๔ จัดทำมงกุฎดอกไม้สำหรับพิธีกรหญิง และ เครื่องประดับป่าสำหรับพิธีกรชาย



๒.๕.๕ จัดทำดอกไม้ผักและผลไม้ตกแต่งโต๊ะกลางหน้าประธาน

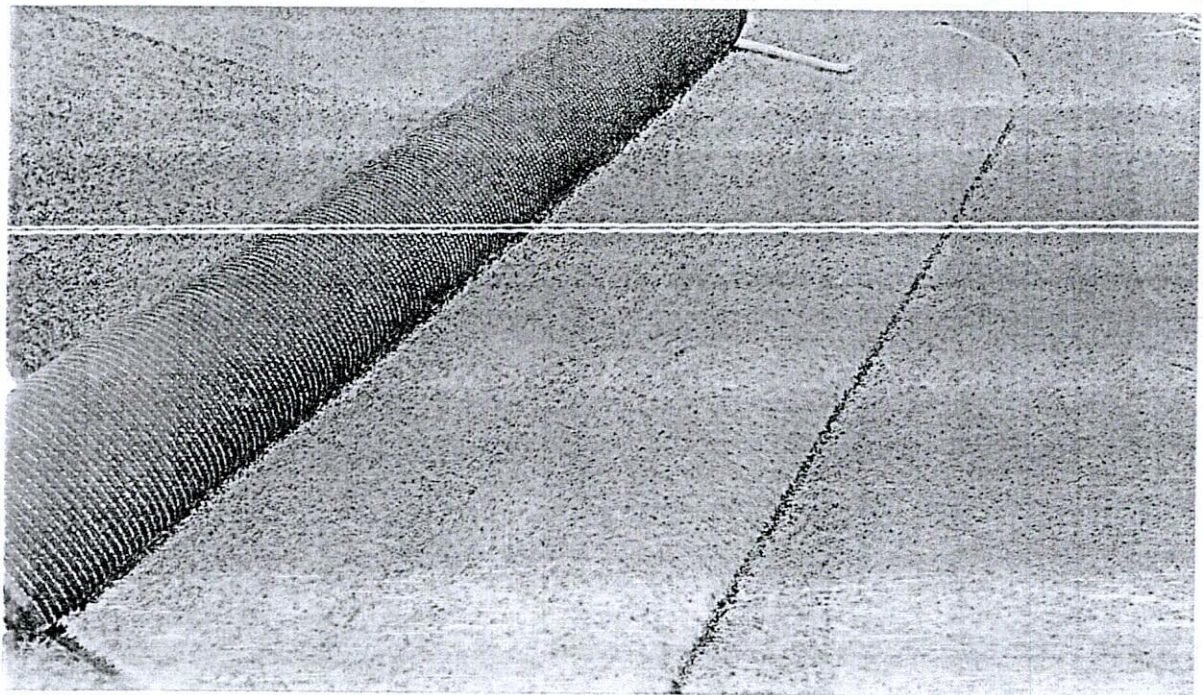
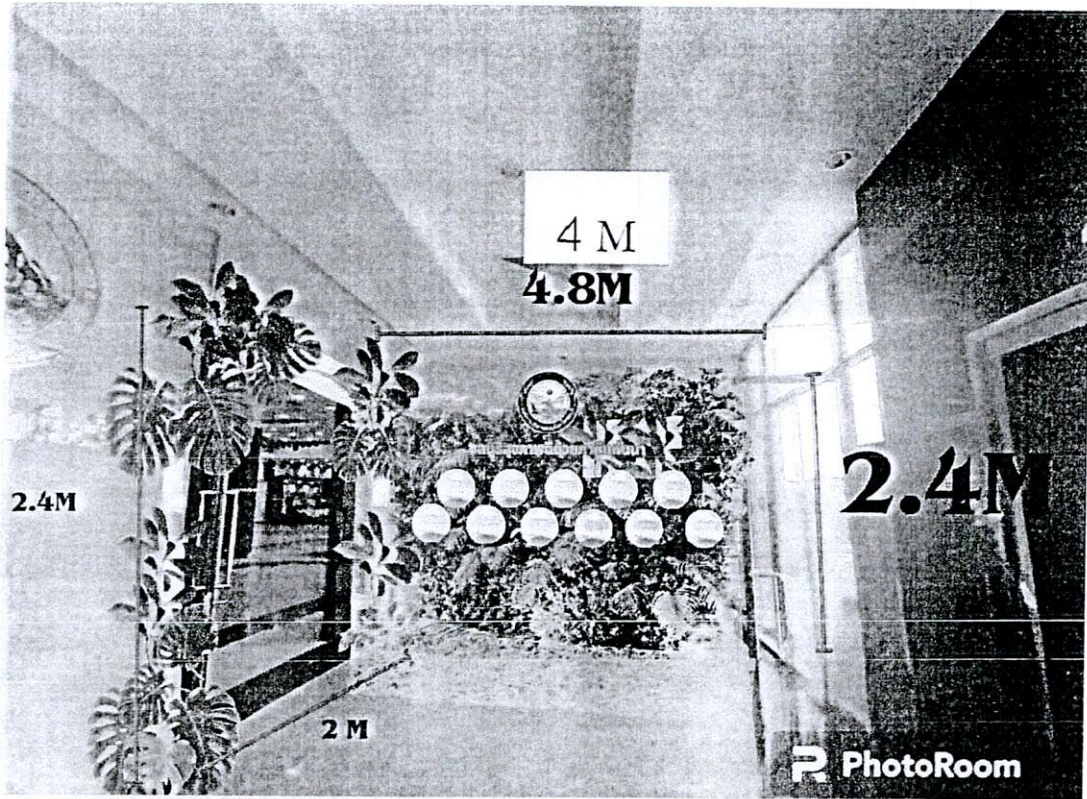


๒.๕.๖ จัดดอกไม้ผักและผลไม้หน้าจุดลงทะเบียน

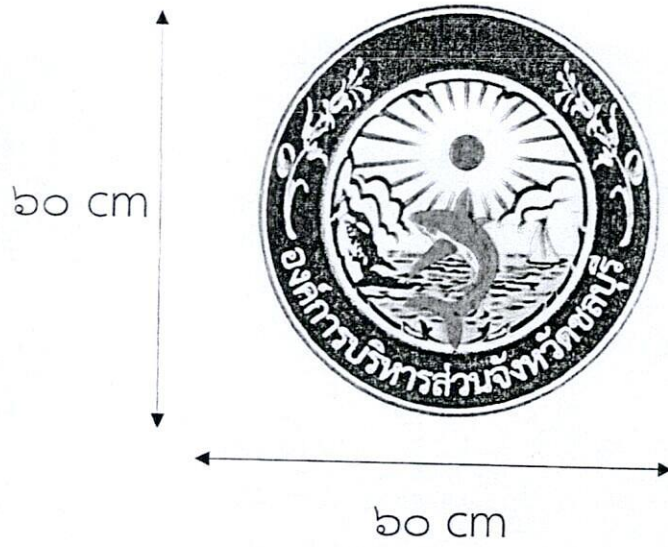


๒.๖. ฉากถ่ายภาพต้อนรับแขกหน้างาน

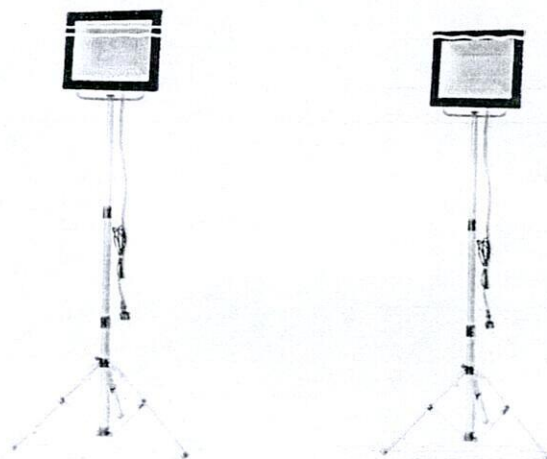
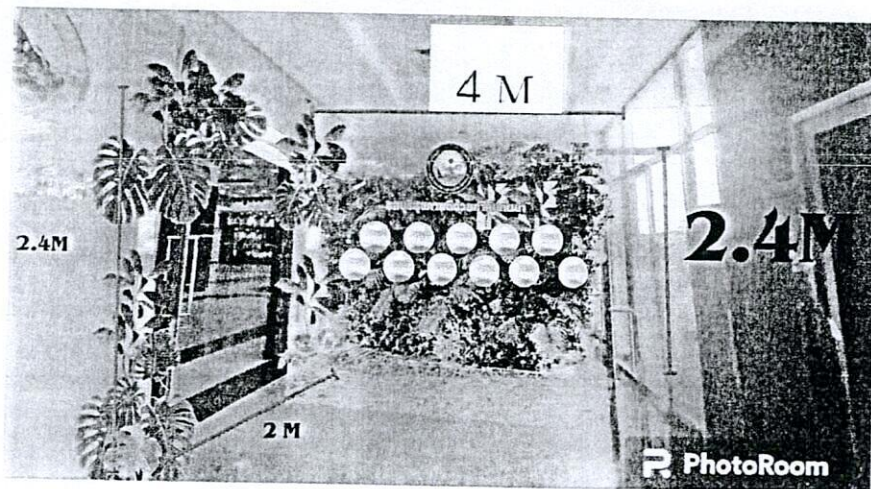
๒.๖.๑ ฉากใบไม้จริงผสมใบไม้เสมือนจริง ขนาด ๔.๖.๔ เมตร



๑.๖.๒ ป้ายสติ๊กเกอร์ตราสัญลักษณ์ ประจำ อบจ. ชลบุรี สำหรับติดฉาก



๒.๖.๓ ป้ายสติ๊กเกอร์ของ อสม จำนวน ๑๑ ทาน สำหรับติดฉาก



๒.๗. ป้ายสติ๊กเกอร์ติดหน้าเต็นท์จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ๑๐ บูธ

๒.๗.๑ ป้ายสติ๊กเกอร์ชื่องานของแต่ละอำเภอ ขนาด ๒๙๐*๔๐ เซนติเมตร

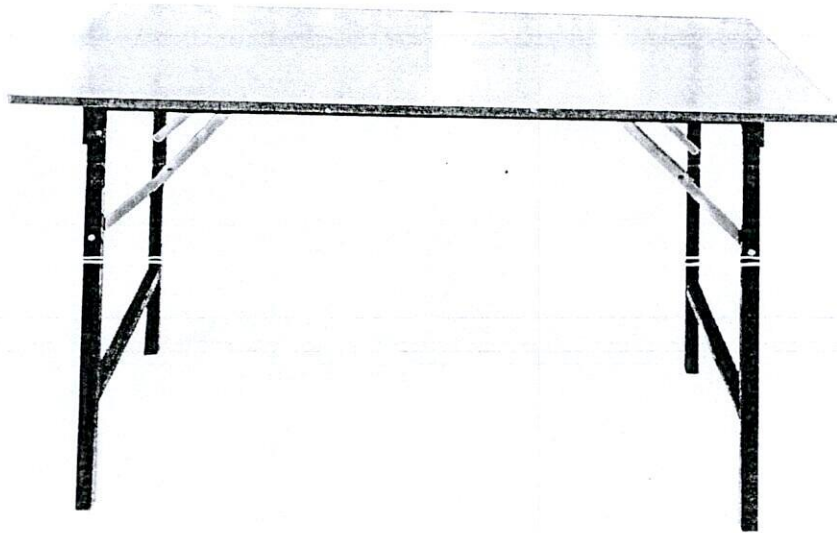
๒.๗.๒ ติดตั้งพร้อมออกแบบตามแบบที่แนบ

ตัวอย่างป้ายสติ๊กเกอร์



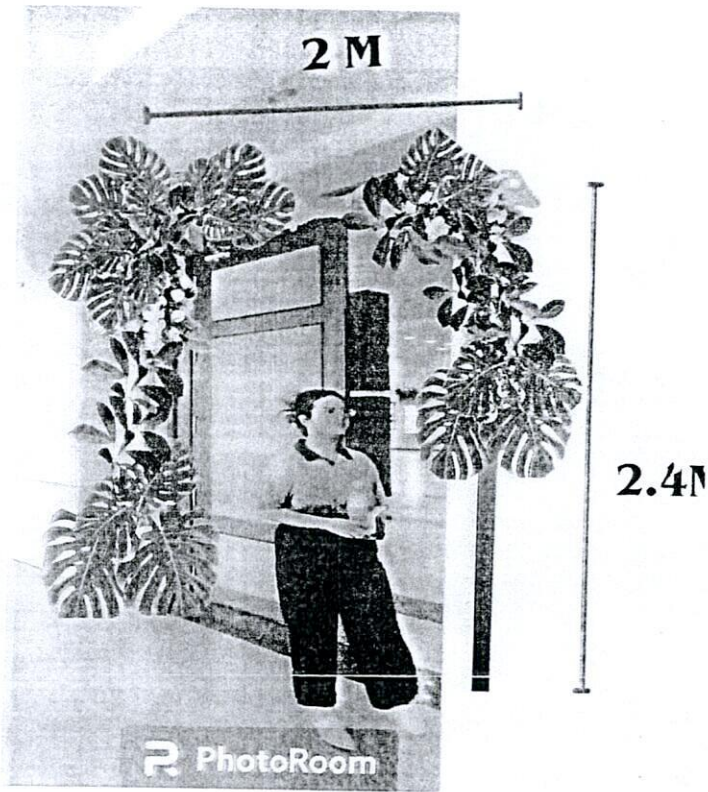
๒.๘. ค่าเช่าโต๊ะหน้าขาขนาด ๖๐*๑๘๐ เซนติเมตร

๒.๘.๑ โต๊ะหน้าขาจำนวน ๖๐ ตัว ไม่คลุมผ้าปูโต๊ะ

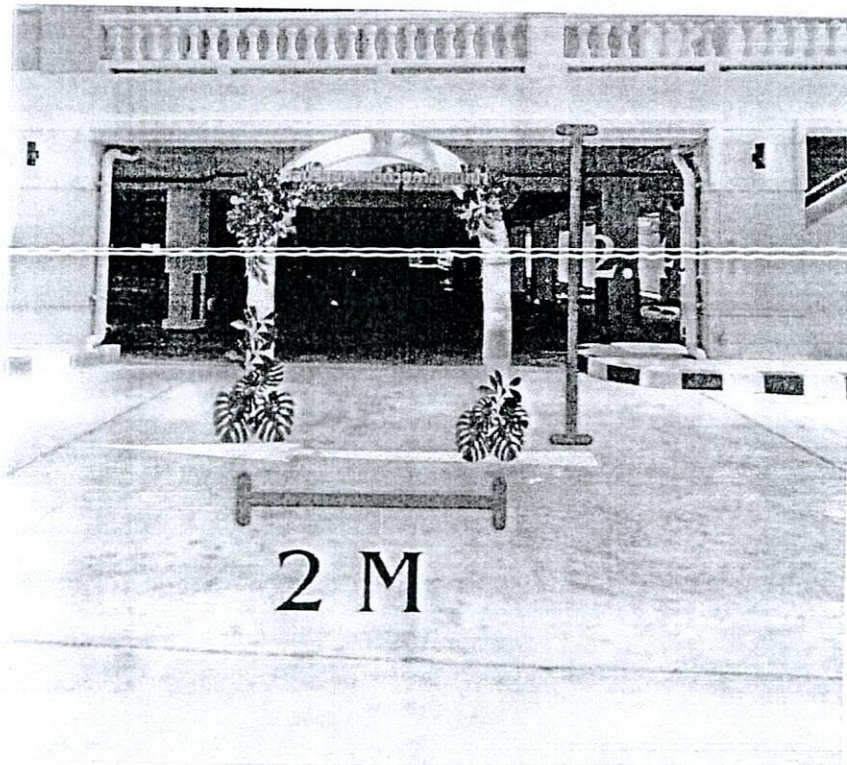


๒.๙. ค่าจ้างเหมาจัดซุ้ม

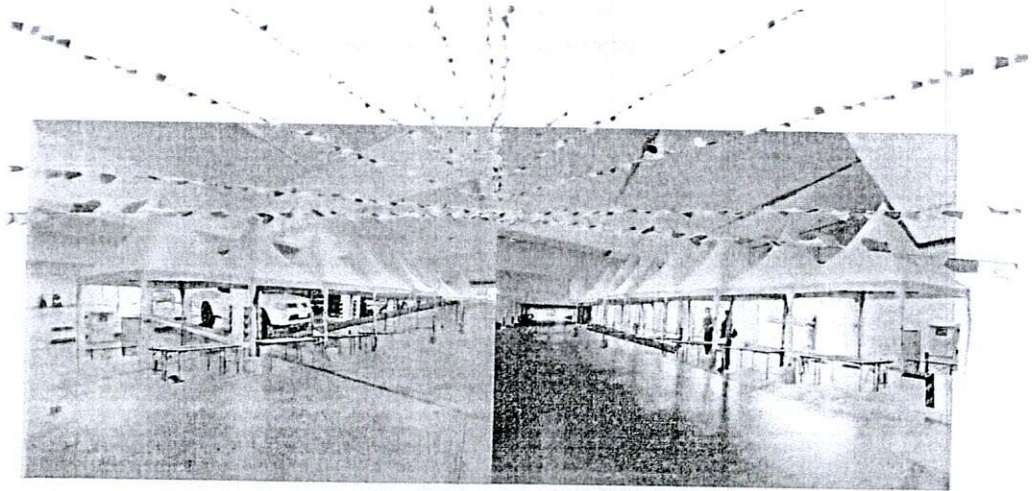
๒.๙.๑ จัดทำซุ้มเข้างานบริเวณงาน หน้าประตูทางเข้า จำนวน ๒ จุด



๒.๙.๒ จัดทำซุ้มเข้างานบริเวณด้านล้างทางเข้าซุ้มส่งเสริมสุขภาพ



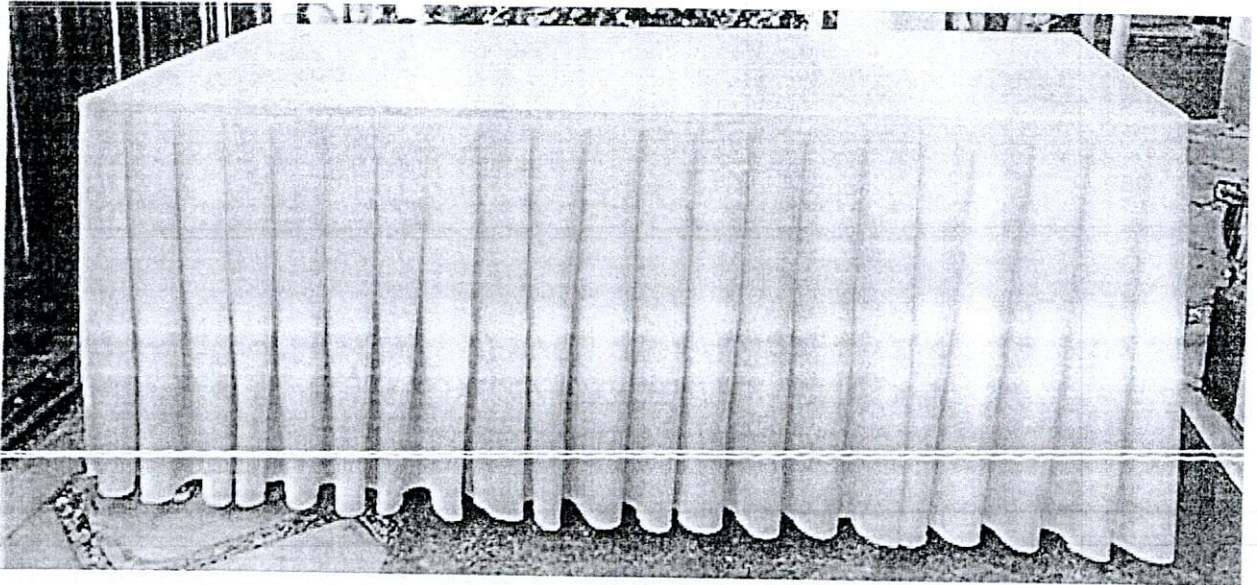
๒.๙.๓ โยธรรากเพื่อให้านมีสีสนับบริเวณซุ่มส่เสริมสุขภาพด้านลำอาการ



8 นิ้ว

4 นิ้ว

๒.๙.๔ จักรบายผ้าหน้าโต๊ะลงทะเบียน

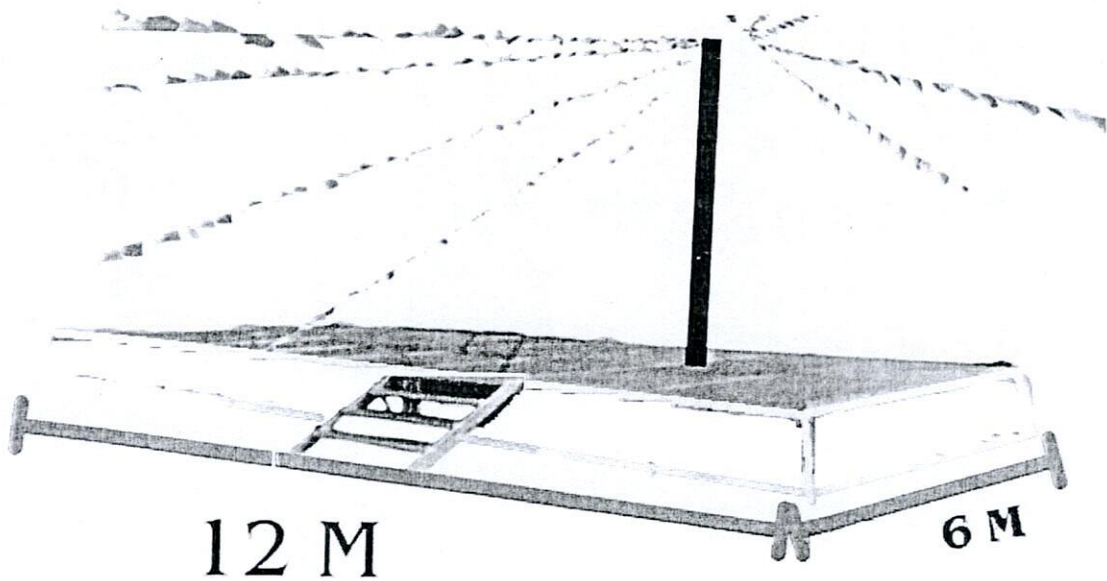


๒.๑๐. ค่าจ้างเหมาจัดเวที

๒.๑๐.๑ ติดตั้งเวทีด้านล่างขนาดกว้าง ๑๒ ลึก ๖ สูง ๑ เมตร

๒.๑๐.๒ ปิดผ้าหน้าเวทีเพื่อความเรียบร้อย

๒.๑๐.๓ ตกแต่งเวทีด้วยธงราว



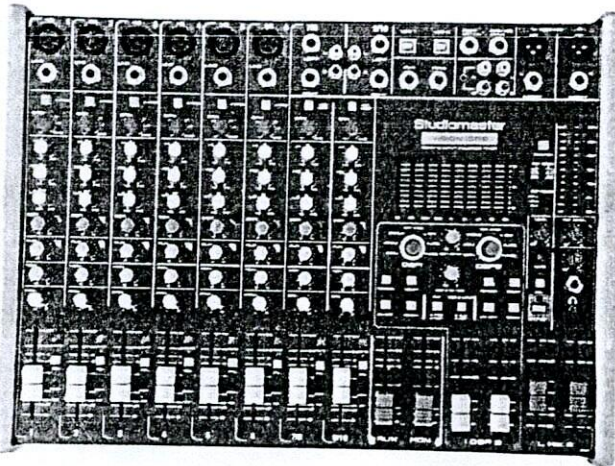
๒.๑๑. ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์

๒.๑๑.๑ เครื่องเสียง PA ข้างละ ๘ เซท ๒ ฝั่ง พร้อมตั้งลำโพงแขวนด้านบน



๒.๑๑.๒ ตู้มิกซ์เครื่องเสียง พร้อมไมโครโฟน

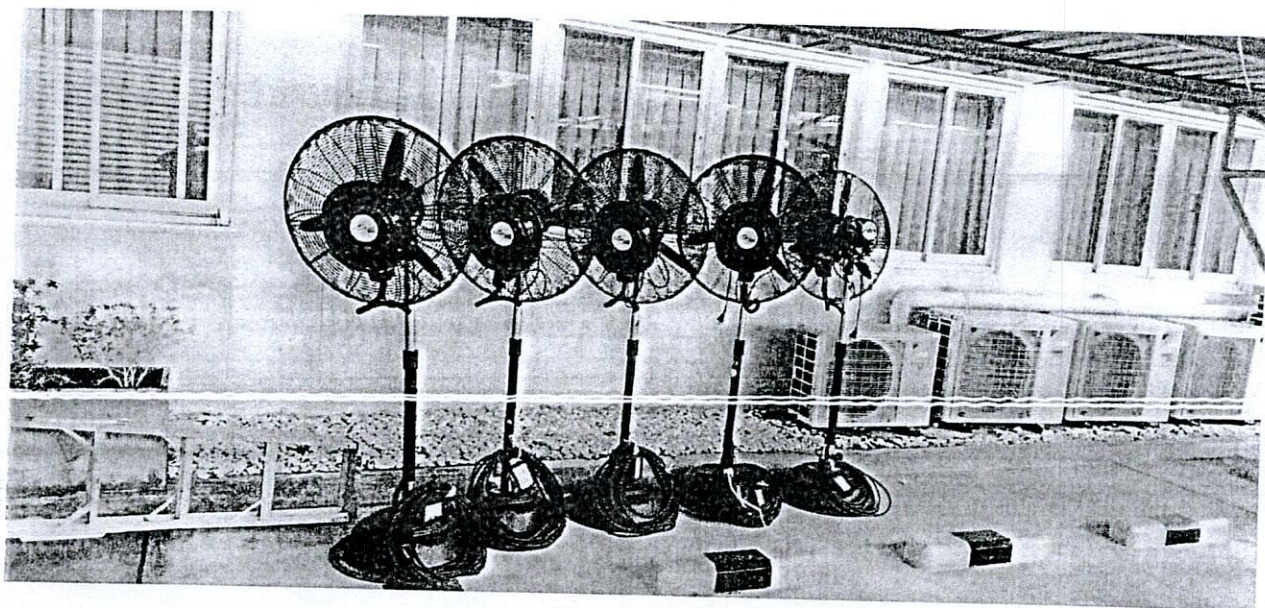
๒.๑๑.๓ เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลเครื่องเสียง ตลอดงาน



๒.๑๒. ค่าเช่าพัดลมไอน้ำ

๒.๑๒.๑ ค่าเช่าพัดลมไอน้ำหน้ากว้าง ๒๔ นิ้ว จำนวน ๑๐ ตัว

๒.๑๒.๒ พร้อมเดินไฟติดตั้ง



๒.๑๓. ค่าจัดสถานที่ฝึกอบรม

๒.๑๓.๑ ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้แก่ ป้ายชื่ออำเภอสำหรับติดชุดจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑๐ อำเภอ พร้อมออกแบบ

๒.๑๓.๒ ป้ายสำหรับถ่ายรูปร่วมกันสำหรับ อสม หลังจบพิธีการ ขนาด ๑๒๐*๕๐๐ เซนติเมตร

โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร

(ภายใต้กิจกรรม ชลบุรีสุขภาพดี..ด้วยภาคีแกนนำ)

ณ อาคารศาลาประชาคมเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒.๑๓.๓ ป้ายชื่องานบริเวณซุ้มทางเข้างานกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

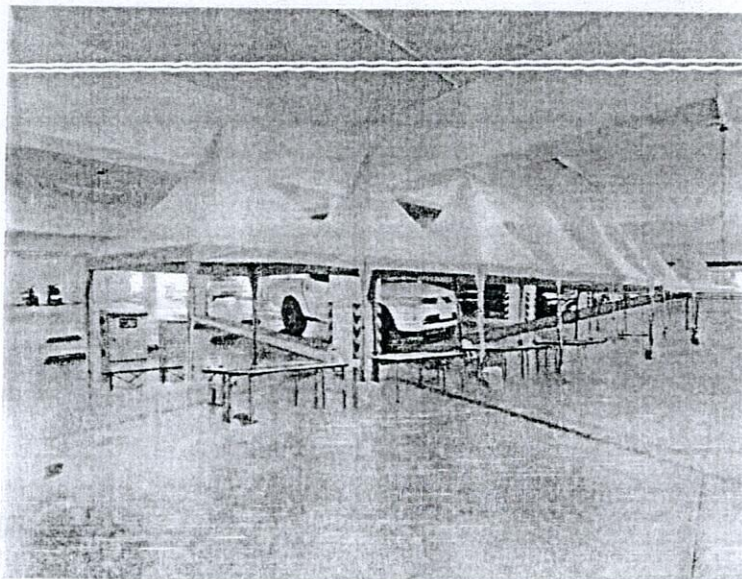
ชื่องาน "ชลบุรีสุขภาพดีด้วยภาคีแกนนำ"

๒.๑๓.๔ จัดทำกระดาษสำหรับตัดริบบิ้น พร้อมกรรไกรสำหรับประธานในพิธี



๒.๑๔. ค่าเช่าซุ้มกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

๒.๑๔.๑ ซุ้มโครงเหล็กขนาด ๓*๓ เมตร จำนวน ๒๕ ซุ้ม ติดตั้งบริเวณด้านล่างอาคารให้แต่ละอำเภอในการจัดแสดงสินค้าส่งเสริมสุขภาพ



๕. กำหนดส่งมอบพัสดุ

ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคา (ราคาต่ำสุดที่คุณสมบัติผ่านจะได้รับการพิจารณา) และจะพิจารณาจากราคารวม

๗. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

จำนวนเงิน ๔๔๖.๕๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๙๐๒ โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร ตั้งไว้ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดส่งมอบและเบิกจ่ายงวดเดียว

๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

-ไม่มี-

(ลงชื่อ)



(นางอนรรฆวี ศรีเมือง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข

ผู้กำหนดขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะ

ใบเสนอราคา

หน้า 1/3

พร็อพสไตล์ ชลบุรี

Props Style Chonburi

นางสาวรัชฎา บุษบา 1 1014 00137 11 7

199/97 ม.5 ต.ห้วยกะปิ อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20130

โทรศัพท์ (089-4078123)

ชื่อลูกค้า อบจ. ชลบุรี

วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2567

วันงาน 21 มีนาคม 2567

วันติดตั้ง 20 มีนาคม 2567

สถานที่ ศาลาประชาคม บ้านสวน

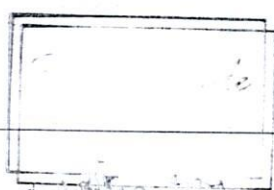
เบอร์โทร

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ	ราคา
	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม		
	1. ค่าจ้างทำมัลติมีเดีย ได้แก่ (ตามเอกสารแนบ)		20,000.00
	คลิปภาพกิจกรรมของแต่ละอำเภอ		10,000.00
	คลิปกิจกรรมเชิดชูเกียรติ ความยาว 3 นาที		10,000.00
	2. ค่าจ้างหมากกิจกรรม ได้แก่ (ตามเอกสารแนบ)		60,000.00
	- ลูกแก้วแบบเปิดงานขนาด 60 เซนติเมตร จำนวน 1 ลูก		18,000.00
	พร้อมทำข้อความในพิธีการสำหรับเปิด ติดตั้งและรื้อถอน		
	เปอร์ซูลูสำหรับเปิดงานแบบม้วน 3 ลูก		6,000.00
	ซีไอทูลูสำหรับเปิดตัว 2 ลูก		10,000.00
	เจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมเครื่องเสียง ภายในงาน		2,500.00
	ไฟพาร์ ไฟสโตน ไฟบีมยิงแสงสำหรับเปิดงาน		13,500.00
	เจ้าหน้าที่สตาฟช่วยดูแลงานในวันงานจำนวน 4 ท่าน		10,000.00
	3. ค่าเช่าบูธเผยแพร่นวัตกรรมองค์ความรู้ จำนวน 1 บูธ (ตามเอกสารแนบ)	30,000.00	30,000.00
	บูธโครงสร้างขนาด สูง 2.8 X ยาว 6 เมตรพร้อมทำภาพ สำหรับเผยแพร่ นวัตกรรม องค์ความรู้		
	4. ค่าเช่าบูธแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ขนาด 3 x 3 เมตร (ตามเอกสารแนบ)	3,700.00	37,000.00
	ฉากกั้นบูธแต่ละอำเภอ จำนวน 10 อำเภอ ขนาดบูธ 3X3 เมตร บูธละ 3,700 บาท		
	5. ค่าเช่าไฟ (ตามเอกสารแนบ)	500.00	25,000.00
	ไฟถ่านติดตั้งให้แสงสว่างกระจายทั่วงานพร้อมเดินไฟ จำนวน 50 ลูก		
	6. ค่าเช่าเก้าอี้ (ตามเอกสารแนบ)	30.00	54,000.00
	เก้าอี้พลาสติกสีขาว ไม้มัลมผ้า จำนวน 1800 ตัว		
	7. ค่าดอกไม้สดปักและผลไม้ตกแต่งในงาน (ตามเอกสารแนบ)	30,000.00	30,000.00
	7.1 จัดทำดอกไม้ประดับสักและผลไม้หน้าเวทีบริเวณขอบเวที จำนวน 8 ลูก	2,000.00	16,000.00
	7.2 จัดทำดอกไม้สักและผลไม้หน้าเวทีเสริม จำนวน 3 ลูก	1,750.00	3,500.00
	7.3 จัดทำช่อดอกไม้สักแสงกลางเวที 3 ช่อ	1,500.00	4,500.00
	7.4 จัดทำช่อดอกไม้สักหน้าเวทีบริเวณสักเครื่องประดับสำหรับพิธีกรชาย	2,300.00	4,600.00

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ	ราคา
7.5	จัดทำดอกไม้ตกแต่งและผลไม้ตกแต่งโต๊ะกลางหน้าประธาน	700.00	700.00
7.6	จัดดอกไม้ตกแต่งและผลไม้หน้าจุดลงทะเบียน	700.00	700.00
8.	ค่าป้าย backdrop ขนาด 4 x 2.4 เมตร (ตามเอกสารแนบ)	18,500.00	18,500.00
8.1	ฉากใบไม้จริงผสมใบไม้เสมือนจริง ขนาด 4 * 2.4 เมตร	9,500.00	9,500.00
8.2	ปูหญ้าเทียมหน้าฉาก	1,000.00	1,000.00
8.3	ป้ายสติ๊กเกอร์ตราสัญลักษณ์ ประจำ อบจ. ชลบุรี สำหรับติดฉาก	1,500.00	1,500.00
8.4	ป้ายสติ๊กเกอร์ของ อสม จำนวน 11 ท่อน สำหรับติดฉาก	500.00	5,500.00
8.5	ไฟส่องหน้าฉาก จำนวน 2 จุด	500.00	1,000.00
9.	ค่าป้ายสติ๊กเกอร์ติดหน้าเต็นท์จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 10 บุช (ตามเอกสารแนบ)	10,000.00	10,000.00
9.1	ป้ายสติ๊กเกอร์ชื่องานของแต่ละอำเภอ ขนาด 290*40 เซนติเมตร	600.00	6,000.00
9.2	ติดตั้งพร้อมออกแบบตามแบบที่แนบ	4,000.00	4,000.00
10	ค่าเช่าโต๊ะหน้าขาว ขนาด 60 x 180 ซม. (ตามเอกสารแนบ)	1,200.00	12,000.00
10.1	โต๊ะหน้าขาวจำนวน 10 ตัว ไม่คลุมผ้าปูโต๊ะ		
11.	ค่าจ้างเหมาจัดซุ้ม (ตามเอกสารแนบ)	35,000.00	35,000.00
11.1	จัดทำซุ้มจัดงานบริเวณงาน หน้าประตูทางเข้า จำนวน 2 จุด	15,000.00	21,000.00
11.2	จัดทำซุ้มจัดงานบริเวณด้านล่างทางเข้าซุ้มส่งเสริมสุขภาพ	0.00	8,000.00
11.3	โยงตรงราวเพื่อให้งานมีสีสันบริเวณซุ้มส่งเสริมสุขภาพด้านล่างอาคาร	5,000.00	5,000.00
11.4	จับระบายผ้าหน้าโต๊ะลงทะเบียน	1,000.00	1,000.00
12.	ค่าจ้างเหมาจัดเวที (ตามเอกสารแนบ)	30,000.00	30,000.00
12.1	ติดตั้งเวทีด้านล่างขนาดกว้าง 12 ลีท 6 สูง 1 เมตร	18,000.00	18,000.00
12.2	ปิดผ้าหน้าเวทีเพื่อความเรียบร้อย	6,000.00	6,000.00
12.3	ตกแต่งเวทีด้วยธงราว	6,000.00	6,000.00
13.	ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ (ตามเอกสารแนบ)	22,000.00	22,000.00
13.1	เครื่องเสียง PA ข้างละ 8 เซท 2 ผิ่ง พร้อมดึงลำโพงแขวนด้านบน	750.00	12,000.00
13.2	ตู้มิกซ์เครื่องเสียง พร้อมไมโครโฟน	7,500.00	7,500.00
13.3	เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลเครื่องเสียง ตลอดงาน	2,500.00	2,500.00
14.	ค่าเช่าพัดลมไอเย็น (ตามเอกสารแนบ)	800.00	8,000.00
14.1	ค่าเช่าพัดลมไอเย็นหน้ากว้าง 24 นิ้ว จำนวน 10 ตัว		
14.2	พร้อมเดินไฟติดตั้ง		
15.	ค่าจัดสถานที่ฝึกอบรม (ตามเอกสารแนบ)	30,000.00	30,000.00
15.1	ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ป้ายชื่ออำเภอ สำหรับติดซุ้มจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 10 อำเภอ พร้อมออกแบบ	15,000.00	15,000.00
15.3	ป้ายชื่องานบริเวณซุ้มทางเข้าพิธีกรรมส่งเสริมสุขภาพ		2,500.00
15.4	จัดทำกระดาษสำหรับคัดลอกใบรับรองการเข้าร่วมพิธี		5,000.00

ลำดับ	รายการ	หน่วยละ	ราคา
	16. ค่าเช่าชุดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ (ตามเอกสารแนบ)	1,000.00	25,000.00
	16.1 ชุดกิจกรรมหลักขนาด 3*3 เมตร จำนวน 25 ชุด ติดตั้งบริเวณค้ำล่างอาคาร ให้แต่ละอำเภอในการจัดแสดงผลสินค้าส่งเสริมสุขภาพ		
หมายเหตุ	เรียน เจ้าหน้าที่พัสดุ ร้านหรือทสได้ส์ ชลบุรี ดำเนินการโดย นางสาวรัชฎา บุษบา ขอยื่นยันราคาเดิม เป็นเงิน 446,500.- บาท (สี่แสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)	รวม	B 446,500.00
	สี่แสนสี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน	ยอดรวมทั้งสิ้น	446,500.00

ขอแสดงความนับถือ



ลงชื่อ	ลงชื่อ	ลงชื่อ
ลูกค้า	(รัชฎา บุษบา)	พยาน
วันที่	วันที่	วันที่



ลงชื่อ ผู้ตรวจราคา

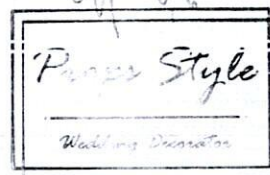
นางสาวรัชฎา บุษบา
ผู้ตรวจราคา

1. ทำมัดติมีเดีย

1.1 รูปภาพกิจกรรมการอบรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร (ภายใต้ชื่อกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการสร้างเสริมสุขภาพอาสาสมัครสาธารณสุขเครือข่ายและแกนนำสุขภาพ จังหวัดชลบุรี) จำนวน 11 อ้าเภอ

ทำมัดติมีเดีย

1.2 รูปภาพผลงานและกิจกรรมเชิงรุกเกียรติของ อสม.ดีเด่น จำนวน 11 ราย



ทำมัลติมีเดีย

1.3 ความยาวคลิป 3-5 นาที

ทำมัลติมีเดีย

1.4 ส่งไฟล์ในรูปแบบ mp4

30/11/2564

Pop's Style
Wedding Decorator

2. เหมากิจกรรม

2.1 ลูกแก้วโอบอด เส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 60 เซนติเมตร ตัวหนังสือขาวสูง 80 เซนติเมตร พร้อมทำข้อความ "โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนามากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร" พร้อมติดตั้งและร้อยถอน

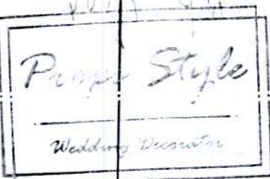
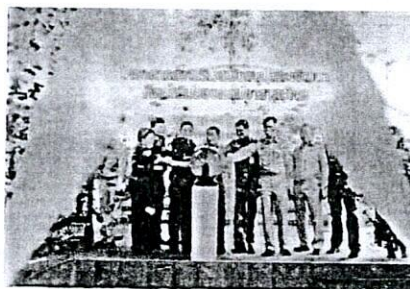


2. เหมากิจกรรม

2.2 เจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมเครื่องเสียง ภายในงานตลอดพิธีการ ตั้งแต่เวลา 8.00 น. - 16.30 น.

2.3 ติดตั้งพลุกระดาษไฟฟ้าแบบม้วน จำนวน 3 จุด ใช้สำหรับพิธีเปิด

2.4 ติดตั้งเครื่องยิงควันขาว CO₂ จำนวน 2 จุด ใช้สำหรับพิธีเปิด

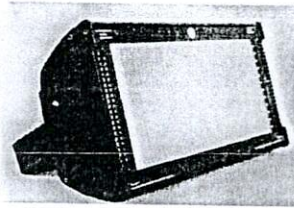


2. เหมากิจกรรม

2.5 ตกแต่งงานแสงสี ได้แก่ ไฟพาร์ ไฟสตrobeไฟ ไฟบีม สำหรับพิธีเปิด



ไฟบีม



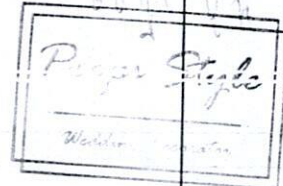
ไฟสตrobeไฟ



ไฟพาร์ LED

2. เหมากิจกรรม

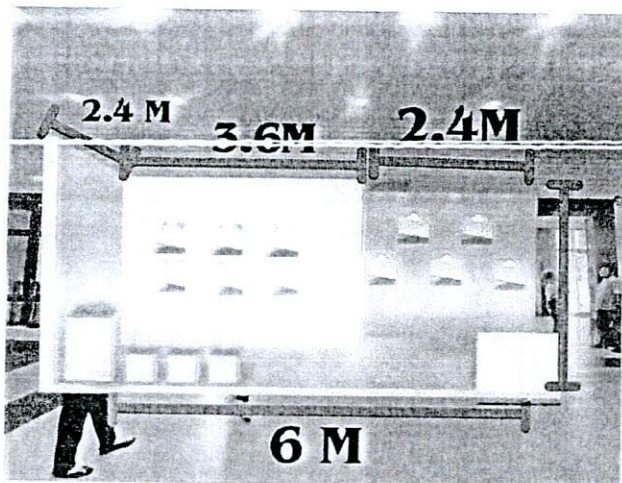
2.6 เจ้าหน้าที่สตีฟช่วยดูแลความเรียบร้อยในวันงาน จำนวน 4 ท่าน



บุตเผยแพ่วนวัตกรรมองค์ความรู้
จำนวน 1 บุต

3.1
F
2.0

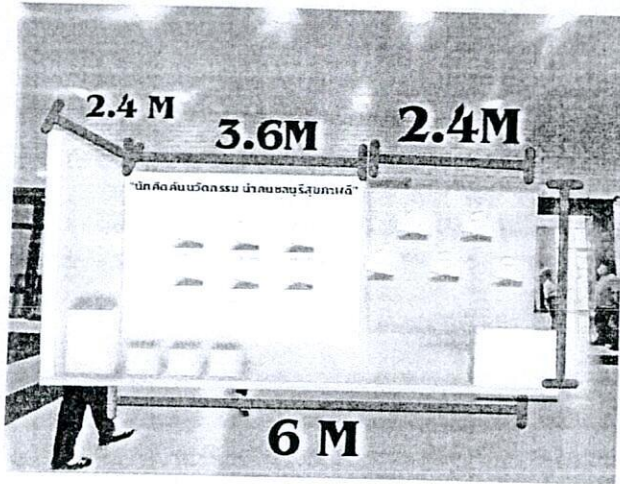
3.1 บุตโครงสร้างไม้สีขาวขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.8 เมตร



2.8 M

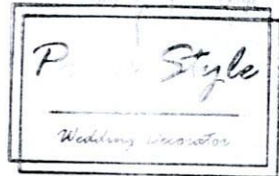
6 M

3.2 พิมพ์ภาพ อตม. ดีเด่น จำนวน 11 ภาพ (ขอขนาดภาพและเนื้อหาที่เขียนได้ภาพ)

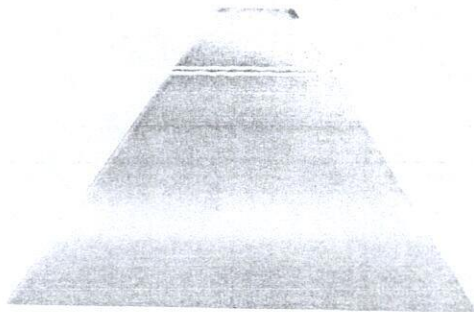


2.8 M

6 M

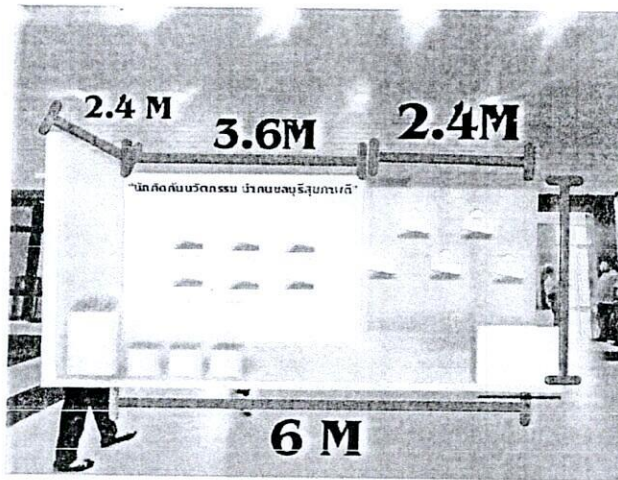


3.3 ปูพรมน้ำตอลภายในบูธ



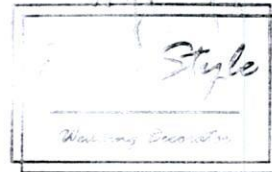
3.4 ติดตั้งป้ายชื่องาน "นักคิดค้นนวัตกรรม นำคนชลบุรีสู่สภาพดี"

ตัวอย่างฟอนต์ → "นักคิดค้นนวัตกรรม นำคนชลบุรีสู่สภาพดี"



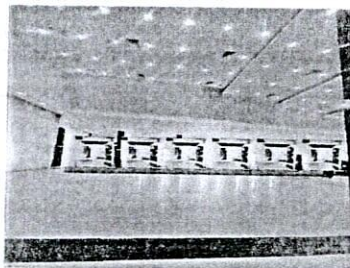
2.8 M

6 M



4. บูธแลกเปลี่ยนองค์ความรู้

4.1 ติดตั้งบูธจัดนิทรรศการขนาดกว้าง 3*3 เมตร จำนวน 10 บูธ



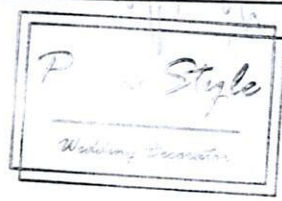
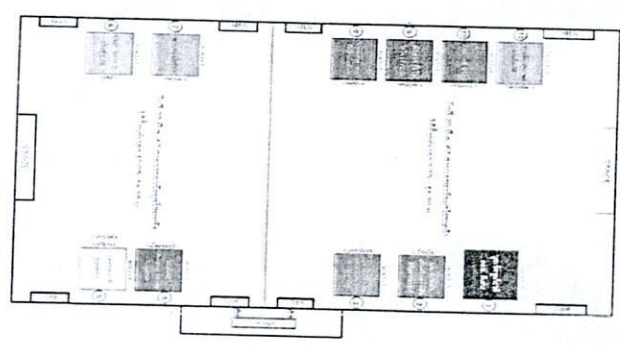
จำนวน 6 บูธ



จำนวน 4 บูธ

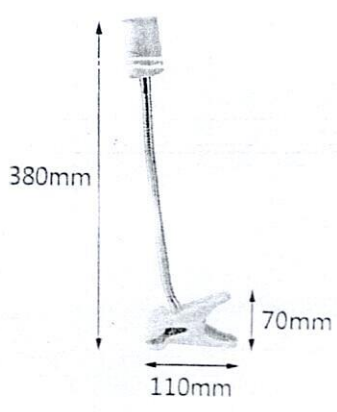
4. บุคลากรเปลี่ยนองค์ความรู้

4.2 จัดเรียงบุรตามผังตามที่กำหนด โดยติดตั้งที่ภายในอาคาร ศาลาประชาคมเทศบาลบ้านสวน



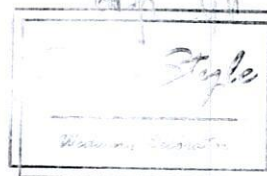
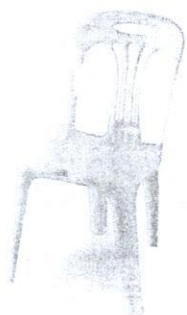
5. ไฟ

5.1 ติดตั้งโคมไฟก้านให้แสงสว่างภายในพร้อมงานเดินไฟ จำนวน 50 จุด โดยกระจายไฟทั่วทั้งงาน



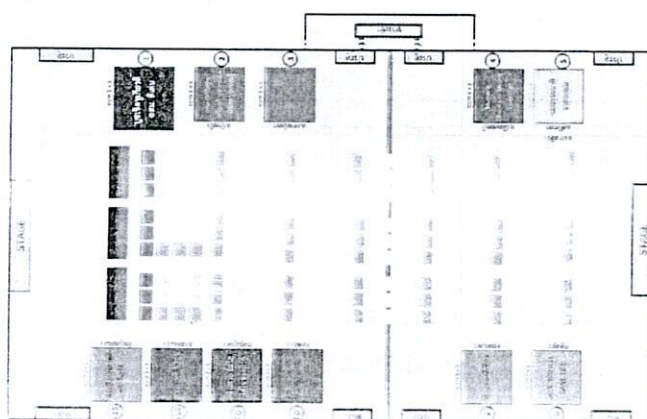
6. เก้าอี้

6.1 เซาเก้าอี้พลาสติกสีขาว จำนวน 1800 ตัว สำหรับผู้เข้าประชุม ไม่มีผ้าคลุมเก้าอี้



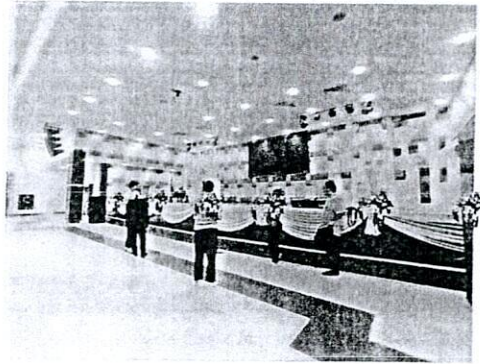
6. เก้าอี้

6.2 จัดเรียงเก้าอี้ตามผังต่อไปนี้



7. ศาสดอกไม้สดผักและผลไม้ตกแต่งในงาน

7.1 จัดทำดอกไม้ประดับหน้าเวทีบริเวณขอบเวที จำนวน 7 จุด



7. ดอกไม้สดผักและผลไม้ตกแต่งในงาน

7.2 จัดทำดอกไม้หน้าโพเดียม จำนวน 2 จุด



7. ดอกไม้สดผักและผลไม้ตกแต่งในงาน

7.3 จัดทำช่อดอกไม้แสดงความยินดี 3 ช่อ สำหรับผู้ได้รับรางวัล



7. ดอกไม้สดผักและผลไม้ตกแต่งในงาน

7.4 จัดทำมงกุฎดอกไม้สำหรับพิธีกรหญิง และ เครื่องประดับบ่าสำหรับพิธีกรชาย ใช้วัสดุดอกไม้ปลอมโทนแดงเขียว



7. ดอกไม้สดผักและผลไม้ตกแต่งในงาน

7.5 จัดทำดอกไม้ตกแต่งโต๊ะประธานตรงกลาง 1 จุด ผักผลไม้สด



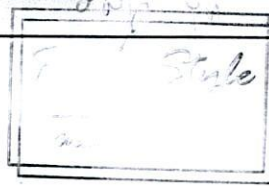
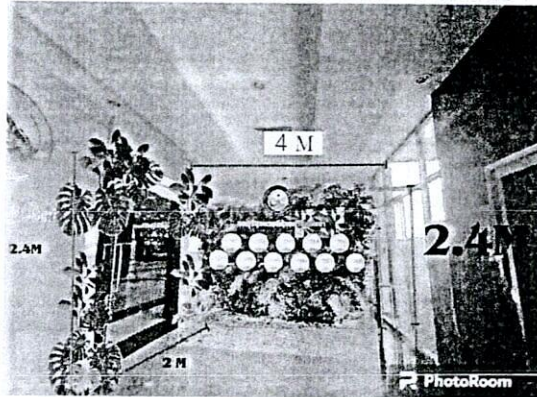
7. ดอกไม้สดผักและผลไม้ตกแต่งในงาน

7.6 จัดดอกไม้หน้าจุดลงทะเบียน



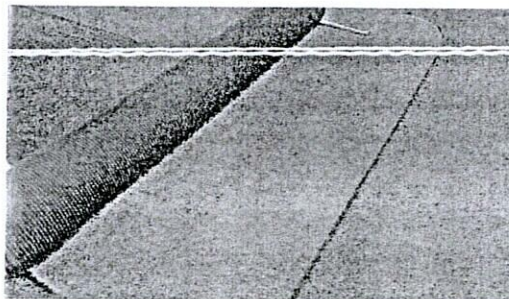
8. ฉากถ่ายภาพต้อนรับแขกหน้างาน

8.1 ฉากใบไม้จริงผสมใบไม้เทียมจริง ขนาด 4*2.4 เมตร



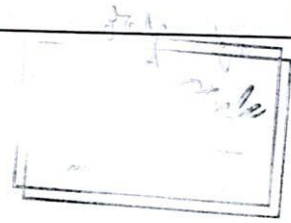
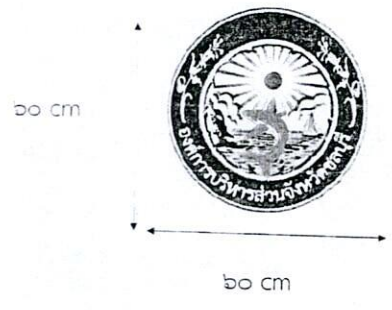
8. ฉากถ่ายภาพต้อนรับแขกหน้างาน

8.2 ปูหญ้าเทียมหน้าฉาก



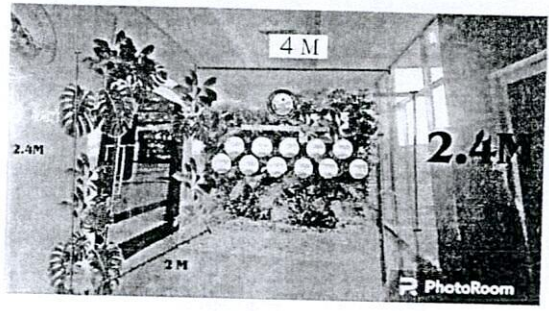
8. จากถ่ายภาพต้อนรับแขกหน้างาน

8.3 ป้ายสติ๊กเกอร์ตราสัญลักษณ์ ประจำ อบจ. ชลบุรี สำหรับติดฉาก



8. จากถ่ายภาพต้อนรับแขกหน้างาน

8.4 ป้ายสติ๊กเกอร์ของ อสม. จำนวน 11 ทาน สำหรับติดฉาก
ป้ายทรงกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 30 ซม.



8. จากภาพถ่ายต้อนรับแขกหน้างาน

8.5 ไฟส่องหน้าฉาก จำนวน 2 จุด



Handwritten note in a box: *F. Stule*

9. บ้ายสติ๊กเกอร์ติดหน้าเต็นท์จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 10 บูธ

9.1 บ้ายสติ๊กเกอร์ชื่องานของแต่ละอำเภอ ขนาด 290*40 เซนติเมตร

9.2 ติดตั้งพร้อมออกแบบตามแบบที่แนบ

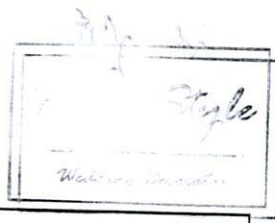
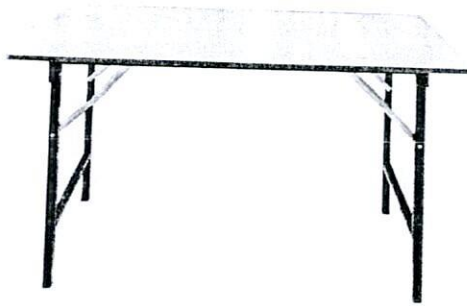
ตัวอย่างบ้ายสติ๊กเกอร์



พานทองสีเขี้ยว

10. โต๊ะหน้าขาว

10.1 โต๊ะหน้าขาวจำนวน 60 ตัว ขนาด 60*180 เซนติเมตร
ไม้อัดเคลือบผ้าปูโต๊ะ



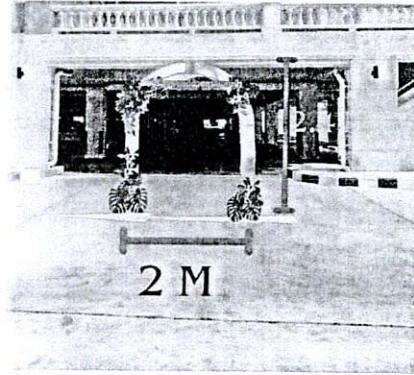
11. จัดซุ้ม

11.1 จัดทำซุ้มเข้างานบริเวณงาน หน้าประตูทางเข้า จำนวน 2 จุด
ขนาด 2.4*2 เมตร



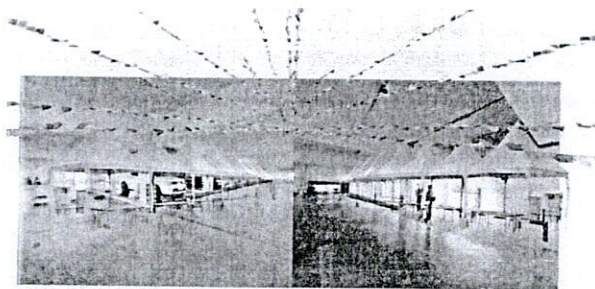
11. จัดซุ้ม

11.2 จัดทำซุ้มเข้างานบริเวณด้านล่างทางเข้าซุ้มส่งเสริมสุขภาพ



11. จัดซุ้ม

11.3 โยงธงราวเพื่อให้งานมีสีสันบริเวณซุ้มส่งเสริมสุขภาพด้านล่างอาคาร

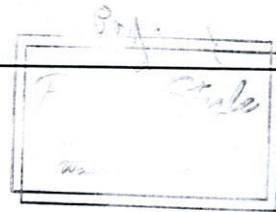
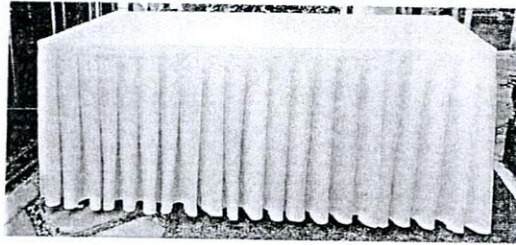


3 ซุ้ม

4 ซุ้ม

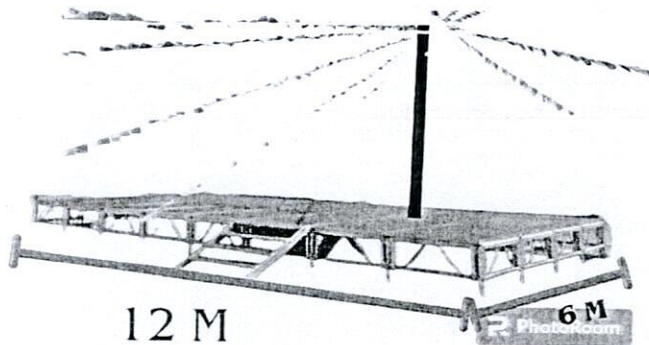
11. จัดซุ้ม

11.4 จักรบายผ้าหน้าโต๊ะลงทะเบียน



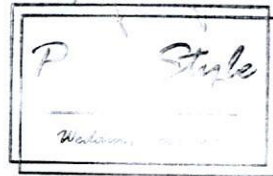
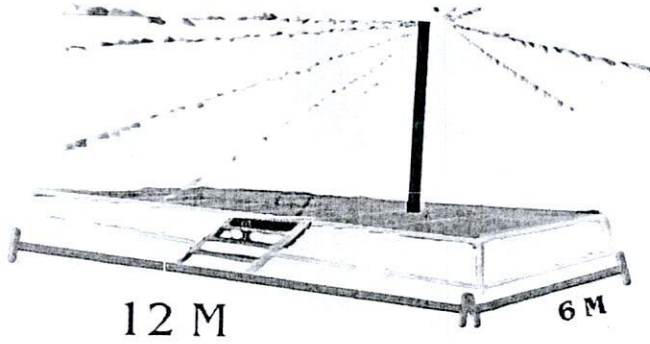
12. จัดเวที

12.1 ติดตั้งเวทีด้านล่างขนาดกว้าง 12 ลึก 6 สูง 1 เมตร



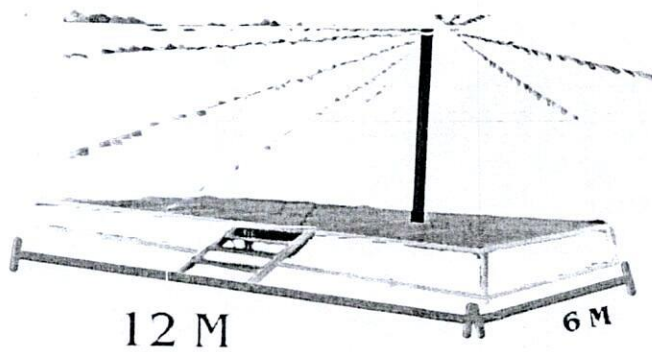
12. จัดเวที

12.2 ปิดผ้าหน้าเวทีเพื่อความเรียบร้อย



12. จัดเวที

12.3 ตกแต่งเวทีด้วยธงราว



13. เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์

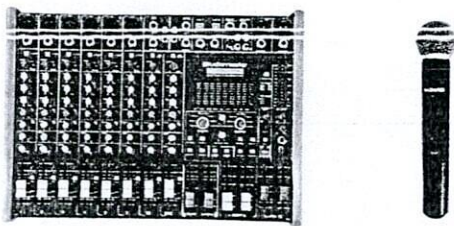
13.1 เครื่องเสียง PA ข้างละ 8 เซท พร้อมตั้งลำโพงแขวนด้านบน



Props Style
Wedding Decorator

13 เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์

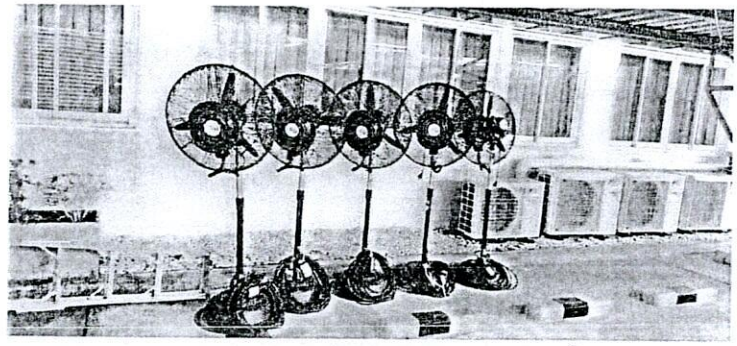
13.2 ตู้มิกซ์เครื่องเสียง พร้อมไมโครโฟน



13.3 เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลเครื่องเสียง ตลอดงาน

14. พัดลมไอน้ำ

- 14.1 ค่าเช่าพัดลมไอน้ำหน้ากว้าง 24 นิ้ว จำนวน 10 ตัว
- 14.2 พร้อมเดินไฟติดตั้ง



Bill van
Props Style
 Wedding Decorator

15. จัดสถานที่ฝึกอบรม

- 15.1 ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ได้แก่ บ้ายชื่ออำเภอสำหรับติดช้มนัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 10 อำเภอ พร้อมออกแบบ
- 15.2 บ้ายสำหรับถ่ายรูปร่วมกันสำหรับ 1 คน หลังจบพิธีการ ขนาด 120*500 เซนติเมตร

โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัคร
 (ภายใต้กิจกรรม ชลบุรีสุขภาพดี...ด้วยภาคีแกนนำ)
 ณ อาคารศาลาประชาคมเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
 วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

15. จัดสถานที่ฝึกอบรม

15.3 บ้ายชื่องานบริเวณซุ้มทางเข้างานกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
ชื่องาน" ชลบุรีสุขภาพดีด้วยภาคีแกนนำ"

15.4 จัดทำกระถางสำหรับตัดริบบิ้น พร้อมกรรไกรสำหรับประธานในพิธี

