



คู่มือ

การปฏิบัติงานการดำเนินการทางวินัย

โดย

ฝ่ายวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

คำนำ

ฝ่ายวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการทางวินัย เนื่องจากมีความยุ่งยาก ซับซ้อน ในการทำความเข้าใจระเบียบ จึงเรียบเรียงขึ้นตอน ผังกระบวนการ วิธีการในการดำเนินการทางวินัยไว้อย่างชัดเจน รวมถึงตัวอย่างกรณีศึกษาและแนวทางการลงโทษ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่นิตกรหรือผู้ที่รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย สามารถเข้าใจกระบวนการทางวินัยได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องโดยมีจุดประสงค์เพื่อให้เป็นเสมือนหนึ่งเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการดำเนินการทางวินัย

คู่มือเล่มนี้จัดทำและเรียบเรียงขึ้นโดยยึดหลักเกณฑ์ตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นหลักสำคัญ ซึ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะมีส่วนช่วยให้ผู้ศึกษาเกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่จนทำให้ภาระงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี แต่ถ้าหากมีความผิดพลาดใด ขออภัยมา ณ ที่นี้

ฝ่ายวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม
กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
กรกฎาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
วัตถุประสงค์	๑
ขอบข่าย	๑
คำศัพท์และคำนิยาม	๑
คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	๓
หน้าที่ของคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	๔
การดำเนินการทางวินัยและการสอบสวนทางวินัย	๔
การสอบสวนทางวินัย	๕
การรวบรวมพยานหลักฐาน	๕
ข้อปฏิบัติในการสอบถ้อยคำผู้ถูกล่าวหา/พยาน	๖
สรุปกระบวนการดำเนินการทางวินัย	
- กรณีมีมูลกระทําผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง	๗
ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง	๘
สรุปกระบวนการดำเนินการทางวินัย	
- กรณีมีมูลกระทําผิดวินัยอย่างร้ายแรง	๑๐
ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง	๑๑
ฐานความผิดทางวินัยและโทษทางวินัย	๑๒
รายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	๑๒
ตัวอย่างกรณี ศึกษาและแนวทางการลงโทษ	
กรณีศึกษาตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ (รวมแก้ไขเพิ่มเติม)	
- ฐาน “สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข”	๑๕
- ฐาน “ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม”	๑๕
- ฐาน “อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือ หรือผู้อื่น”	๑๖
- ฐาน “ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ”	๑๖
- ฐาน “ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ”	๑๘
- ฐาน “ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ”	๑๙
- ฐาน “ประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง”	๑๙

- ฐาน “ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ
มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล” ๒๐
- ฐาน “จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ
มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของทางราชการเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” ๒๑
- ฐาน “ไม่สนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ” ๒๒
- ฐาน “เปิดเผยความลับของทางราชการ” ๒๓
- ฐาน “เปิดเผยความลับของทางราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” ๒๓
- ฐาน “ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา” ๒๓
- ฐาน “ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” ๒๔
- ฐาน “กระทำการข่มผู้บังคับบัญชาเหนือตน” ๒๕
- ฐาน “รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา” ๒๖
- ฐาน “รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” ๒๗
- ฐาน “ไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ” ๒๘
- ฐาน “ละทิ้งหน้าที่ราชการ” ๒๙
- ฐาน “ละทิ้งหน้าที่ราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” ๓๐
- ฐาน “ไม่สุภาพเรียบร้อย / ไม่รักษาความสามัคคี / กลั่นแกล้งกัน
/ ไม่ช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ” ๓๑
- ฐาน “ไม่ต้อนรับ ไม่ให้ความสะดวก ไม่ให้ความเป็นธรรม ไม่ให้การสงเคราะห์ประชาชน
/ ผู้ติดต่อราชการ” ๓๔
- ฐาน “การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง” ๓๕
- ฐาน “กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสีย
ความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน” ๓๕
- ฐาน “เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท” ๓๖
- ฐาน “ไม่วางตัวเป็นกลางทางการเมือง” ๓๖
- ฐาน “กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว” ๓๗
- กรณี ประพฤติตนไม่เหมาะสม ๓๗
- กรณี ชู้สาว ๓๘
- กรณี ไม่รับผิดชอบต่อครอบครัว / จดทะเบียนซ้อน ๓๘
- กรณี อนาคต ๓๙
- กรณี ทำร้ายร่างกาย ๓๙
- กรณี บุกรุก ๓๙
- กรณี ลักทรัพย์ / ฉ้อโกง / ทำให้เสียทรัพย์ ๔๐
- กรณี ไม่ชำระหนี้ ๔๐
- กรณี แจ้งความเท็จ ๔๐

กรณี เสพสุรา	๔๐
กรณี เล่นการพนัน	๔๑
กรณี ปลอมลายมือชื่อ	๔๑
กรณี ทำเอกสารเท็จ / ปลอมแปลงเอกสาร / ใช้เอกสารปลอม	๔๑
- ฐาน “กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว อย่างร้ายแรง”	๔๑
กรณี ทำเอกสารเท็จ / ปลอมแปลงเอกสาร / ใช้เอกสารปลอม	๔๒
กรณี เกี่ยวกับการเงิน	๔๒
กรณี ลักทรัพย์ / ฉ้อโกง	๔๒
กรณี นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต	๔๓
กรณี เบิกเงินสวัสดิการเป็นเท็จ	๔๓
กรณี ทุจริตในการสอบ	๔๔
กรณี ยาเสพติด	๔๔
กรณี ชู้สาว	๔๕
กรณี พยายามข่มขืน / ข่มขืน	๔๕
กรณี กระทำอนาจาร	๔๕
กรณี การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก	๔๕
- ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย	๔๖

ภาคผนวก

- คำสั่ง (แบบ สว.๑)
- บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๐ ของประกาศ ก.จ.จ.ชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ (แบบ สว.๒)
- บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑ ของประกาศ ก.จ.จ.ชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ (แบบ สว.๓)
- บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา (แบบ สว.๔)
- บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา / ฝ่ายถูกกล่าวหา (แบบ สว.๕)
- รายงานการสอบสวน (แบบ สว.๖)

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินทางวินัยได้ถูกต้อง

๑.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานและการดำเนินการทางวินัยเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

๒. ขอบข่าย

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ต้องสอดคล้องกับการดำเนินการทางวินัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ เนื่องจากกระบวนการสอบสวนทางวินัยมีลำดับขั้นตอนที่ยุ้งยากและซับซ้อน ดังนั้นเพื่อให้คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นแนวทางในการนำมาใช้ปฏิบัติงาน ด้านการดำเนินการทางวินัยให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และการสอบสวนทางวินัยมีข้อยุติ มีการเรียบเรียงคู่มือฉบับนี้ขึ้นโดยยึดหลักเกณฑ์ตามกฎหมายและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นหลักสำคัญ

๓. คำศัพท์และคำนิยาม

๓.๑ วินัย หมายถึง แบบแผนความประพฤติที่กำหนดให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพึงควบคุมตนเองและควบคุมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้ประพฤติหรือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้

๓.๒ การดำเนินการทางวินัย หมายถึง การดำเนินการหรือกระบวนการทั้งหลายที่จะต้องกระทำเป็นพิธีการตาม ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกระทำผิดวินัยหรือมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและมีอำนาจตามกฎหมายได้พิจารณาเห็นว่ากรณีมีมูลแล้ว

๓.๓ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีที่มีอำนาจปกครองดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา

๓.๔ ผู้ใต้บังคับบัญชา หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผู้อยู่ใต้อำนาจปกครองควบคุมดูแลและสั่งการของผู้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่

๓.๕ ผู้กล่าวหา หมายถึง ประชาชนทั่วไป หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ผู้บังคับบัญชาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจพบการกระทำผิดวินัยหรือมีข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมที่สงสัยว่าข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผู้ใดกระทำความผิดวินัย

๓.๖ การลงโทษทางวินัย หมายถึง การดำเนินการทางวินัยกับผู้ฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย ซึ่งโทษทางวินัยมี ๕ สถาน ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดขั้นเงินเดือน ปลดออกไล่ออก

๓.๗ ผู้บริหารท้องถิ่น หมายถึง นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๓.๘ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หมายถึง ข้าราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๓.๙ คู่กรณี หมายถึงบุคคลผู้มีทะเลาะวิวาท ร้องเรียน ฟ้องร้องซึ่งกันและกัน หรือเป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรส เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใดๆ เป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น เป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนเป็นเจ้าของหรือลูกหนี้ เป็นนายจ้าง ของคู่กรณี หรือเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นธรรม

๓.๑๐ ตัวการสำคัญ หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผู้ซึ่งชักชวน โน้มน้าว ล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใดๆ อันทำให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผู้อื่นจำต้องปฏิบัติตามโดยไม่อาจหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนได้

๓.๑๑ เจ้าหน้าที่ดำเนินการทางวินัย หมายถึง นิติกรและผู้ช่วยนิติกร ที่มีหน้าที่ดำเนินการทางวินัย

๓.๑๒ การสอบสวนทางวินัย คือ การรวบรวมพยานหลักฐานและการดำเนินการทั้งหลาย เพื่อที่จะให้ได้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่างๆ หรือพิสูจน์เกี่ยวกับเรื่องที่กำลังกล่าวหาข้าราชการ หรือลูกจ้างว่ากระทำผิดวินัยร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง เพื่อให้ได้ความจริงและความยุติธรรม และพิจารณาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยจริงหรือไม่อย่างไร ถ้ากระทำผิดวินัยแล้วควรจะได้รับโทษสถานใด เมื่อมีการกล่าวถึงคำว่า การสอบสวนทางวินัยยังมีอีกคำหนึ่งที่มีความหมายคล้ายๆ กัน คือ การสืบสวน ซึ่งบางครั้งอาจจะนำไปใช้หรือเข้าใจ ความหมายได้ไม่ถูกต้อง จึงควรทำความเข้าใจให้ถูกต้อง โดยคำว่า นี้จะหมายถึงการ เสาะแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน เพื่อที่จะทราบถึงรายละเอียดแห่งกรณีที่เกิดเรื่องราวต่างๆ ขึ้น และสำหรับในทางวินัย คำนี้ควบคู่กับการหามูลแห่งการกระทำผิดก่อนที่จะมีการดำเนินการทางวินัยหรือการสอบสวนต่อไป

คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

เมื่อใดที่ต้องมีการสอบสวนทางวินัย การสอบสวนทางวินัยจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อมีกรณีสงสัยว่ามีมูลอันน่าเชื่อว่าเป็นความผิดทางวินัย ซึ่งอาจมีที่มาของมูลกรณีแห่งเรื่องที่ปรากฏขึ้นได้หลายทาง เช่น มีผู้ร้องเรียน กล่าวหา ผู้บังคับบัญชาเห็นเอง การแต่งตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ตามข้อ ๒๖ แห่งประกาศ ก.จ.จ.ชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ไม่ได้กำหนดแบบพิธีการ ในการดำเนินการว่าจะต้องทำอะไร โดยเพียงแต่ระบุไว้ว่าให้ดำเนินการตามวิธีการที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเห็นสมควร โดยอาจมอบหมายให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาสอบสวนแทนหรือตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงก็ได้ แต่อย่างไรก็ตาม การดำเนินการโดยทั่วไปจะต้องมีการพิจารณาในเบื้องต้นก่อนว่ากรณีที่เกิดขึ้นมีมูลที่ควรกล่าวหาหรือไม่ และถ้าเห็นว่ามีมูลจึงควรตั้งเรื่องกล่าวหาและรวบรวมหลักฐานตามสมควรแก่กรณี เพื่อประโยชน์ในการวินิจฉัยข้อเท็จจริงว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยหรือไม่

ดังนั้น จะเห็นได้ว่าการสอบสวนความผิดทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงนี้ จะดำเนินการในรูปแบบใดก็ได้ไม่มีกฎเกณฑ์บังคับไว้ แต่ถึงแม้ว่าจะมีได้มีรูปแบบบังคับไว้ ควรใช้แบบตามที่กำหนดไว้สำหรับการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง (แบบ สว.๑ - แบบ สว.๖) ในการดำเนินการสอบสวนทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงด้วยเพื่อความสะดวก และครบถ้วนในการปฏิบัติการแต่งตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อ ๔๙ แห่งประกาศ ก.จ.จ.ชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ กำหนดให้แต่งตั้งจาก ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในสังกัด กรณีมีเหตุผลความจำเป็น หรือ เพื่อประโยชน์ในการสอบสวนพิจารณา หรือเพื่อความยุติธรรม การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนอาจแต่งตั้งจากพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการฝ่ายพลเรือน โดยได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดก็ได้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้แต่งตั้งจำนวนอย่างน้อยสามคน ประกอบด้วยประธานกรรมการซึ่งมีตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด โดยให้กรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ คณะกรรมการสอบสวน ต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร หรือผู้ได้รับปริญญาทางกฎหมาย หรือผู้ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย หรือผู้มีประสบการณ์ด้านการดำเนินการทางวินัยอย่างน้อยหนึ่งคน ในกรณีจำเป็นจะให้มีส่วนช่วยเลขานุการ ซึ่งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการฝ่ายพลเรือน หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างตามภารกิจก็ได้ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนต้องระบุชื่อและตำแหน่งระดับของผู้ถูกกล่าวหา เรื่องที่กล่าวหาชื่อและตำแหน่งระดับของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน และผู้ช่วยเลขานุการ (ถ้ามี)

หน้าที่ของคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

หน้าที่เป็นหลักโดยทั่วไปของกรรมการสอบสวน คือ การทำหน้าที่สอบสวน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้มีการกำหนดไว้สอบสวนพิจารณา ซึ่งได้กำหนดไว้ใน หมวด ๗ ข้อ ๕๘ แห่งประกาศ ก.จ.จ.ชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ซึ่งสรุปเป็นข้อสำคัญๆ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

(๑) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ แล้วแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาตาม แบบสว.๒ ให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

(๒) รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกกล่าวหาเท่าที่มีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้นำดำเนินการตาม (๑) แล้วเสร็จ

(๓) แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้นำดำเนินการตาม (๒) แล้วเสร็จ

(๔) รวบรวมพยานหลักฐานของผู้ถูกกล่าวหาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้นำดำเนินการตาม (๓)

(๕) ประชุมพิจารณาลงมติและทำรายงานการสอบสวนเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้นำดำเนินการตาม (๔) แล้วเสร็จ

ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการสอบสวนรายงานเหตุที่ทำให้การสอบสวนไม่แล้วเสร็จต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อขอขยายระยะเวลาการสอบสวน ในกรณีเช่นนี้ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสั่งขยายระยะเวลาดำเนินการได้ไม่เกินสองครั้งๆ ละไม่เกินสามสิบวัน การสอบสวนเรื่องใดที่คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้ประธานกรรมการรายงานเหตุให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ เพื่อติดตามเร่งรัดการสอบสวนต่อไป

การดำเนินการทางวินัย และการสอบสวนทางวินัย

การดำเนินการทางวินัย หมายถึง กระบวนการทั้งหลายที่กระทำเป็นวิธีการตามกฎหมายตามมาตรฐานทั่วไป หรือตามหลักเกณฑ์ เมื่อมีผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ซึ่งได้แก่ การสืบสวน การตั้งเรื่องกล่าวหา การสอบสวน การให้พักราชการและการให้ออกจากราชการไว้ก่อน การพิจารณาความผิดการกำหนดโทษ และการลงโทษ

จุดมุ่งหมายของการดำเนินการทางวินัยก็เพื่อให้ได้ความจริงว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้ กระทำ ความผิดในกรณีใดหรือไม่ ให้เป็นไปโดยยุติธรรมตามกระบวนการทางกฎหมายให้ผู้กระทำความผิดได้รับการลงโทษและไม่ให้ลงโทษผู้ไม่มีความผิด ให้การลงโทษเป็นไปโดยเหมาะสมกับความผิด และเพื่อให้การลงโทษไปโดยสุจริต

การสอบสวนทางวินัย

การสอบสวนทางวินัย คือ การรวบรวมพยานหลักฐานและการดำเนินการทั้งหลาย เพื่อที่จะให้ได้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่างๆ หรือพิสูจน์เกี่ยวกับเรื่องที่กำลังหาข้อหาข้าราชการ หรือลูกจ้างว่ากระทำผิดวินัยไม่ว่าจะร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง เพื่อให้ได้ความจริงและความยุติธรรม และพิจารณาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยจริงหรือไม่ อย่างไร และถ้ากระทำผิดวินัยแล้วควรจะได้รับโทษสถานใด กล่าวคือการสอบสวนทางวินัยก็คือกระบวนการหนึ่งในการดำเนินการทางวินัยนั่นเอง

การรวบรวมพยานหลักฐาน

การรวบรวมพยานหลักฐานเป็นหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งของคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งมีความมุ่งหมายเพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาน้ำหนักของพยานหลักฐาน เพื่อให้เกิดความยุติธรรมในการสอบสวนแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

พยานหลักฐานในการสอบสวน มีอยู่ ๓ ประเภทด้วยกัน คือ พยานบุคคล พยานเอกสาร และพยานวัตถุ ซึ่งทั้ง ๓ ประเภทนี้ มีลักษณะเฉพาะของแต่ละประเภทที่แตกต่างกันออกไป ดังนี้

๑. พยานบุคคล หมายถึง พยานที่เป็นตัวคน ที่รู้เห็นเหตุการณ์ อันเป็นข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ในการสอบสวนครั้งนั้นๆ ซึ่งได้มาให้การต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน และคณะกรรมการสอบสวนได้จัดบันทึกถ้อยคำไว้ในสำนวนการสอบสวนด้วย

๒. พยานเอกสาร หมายถึง ข้อความใดๆ ในเอกสารที่มีการอ้างอิงเป็นพยาน โดยอาศัยการสื่อความหมายของข้อความนั้นมาพิสูจน์ความจริง

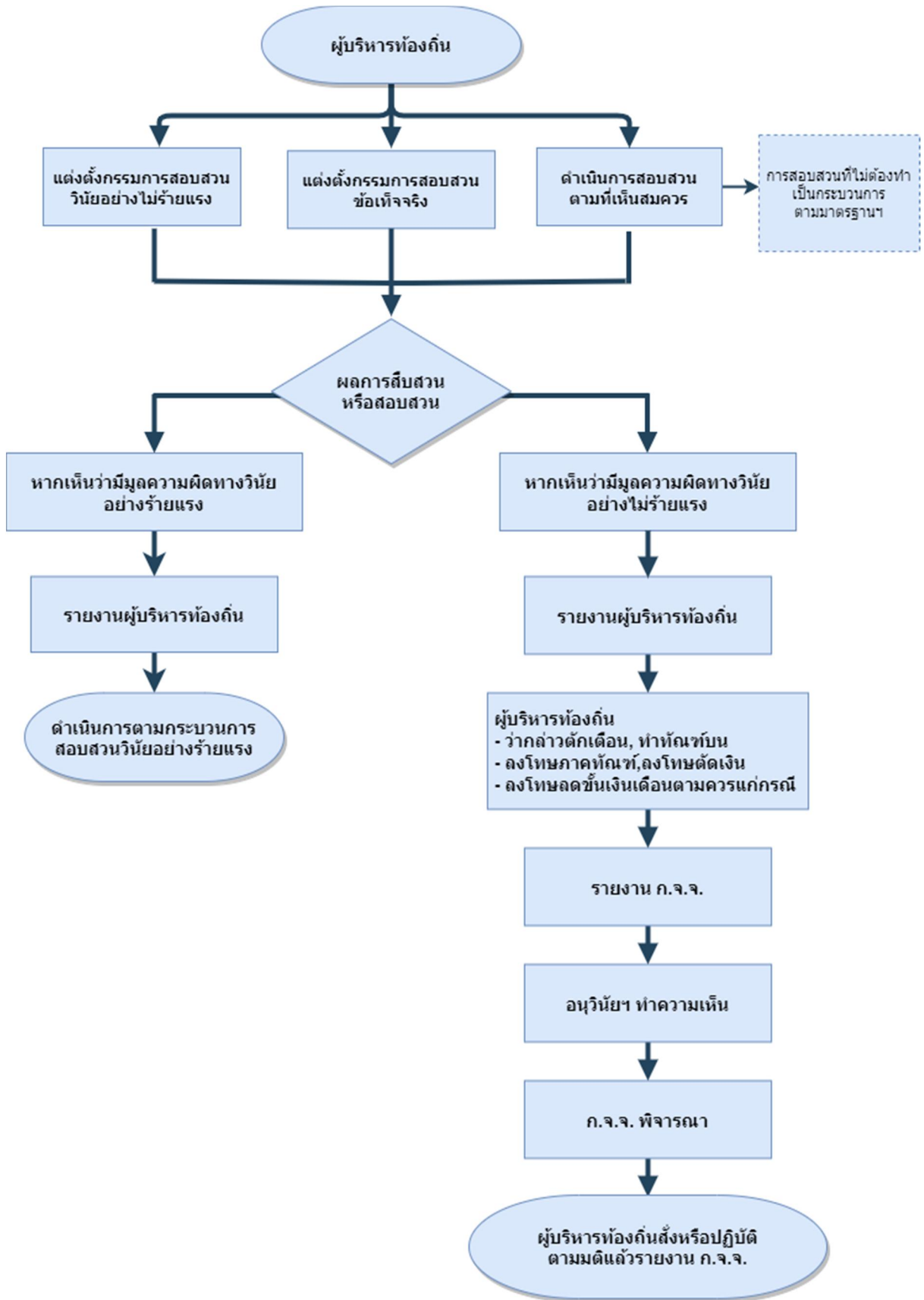
๓. พยานวัตถุ หมายถึง สิ่งของใดๆ ที่มีการอ้างอิงเป็นพยานโดยที่เป็นการใช้สภาพ หรือลักษณะของสิ่งของนั้นๆ มาพิสูจน์ความจริง

ในการรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆไม่ว่าจะเป็นบุคคล เอกสาร และหรือวัตถุใดๆ ในบางครั้งจะพบว่ามีจำนวนมาก ทำให้เสียเวลาในการรวบรวมพยานหลักฐาน และมีผลให้ต้องใช้ เวลาในการสอบสวนนานมากตามไปด้วย โดยที่บางเรื่องอาจใช้เวลาถึง ๒-๓ เดือน เป็นอย่างน้อย และบางเรื่องก็อาจใช้เวลาถึง ๗ - ๘ เดือน ฉะนั้น จึงต้องอาศัยการประสานงานที่ดีมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการสอบสวน

ข้อปฏิบัติในการสอบถ้อยคำผู้ถูกกล่าวหา/พยาน

๑. การเริ่มต้นสนทนา ถือเป็นจุดเริ่มต้นของคณะกรรมการสอบสวน โดยการใช้คำพูดที่เหมาะสมและสุภาพ พูดเสียงดังฟังชัดและรู้เรื่อง ควรมีลักษณะที่เป็นการสนทนา
๒. การเตรียมประเด็นคำถามล่วงหน้า ควรมีการกำหนดประเด็นล่วงหน้าและมีการลำดับขั้นตอนหรือกรอบในการซักถามหรือสอบปากคำเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่สมบูรณ์และครบถ้วนในระหว่างสอบถ้อยคำประเด็นอาจเปลี่ยนแปลง ต้องตั้งรับและจับประเด็นให้ได้
๓. ควรนำหลักจิตวิทยามาใช้ประกอบการสอบถ้อยคำ เช่น จิตวิทยาการรับรู้ จิตวิทยาการสร้างแรงจูงใจ จิตวิทยาด้านความรู้สึกและอารมณ์ หรือจิตวิทยาด้านบุคลิกภาพ เป็นต้น ซึ่งการนำหลักจิตวิทยามาใช้จะทำให้เราเข้าใจ เข้าถึง ตัวตนที่แท้จริงของผู้ถูกกล่าวหา/พยาน ซึ่งอาจสังเกตจากการพูดคุยและอากัปกริยาของผู้ถูกกล่าวหา/พยาน
๔. การรับฟังข้อเท็จจริง ต้องจัดระบบและวางแผนในการสอบสวน ควรรับฟังข้อเท็จจริงด้วยความตั้งใจและต้องรับฟังเรื่องที่ถูกกล่าวหา/พยานอยากจะเล่าก่อนที่จะซักถาม ควรมีหลักการในการซักถาม ควรรู้ว่าต้องซักถามอย่างไร มีประเด็นอะไรที่ควรต้องซักถาม เพื่อให้เกิดความชัดเจน ควรระมัดระวังในการซักถามข้อเท็จจริง เพราะการซักถามอาจได้ประเด็นที่ไม่ครอบคลุม
๕. การจับประเด็น ต้องจับประเด็นสำคัญๆ ควรสรุปและทวนการสอบถ้อยคำเป็นระยะๆ ต้องจดบันทึกย่อในระหว่างสอบข้อเท็จจริงด้วย เพื่อจะได้ไม่หลุดประเด็นสำคัญ

สรุปกระบวนการดำเนินการทางวินัย
กรณีมีมูลว่ากระทำผิดวินัยไม่อย่างร้ายแรง



ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัย ถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการสอบสวนตามที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเห็นสมควร โดยอาจมอบหมายให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาสอบสวนแทน ซึ่งการดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยให้สอบสวน เพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยไม่ชักช้า โดยต้องแจ้งกล่าวหา สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา เท่าที่มีให้ผู้กล่าวหาทราบ ซึ่งจะระบุหรือไม่ระบุพยานก็ได้ และต้องให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาชี้แจง รวมทั้งนำสืบแก้ข้อกล่าวหา เว้นแต่เป็นความผิดโดยชัดแจ้ง

๒. ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ การดำเนินการทางวินัย ข้อ ๒๖ วรรค ๓ ถ้าเป็นการกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ทั้งนี้ ตามวรรค ๕ หากเป็นการตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ดำเนินการมีสาระสำคัญตามขั้นตอนการตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการสอบสวน

๒.๒ แจ้งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยเร็ว โดยให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน

๒.๓ ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้คณะกรรมการสอบสวนและส่งหลักฐานการรับทราบ และให้ประธานลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน

๒.๔ เรียกผู้กล่าวหามาแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ทราบว่า ผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อใด อย่างไร พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบด้วยว่า ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงข้อกล่าวหา ตลอดจนนำสืบพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย

๒.๕ ถามผู้กล่าวหาในเบื้องต้นว่า ผู้กล่าวหาได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ อย่างไร

๒.๖ ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาในเบื้องต้นว่า ผู้กล่าวหาได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาให้ผู้สอบสวนแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าการกระทำตามที่ถูกกล่าวหา นั้น เป็นความผิดวินัยกรณีใด อย่างไร หากผู้ถูกกล่าวหายังคงยืนยันตามที่รับสารภาพ ให้บันทึกข้อความที่ได้รับสารภาพรวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ด้วย แล้วว่าการพิจารณาการกระทำของผู้ถูกกล่าวหาเป็นความผิดวินัยกรณีใด และควรได้รับโทษสถานใด

๒.๗ ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้อ้างรับสารภาพ ให้ผู้สอบสวนดำเนินการสอบสวนเพื่อรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหา แล้วพิจารณาว่ามีพยานหลักฐานใด สนับสนุนข้อกล่าวหาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร และเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามมาตราใดหรือไม่อย่างไร แล้วเรียกผู้ถูกกล่าวหามาแจ้งข้อกล่าวหาอีกครั้ง โดยระบุข้อความหาที่ปรากฏตามพยานหลักฐานว่าเป็นความผิดวินัยกรณีใดมาตราใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบ โดยระบุ

วัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา สำหรับพยานบุคคลจะระบุหรือไม่ ระบุชื่อพยานก็ได้

๒.๘ ให้โอกาสผู้กล่าวหาที่จะชี้แจงข้อกล่าวหาเป็นหนังสือหรือให้ถ้อยคำต่อผู้สอบสวน และนำสืบแก้ข้อกล่าวหาจะนำพยานหลักฐานมาเองหรือจะอ้างพยานหลักฐานขอให้ผู้สอบสวนเรียกมาก็ได้

๒.๙ พิจารณาเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหากับที่หักล้างข้อกล่าวหา และวินิจฉัยลงความเห็นว่าคุณกล่าวหากระทำความผิดหรือไม่ อย่างไร ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใด แล้วทำรายงานการสอบสวน

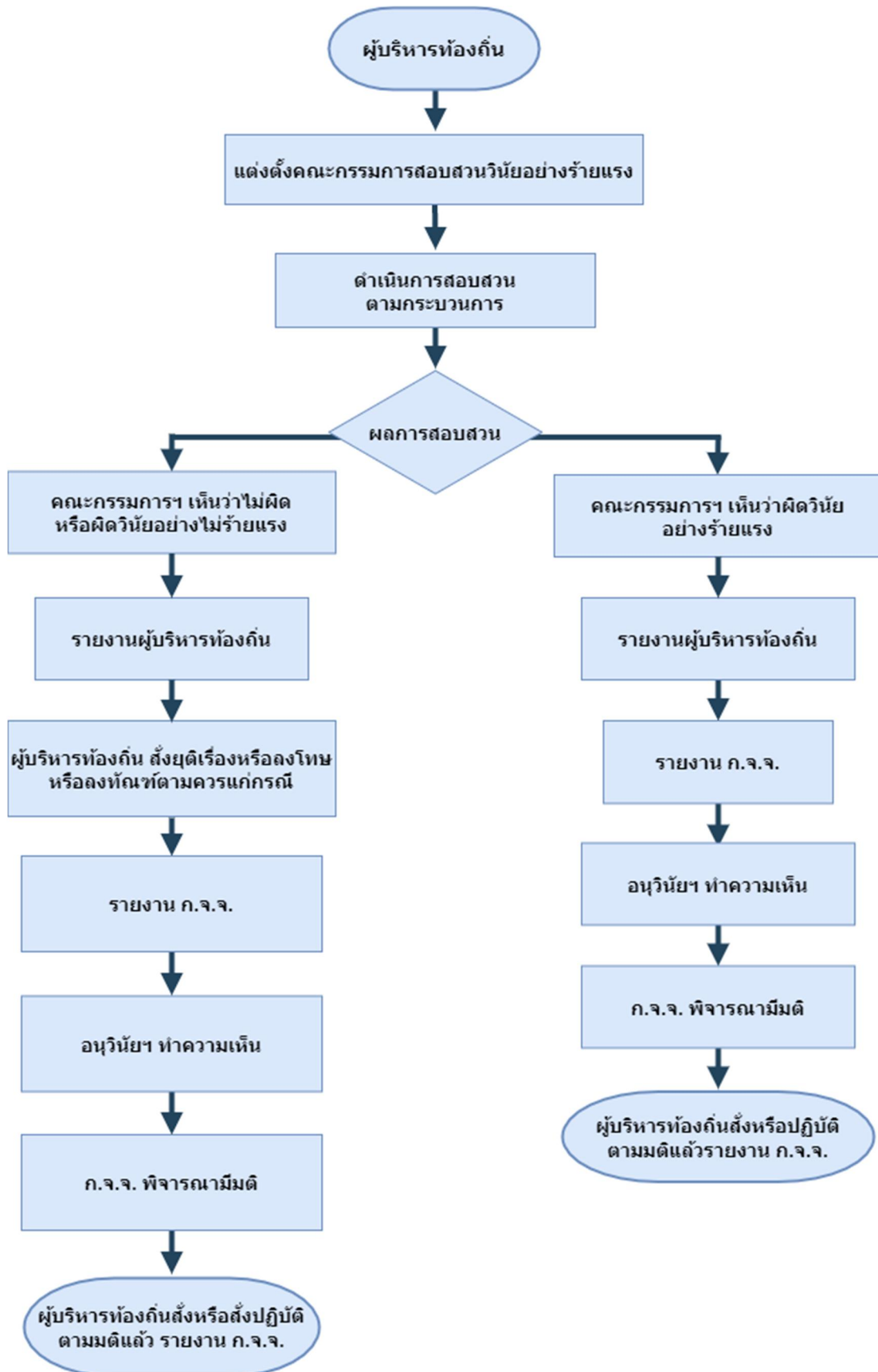
๒.๑๐ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสอบสวนเองหรือพิจารณาการสอบสวนรวมทั้งสำนวน การสอบสวนแล้ว เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำความผิดวินัย หรือการกระทำของผู้ถูกกล่าวหาไม่เป็นความผิด วินัย ก็ให้สั่งยุติเรื่อง แต่ถ้าเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงและอยู่ในอำนาจ ของตนเองที่ลงโทษได้ ก็ให้สั่งลงโทษตามอำนาจหน้าที่ตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด ในกรณีผิดเพียงเล็กน้อยและมีเหตุอันควรงดโทษ จะงดโทษให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้

๒.๑๑ เสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพิจารณา

๒.๑๒ เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสั่งหรือปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๒.๑๓ แจ้งผลการดำเนินการทางวินัยให้ผู้ถูกดำเนินการทางวินัยทราบ

สรุปกระบวนการดำเนินการทางวินัย
กรณีมีมูลว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง



ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัย กรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามประกาศ
คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน
การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ มีดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการสอบสวน
๒. แจ้งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยเร็ว โดยให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน
๓. ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้คณะกรรมการสอบสวนและส่งหลักฐานการรับทราบและให้ประธานลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน
๔. เรียกผู้กล่าวหา มาแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ทราบว่า ผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อไหร่ อย่างไร พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบด้วยว่า ผู้ถูกกล่าวหา มีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานมาสู้แก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย
๕. ถามผู้กล่าวหาในเบื้องต้นว่า ผู้กล่าวหาได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ อย่างไร
๖. ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพว่า ได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหา ให้ผู้สอบสวนแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่า การกระทำตามที่ถูกกล่าวหา นั้น เป็นความผิดวินัยกรณีใด อย่างไร หากผู้ถูกกล่าวหา ยังคงยืนยันตามที่รับสารภาพ ให้บันทึกข้อความที่ได้รับสารภาพรวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ด้วย แล้วทำการพิจารณาการกระทำของผู้ถูกกล่าวหาเป็นความผิดวินัยกรณีใด และควรได้รับโทษสถานใด
๗. ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้อ้างรับสารภาพ ให้ผู้สอบสวนดำเนินการสอบสวนเพื่อรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหา แล้วพิจารณาว่ามีพยานหลักฐานใด สนับสนุนข้อกล่าวหาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร และเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามมาตราใดหรือไม่อย่างไร แล้วเรียกผู้ถูกกล่าวหา มาแจ้งข้อกล่าวหาอีกครั้ง โดยระบุข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามพยานหลักฐานว่าเป็นความผิดวินัยกรณีใดมาตราใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบ โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา สำหรับพยานบุคคลจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้
๘. ให้โอกาสผู้กล่าวหาที่จะชี้แจงข้อกล่าวหาเป็นหนังสือหรือให้ถ้อยคำต่อผู้สอบสวนและนำสู้แก้ข้อกล่าวหาจะนำพยานหลักฐานมาเองหรือจะอ้างพยานหลักฐานขอให้ผู้สอบสวนเรียกมาก็ได้
๙. พิจารณาเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหากับที่หักล้างข้อกล่าวหาและวินิจฉัยลงความเห็นเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดหรือไม่ อย่างไร ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใด แล้วทำรายงานการสอบสวนเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
๑๐. เสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพิจารณา
๑๑. เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสั่งหรือปฏิบัติตามมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
๑๒. แจ้งผลการดำเนินการทางวินัยให้ผู้ถูกดำเนินการทางวินัยทราบ

รายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ ไม่ว่าจะพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังกล่าวหาเท่าที่มีและพยานหลักฐานของฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา/พยานเสร็จแล้ว คณะกรรมการสอบสวนจะต้องประชุมพิจารณาถึงเรื่องเกี่ยวกับความผิดวินัยของผู้ถูกกล่าวหา โดยหลังจากนี้คณะกรรมการสอบสวนจะต้องทำรายงานการสอบสวนเสนอต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งมีรายละเอียดที่สำคัญคือ

(๑) การสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานว่ามีอย่างใดบ้าง

(๒) วินิจฉัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหากับพยานหลักฐานที่หักล้างข้อกล่าวหา และ

(๓) ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยหรือไม่อย่างไร ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใดด้วย

ฐานความผิดทางวินัย และโทษทางวินัย

ฐานความผิดทางวินัยมีทั้งสิ้น ๑๘ ฐาน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.จ.จ. ชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (รวมแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อ ๖ - ๒๓ มีดังนี้

๑. ฐานไม่สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย (ข้อ ๖)

๒. ฐานไม่ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม (ข้อ ๗)

ฐานอาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ (ข้อ ๗ ๖.๒)

ฐานละเว้นการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง” (ข้อ ๗ ๖.๓)

ฐานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ “ฐานทุจริต” (เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง) (ข้อ ๖)

๓. ฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ (ข้อ ๘)

๔. ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ/ไม่เอาใจใส่/ไม่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของราชการ/ฐานประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ (ข้อ ๙)

หากเสียหายอย่างร้ายแรงเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๙ ๖.๒)

๕. ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. และนโยบายของรัฐบาล (ข้อ ๑๐)

หากเสียหายอย่างร้ายแรงเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๑๐ ๖.๒)

๖. ฐานไม่สนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นอันตรายต่อ ประเทศชาติและไม่ป้องกันอันตรายนั้น (ข้อ ๑๑)

๗. ฐานไม่รักษาความลับของราชการ (ข้อ ๑๒)

หากเสียหายอย่างร้ายแรงเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๑๒ ๖.๒)

๘. ฐานขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา (ข้อ ๑๓)

หากเสียหายอย่างร้ายแรงเป็นความผิดทางวินัยอย่าง ร้ายแรง) (ข้อ ๑๓ ๖.๒)

๙. ฐานกระทำการข่มขู่บังคับบัญชาเหนือตน (ข้อ ๑๔)

๑๐. ฐานรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา (ข้อ ๑๕)

หากเสียหายอย่างร้ายแรงเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๑๕ ๖.๒)

๑๑. ฐานไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของราชการ (ข้อ ๑๖)

๑๒. ฐานละทิ้งหน้าที่ราชการ (ข้อ ๑๗)

หากเสียหายอย่างร้ายแรงเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๑๗ ๖.๒)

ฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร/
ฐานมีพฤติการณ์จงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบ (ข้อ ๑๗ ๖.๒)

๑๓. ฐานไม่สุภาพเรียบร้อย/ไม่รักษาความสามัคคี/ไม่ช่วยเหลือกัน (ระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่น
หรือผู้ร่วมปฏิบัติราชการ) (ข้อ ๑๘)

๑๔. ฐานไม่ให้การต้อนรับ/ไม่ให้การต้อนรับ/ไม่ให้ความสะดวก/ไม่ให้ความเป็นธรรม/ไม่ใ้
การสงเคราะห์/ดูหมิ่น/เหยียดหยาม/กดขี่/ข่มเหง (ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ) (ข้อ ๑๙)

หากดูหมิ่น/เหยียดหยาม/กดขี่/ข่มเหงอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
(ข้อ ๑๙ ๖.๒)

๑๕. ฐานกระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม
หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน (ข้อ ๒๐)

๑๖. ฐานเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทหรือตำแหน่งที่มี
ลักษณะคล้ายกัน (ข้อ ๒๑)

๑๗. ฐานวางตนไม่เป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ข้อ ๒๒)

๑๘. ฐานประพฤตชั่ว (ข้อ ๒๓)

การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศตามวรรคหนึ่ง อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ
อย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง (ข้อ ๒๓/๑ ๖.๒)

๑๙. ฐานข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือ
คุกคามทางเพศโดยกระทำการประการใดประการหนึ่งดังต่อไปนี้ต่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วยกัน
หรือผู้ร่วมปฏิบัติราชการไม่ว่าจะเกิดขึ้นในหรือนอกสถานที่ราชการ โดยผู้ถูกระงับได้ยินยอมต่อการกระทำ
นั้นหรือทำให้ผู้ถูกระงับเดือดร้อนรำคาญ (ข้อ ๒๓/๑ ๖.๑)

กระทำการด้วยการสัมผัสทางกายที่มีลักษณะส่อไปในทางเพศ เช่น การจูบ การโอบกอด
การจับอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่ง เป็นต้น (ข้อ ๒๓/๑ ๖.๑ (๑))

กระทำการด้วยวาจาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น วิพากษ์วิจารณ์ร่างกาย พุดหยอกล้อ
พุดหยาบคายเป็นต้น (ข้อ ๒๓/๑ ๖.๑ (๒))

กระทำการด้วยอากัปกิริยาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น การใช้สายตาลวนลามการทำสัญญาณ
หรือสัญลักษณ์ใดๆ เป็นต้น (ข้อ ๒๓/๑ ๖.๑ (๓))

การแสดงหรือสื่อสารด้วยวิธีการใดๆ ที่ส่อไปในทางเพศ เช่น แสดงรูปลามกอนาจาร
ส่งจดหมาย ข้อความ หรือการสื่อสารรูปแบบอื่น เป็นต้น (ข้อ ๒๓/๑ ว.๑ (๔))

การแสดงพฤติกรรมอื่นใดที่ส่อไปในทางเพศ ซึ่งผู้ถูกกระทำไม่พึงประสงค์หรือเดือดร้อน
รำคาญ (ข้อ ๒๓/๑ ว.๑ (๕))

โทษทางวินัย

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

โทษทั้ง ๕ สถาน แบ่งได้เป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑. โทษสำหรับการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ได้แก่ ปลดออก ไล่ออก ซึ่งหากมีเหตุอันควร
ลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลดโทษต่ำกว่าปลดออก

๒. โทษสำหรับความผิดวินัยที่ไม่ถึงขั้นร้ายแรง ได้แก่ ลดขั้นเงินเดือน หรือตัดเงินเดือน
ซึ่งหากมีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษจากลดขั้นเงินเดือนเป็นตัดเงินเดือน
หรือจากโทษตัดเงินเดือนเป็นภาคทัณฑ์ก็ได้

๓. โทษสำหรับความผิดวินัยเพียงเล็กน้อย ได้แก่ ภาคทัณฑ์ และหากเป็นความผิดวินัย
ครั้งแรกจะงดโทษให้โดยว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก็ได้ การลงโทษทางวินัย
แก่ผู้กระทำผิดทางวินัยในแต่ละระดับนั้น คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยจะเป็นผู้เสนอความเห็น
โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาหรือ สั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด นอกจากนี้จะต้อง
นำหลักมโนธรรม หลักความเป็นธรรม และ นโยบายของทางราชการมาประกอบการพิจารณาด้วย

ตัวอย่างกรณีศึกษาและแนวทางการลงโทษ

ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ฐาน “สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข”

ข้อ ๖ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. ไม่ตอบรับ ไม่ให้ความสะดวก ไม่ให้ความเป็นธรรม ไม่สงเคราะห์
ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง

๒. กระทำแก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

- สำหรับกรณีตัวอย่างความผิดฐาน “ไม่สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ” ยังตรวจสอบไม่พบการกระทำผิด

ฐาน “ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

ข้อ ๗ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

- เจ้าหน้าที่บริหารงานแรงงาน ๒ ได้ไปติดต่อเจ้าของร้านขายเครื่องอัดสำเนาให้ส่งช่างมาตรวจสอบเครื่องอัดสำเนา โดยแจ้งว่าให้ประเมินราคาซ่อมให้สูงๆ เพื่อกรมจะได้จัดสรรงบประมาณ มาซื้อเครื่องใหม่ให้ ช่างได้ตรวจเช็คเครื่องอัดสำเนาแล้ว ได้แจ้งให้ทราบว่าเครื่องอัดสำเนาไม่ได้เสีย เพียงแต่เสื่อมสภาพเนื่องจากใช้งานมานานแล้ว รุ่งขึ้น เจ้าหน้าที่ผู้นี้ ได้ยกเครื่องอัดสำเนาไปจากสำนักงานไปทำความสะอาดที่บ้านพักประมาณ ๒ วัน ก็ได้นำเครื่องอัดสำเนากลับสำนักงาน ต่อมาเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ไปพบเจ้าของร้านอีกครั้งโดยขอให้จัดทำใบเสนอราคาค่าซ่อมเครื่องอัดสำเนาในราคาสูงๆ แต่เจ้าของร้านไม่มีใบเสนอราคา จึงได้ออกใบส่งของให้โดยเสนอราคา ค่าซ่อมทั้งหมด ๘,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นราคาที่สูงเกินกว่าที่ต้องซ่อมจริง เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้นำใบส่งของดังกล่าวไปให้ผู้ใต้บังคับบัญชาดำเนินการต่อ แต่ผู้ใต้บังคับบัญชามีได้ดำเนินการให้ จึงได้นำใบส่งของคืนไปและมีได้ดำเนินการใดๆ ต่อไปอีก

โทษ ภาคทัณฑ์

ฐาน “อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น”

ข้อ ๗ วรรคสอง กำหนดให้ “ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหรือประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ นำเครื่องสูบน้ำของโรงพยาบาลไปใช้ส่วนตัวที่บ้านพัก โดยไม่ขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- นายช่างเครื่องกล ๖ สำนักชลประทาน ได้สั่งให้เจ้าหน้าที่ในงานช่างกลของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาทำการประกอบท่อพีวีซีของผู้รับเหมาติดตั้งโรงงานกรองน้ำประปาภายในโรงงานช่างกลของโครงการฯ แม้จะได้ทำนอกเวลาราชการในช่วงเวลาพักเที่ยงหรือหลังเลิกงาน และในวันหยุดราชการ ก็ตาม

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

ฐาน “ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ”

ข้อ ๗ วรรคสาม กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ

๓. เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้

๔. มีเจตนาทุจริต

- เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๔ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบัญชี ได้หักเงินค่าจ้างขนส่งสินค้าและลูกจ้างซึ่งแขวงทางหลวงขอนแก่นต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างรวม ๔ สัญญา ในอัตราลูกบาศก์เมตรละ ๔ บาท ถึง ๑๒ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗,๕๒๐ บาท แล้วนำไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว

โทษ ปลดออก

- นายอำเภอได้ดำเนินการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดของตน โดยได้จัดทำบันทึกสอบถามคำ (ปก. ๑๔) พยานบุคคล ซึ่งอ้างว่าเป็นญาติพี่น้องของตน จำนวน ๕ คน ซึ่งระบุว่า เขียนที่ที่ว่าการอำเภอโดยปลอมลายมือชื่อปลัดอำเภอ

โทษ ไล่ออก

- เจ้าหน้าที่ธุรการ ๓ ได้รับมอบหมายให้เป็นดำเนินการเบิกค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๓๘ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๓๙ โดยเบิกเงินดังกล่าวเกินความจริงรวมเป็นเงิน ๒๔,๑๐๐ บาท นอกจากนี้เอกสารการเบิกเงินยังมีรอยลบขีดฆ่าและได้นำส่วนที่เบิกเกินความจริงไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว จนกระทั่งเกิดเรื่องร้องเรียนและมีการตรวจสอบพบจึงได้นำเงินมาคืนจนครบถ้วน

โทษ ไล่ออก

- เจ้าหน้าที่บริหารงานการคลัง ๘ ได้เรียกร้องเงินจากผู้รับเหมาก่อสร้างผ่านทางเจ้าหน้าที่ ส่วนราชการที่วางฎีกาขอเบิกเงินจากคลังจังหวัด หากไม่จ่ายก็จะหน่วงเหนี่ยวฎีกาไว้ ทำให้ผู้รับเหมาก่อสร้างได้รับความเดือดร้อน

โทษ ไล่ออก

- สถาปนิก ๗ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจการจ้างอาคารที่ทำการศาลจังหวัดและบ้านพักข้าราชการ พร้อมสิ่งก่อสร้างอื่น ระหว่างทำการก่อสร้าง เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ให้ผู้รับมอบอำนาจจากผู้รับเหมาก่อสร้างสั่งซื้อโครงหลังคาเหล็ก ฝ้าเพดาน กระเบื้อง หิน เฟอร์นิเจอร์ในอาคารศาลและวงกบประตูหน้าต่างอลูมิเนียมในอาคารศาลจากบริษัทผู้ขายที่กำหนดไว้ ซึ่งจำหน่ายในราคาแพงกว่าราคาของสินค้าประเภทเดียวกันที่มีจำหน่ายในท้องตลาดมากเกินไปเกินสมควร นอกจากนี้ผู้นี้ยังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจการจ้างอาคารที่ทำการศาลจังหวัด พร้อมบ้านพักและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ อีก ๒ โครงการ ซึ่งผู้นี้ก็ดำเนินการในทำนองเดียวกัน ในกรณีที่ผู้รับเหมาก่อสร้างไม่ซื้อวัสดุก่อสร้าง จากบริษัทที่กำหนดไว้ ผู้นี้ก็ได้เรียกร้องเงินประมาณสองแสนบาท โดยข่มขู่ว่าหากไม่ส่งมอบเงินจำนวนดังกล่าวจะไม่ตรวจรับงานให้เป็นเหตุให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจำต้องส่งจ่ายเช็คเงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้แก่ผู้นี้

โทษ ไล่ออก

- นิติกร ๕ ได้เรียกร้องเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาทจากญาติของจำเลยในคดีอาญา โดยอ้างว่าจะนำเงินจำนวนดังกล่าว ไปเป็นค่าตอบแทนในการจัดหาขายประกัน เพื่อช่วยเหลือให้จำเลย ได้รับการประกันตัวโดยเรียกและรับเงินมัดจำจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ล่วงหน้าจากญาติของจำเลย

โทษ ไล่ออก

- รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งหนึ่ง ปกปิดข่าวสารการประกวดราคาโครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลูกรัง โดยมุ่งหมายไม่ให้เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมเพื่อเอื้ออำนวยแก่ผู้เข้าเสนอราคา รายใดให้เป็นผู้สิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการแต่บุคคลดังกล่าวได้ทำคุณงามความดีและทำประโยชน์ให้แก่ทางราชการมาโดยตลอด

โทษ ปลดออก

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลเบา เจตนาสร้างเอกสารเท็จโดยเขียนเลขไมล์บอกระยะทางเป็นเท็จลงในสมุดควบคุมการใช้รถ แล้วนำไปใช้เบิกน้ำมันเชื้อเพลิงแต่ปรากฏว่าไม่มีน้ำมันเชื้อเพลิงอยู่ในรถและไม่มีการนำรถไปปฏิบัติงาน เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานทุจริตต่อหน้าที่

โทษ ไล่ออก

ฐาน “ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ”

ข้อ ๘ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

- เจ้าพนักงานปกครอง ๗ และเจ้าพนักงานปกครอง ๕ เป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างโครงการก่อสร้างถนนลาดยาง จำนวน ๒ สาย ได้ร่วมกันตรวจรับการจ้างโครงการดังกล่าว โดยมีได้ทำการชักสายวัดความยาวของถนนทั้ง ๒ สาย เพราะเห็นว่าจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการถูกต้องเป็นไปตามรูปแบบแล้วเป็นเหตุให้ความยาวของถนนสายหนึ่ง ผิดไปจากความเป็นจริง ๔๐ เมตร และความยาวของถนนอีกสายหนึ่งผิดไปจากความเป็นจริง ๑๐๐ เมตร ทำให้สุขาภิบาลต้องเสียประโยชน์เป็นเงิน จำนวน ๒๗๘,๑๘๐.๒๖ บาท แต่เมื่อทราบถึงความผิดพลาดก็ได้ติดต่อเร่งรัดผู้รับจ้างจนสามารถเรียกเงินจากผู้รับจ้างคืนได้พร้อมดอกเบี้ย

โทษ ภาคทัณฑ์ทั้ง ๒ คน

- ช่างรังวัด ๓ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการ โดยได้ตกลงจะดำเนินงานรังวัดค้ำให้แล้วเสร็จ แต่ไม่แล้วเสร็จตามที่ตกลงไว้และมีงานค้างเกิน ๑๐ เรื่อง

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่ปกครอง ๓ ได้รับมอบหมายไปจดทะเบียนทำตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะนอกที่ว่าการอำเภอ ได้ทำแบบพิมพ์ทะเบียนตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ (ส.พ.๗) จำนวน ๕๐ ฉบับ สูญหาย แล้วปกปิดไม่รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ จนกระทั่งเวลาได้ล่วงเลยมานานแต่เนื่องจากไม่ปรากฏว่าได้มีการนำแบบพิมพ์ดังกล่าวไปใช้ในทางทุจริต

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

ฐาน “ไม่อุทิศหะและไม่เอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการ”

ข้อ ๙ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. ไม่อุทิศหะเอาใจใส่ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ

- เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ๗ นายช่างโยธา ๗ และนายช่างเทคนิค ๕ เป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีต ได้ตรวจการจ้างและลงนามรับรองผลงาน การก่อสร้างว่าถูกต้องแต่จากการตรวจสอบปรากฏว่าความยาวของคลองส่งน้ำแห่งนี้ขาดหายไป ๘.๒๒ เมตร ต่อมาผู้รับจ้างได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาแล้ว

โทษ ภาคทัณฑ์ทั้ง ๓ คน

- เจ้าพนักงานปกครอง ๖ และเจ้าพนักงานปกครอง ๗ ในฐานะกรรมการตรวจรับงานจ้างฝายน้ำล้นคสล. กั้นลำห้วยได้ลงลายมือชื่อตรวจรับงานจ้างไว้ล่วงหน้าโดยไม่ได้ออกไปตรวจสอบความถูกต้องว่าเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาว่าจ้างหรือไม่ ซึ่งปรากฏว่าฝายน้ำล้นที่สร้างเสร็จแล้วมีความกว้างน้อยกว่ากำหนด ๑ เมตร แต่ผู้รับจ้างได้แก้ไขจนถูกต้องแล้ว

โทษ ตัดเงินเดือนคนละ ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

ฐาน “ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ”

ข้อ ๙ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ (ประมาทเลินเล่อ คือกระทำโดยปราศจากความระมัดระวัง ซึ่งบุคคลในสถานการณ์เช่นนั้นจะต้องมี โดยคำนึงถึงสถานะหน้าที่ของบุคคลนั้นเข้าประกอบด้วย)

- เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๓ เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมรักษาแบบพิมพ์หนังสือรับรองการทำประโยชน์แต่กลับปล่อยปละละเลยไม่ควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด โดยได้มอบลูกกุญแจซึ่งใช้เปิดตู้เหล็กที่เก็บแบบพิมพ์ดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่จะเบิกแบบพิมพ์ไปทำการเปิดตู้เหล็กและลงบัญชี รับ-จ่าย แบบพิมพ์ที่ได้นำออกไปด้วยตนเอง เป็นเหตุให้แบบพิมพ์ไปทำการเปิดตู้เหล็กและลงบัญชี รับ-จ่าย แบบพิมพ์ที่ได้นำออกไปด้วยตนเอง เป็นเหตุให้แบบพิมพ์หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓) จำนวน ๒ คู่ฉบับ ได้สูญหายไป

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

ฐาน”ประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๙ วรรคสอง กำหนดให้ “การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

๓. ความประมาทเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- เจ้าหน้าที่บริหารงานการคลัง ๘ ไม่ใช้ความระมัดระวังในการเก็บรักษาธนบัตรตัวอย่างของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งส่งมอบให้สำนักงานคลังจังหวัดเก็บรักษาไว้เป็นเหตุให้ธนบัตรดังกล่าวสูญหายไป ๕ ฉบับ และไม่รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและนำธนบัตรตัวอย่างฉบับปลอมมาเคลือบพลาสติกแข็งและใส่กรอบไว้แน่นหนาอีกชั้นหนึ่ง เพื่ออำพรางมิให้ผู้อื่นมาตรวจสอบได้

โทษ ปลดออก

ฐาน “ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ
มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล”

ข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติหน้าที่
ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้
เสียหายแก่ราชการ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ
๒. ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทาง
ราชการ มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของทางราชการ
๓. เกิดความเสียหายแก่ราชการ

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๕ ได้ลงนามในฐานะผู้สั่งจ่ายเช็ค จำนวน ๓๖๙,๖๓๕ บาท
ตามโครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่สหกรณ์โคนมผู้ขาย โดยไม่ตรวจสอบความถูกต้องก่อนว่าเช็คที่ลงนาม
ไม่ได้ระบุชื่อสหกรณ์โคนม ไม่มีการขีดคร่อมเช็คและขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก แต่เป็นเช็คระบุจ่าย “สด”
โดยไม่ถูกต้องตามระเบียบ เป็นเหตุให้เจ้าพนักงานธุรการ ๔ ทุจริตยกยอกนำเช็คดังกล่าวไปเบิกเงินไปหมุนใช้
ประโยชน์ส่วนตัว แต่ภายหลังได้ดำเนินการให้เจ้าพนักงานธุรการ ๔ ผู้นี้นำเงินที่ทุจริตไปชดใช้คืนให้แก่สหกรณ์
โคนมแล้ว

โทษ ภาคทัณฑ์

- วิศวกรโยธา ๗ รับผิดชอบโครงการก่อสร้างถนนโดยใช้แรงงานเป็นหลัก รวม ๖ สาย ได้ร่วม
รู้เห็นกับเจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ๖ ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างถนนดังกล่าวจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวันเป็นเท็จโดยไม่มีการจ้างแรงงานจริง และได้เบิกเงินไปเป็นจำนวน ๙๗๒,๓๐๐ บาท
และนำเงินจำนวนดังกล่าวไปจ้างผู้ขายวัสดุ เพื่อนำเครื่องจักรกลมาทำการก่อสร้างแทนแรงงานคน แต่การ
ดำเนินการดังกล่าวมีเหตุผล เนื่องจากมีปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เช่น การขาดแคลนแรงงาน เพราะอัตรา
ค่าจ้างที่ทางราชการกำหนดเป็นอัตราที่ต่ำเกินไป อีกทั้งการก่อสร้างบางจุดไม่สามารถใช้แรงงานคนได้ เป็นการ
กระทำไปโดยมีเจตนาเพื่อผลสำเร็จของงานเป็นหลัก มิได้กระทำไปเพื่อเจตนาจะให้บุคคลหนึ่งบุคคลได้
ประโยชน์ที่มีควรได้แต่ประการใด เพียงแต่ไม่รายงานปัญหาอุปสรรคให้ผู้บังคับบัญชาทราบและพิจารณาอนุมัติ
ก่อน กลับดำเนินการดังกล่าวไปโดยพลการ

โทษ ภาคทัณฑ์ทั้ง ๒ คน

- เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๔ ไม่จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนปฏิบัติงานและรายงานผลการ
ปฏิบัติงานส่งสำนักงานอัยการเขตลำปางไม่ตรงตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ซึ่งทางราชการได้
ดำเนินการเร่งรัดและว่ากล่าวตักเตือนหลายครั้งแล้ว แต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้ก็ได้ปรับปรุงแก้ไขแต่ยังไม่เป็นผลถึงกับ
ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารงานพัสดุ ๖ ได้คืนหลักประกันสัญญาซึ่งเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ในวงเงิน ๑,๐๑๒,๖๙๗ บาท ให้แก่ผู้รับจ้างเหมางานก่อสร้างถนนลาดยางไปก่อนซื้อผูกพันตามสัญญา กล่าวคือ ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยจะต้องมีการระมัดระวังในความรับผิดชอบ ในความชำรุดบกพร่องภายในกำหนด ๒ ปี แต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้เข้าใจผิดในเรื่องกำหนดเวลาและระเบียบ ปฏิบัติ จึงได้คืนหลักประกันให้ผู้รับจ้างไป ก่อนครบกำหนด ๒ ปีเป็นเวลา ๑๕ วัน โดยมีได้รายงานหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๔๔ (๒) เป็นเหตุให้ทางราชการเสียหาย แต่ไม่ร้ายแรง

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๕ ได้จัดทำแบบรายงานการจัดซื้อวัสดุตามเอกสาร ใบส่งของ ที่ได้ขอรับจากร้านค้าผู้ขายวัสดุ โดยอ้างว่าใช้ทดแทนใบส่งของเดิมที่สูญหาย และให้ผู้ปฏิบัติ หน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุดลงลายมือชื่อในแบบรายงานขอซื้อที่จัดทำขึ้นในฐานะเจ้าหน้าที่พัสดุ ทั้งทำแบบบันทึก การตรวจรับพัสดุ โดยมีได้มีการตรวจดูสิ่งของและได้ใช้เอกสารดังกล่าว ประกอบในการเบิกจ่ายเงินให้แก่ร้านค้าตามใบส่งของ ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายซ้ำซ้อน แต่ภายหลังร้านค้าได้คืนเงินดังกล่าวและได้นำเงินส่งคืนคลังแล้ว

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- นักพัฒนาชุมชน ๕ มีหน้าที่ควบคุมการบริหารงบประมาณโครงการและจัดซื้อพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามข้อบังคับงบประมาณ ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย กำหนดไว้ แต่ได้ลงนามในฎีกาที่เจ้าหน้าที่เสนอมาเพื่อเบิกเงินตัดปีงบประมาณต่างๆ ที่รู้ว่าผู้รับจ้างยังทำงานไม่แล้วเสร็จ โดยยังไม่ได้ทำต่อม่ออีก ๑ ต้น และยังไม่ได้ติดตั้งมอเตอร์และเครื่องสูบน้ำแต่หลังจากมีการร้องเรียนแล้วได้มีการทำต่อม่อและติดตั้งมอเตอร์และเครื่องสูบน้ำจนเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงไม่เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ อย่างร้ายแรง

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนการค้า ๗ ได้เขียนเช็คสั่งจ่ายเงินค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ในนามของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยไม่ได้ดูหลักฐานใบเสร็จรับเงินของเจ้าหนี้ก่อนเขียนเช็คเป็นเหตุให้ผู้ใต้บังคับบัญชานำเงินไปใช้ และเมื่อทราบว่ามีผู้ใต้บังคับบัญชานำเงินของทางราชการไปหมุนใช้ส่วนตัวก็ได้ดำเนินการยับยั้งหรือดำเนินการทางวินัยเสียแต่แรก และในกรณีเขียนเช็คสั่งจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ก็ได้ขีดคร่อมเช็คหรือขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก เป็นการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๐.๕ ขั้น

ฐาน “จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของทางราชการ มติ ค.ร.ม. และนโยบายของรัฐบาล เป็นเหตุให้เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ วรรคสอง กำหนดให้ “การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของทางราชการมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของทางรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ
๒. จงใจไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของทางราชการ
๓. เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งหนึ่ง ได้กระทำความผิดวินัยกรณีไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ คณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

โทษ ปลดออก

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งหนึ่ง เมื่อครั้งดำรงตำแหน่งนักบริหารงานคลัง ๖ กระทำความผิดวินัย กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้รับเรื่องกล่าวหาข้าราชการรายดังกล่าว กับพวกกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ และกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ กระทำการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลอื่นเป็นผู้มีสิทธิเข้าทำสัญญาในโครงการจัดซื้อธงสำหรับใส่เครื่องอุปโภค – บริโภค โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ต่อมาคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้พิจารณาสำนวนการไต่สวนข้อเท็จจริงแล้วมีมติว่าการกระทำของข้าราชการรายดังกล่าว มีมูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

โทษ ปลดออก

ฐาน “ฐานไม่สนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ”

ข้อ ๑๑ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. ไม่สนใจรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตราย
๒. ไม่ป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

บทบัญญัติมาตรานี้ บัญญัติให้บุคลากรในสังกัดต้องถือเป็นหน้าที่พิเศษในการปฏิบัติตามบทบัญญัติดังกล่าว นอกเหนือจากหน้าที่ราชการตามปกติ

- สำหรับกรณีตัวอย่างของการกระทำความผิดวินัยตามข้อนี้ ยังตรวจสอบไม่พบการกระทำผิด

ฐาน “เปิดเผยความลับของทางราชการ”

ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่งกำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องรักษาความลับของทางราชการ”

ลักษณะความผิด วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด ๑. มีความลับของทางราชการ

๒. นำความลับของทางราชการไปเปิดเผย

- บุคลากร ๘ ว ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งหรือเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามมติ อ.ก.ค. จังหวัดได้เปิดเผยรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ก่อนเสนอผู้มีอำนาจ ลงนามประกาศผลการคัดเลือก และในการนี้ก็ได้เสนอรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกดังกล่าว ผิดพลาด ลดลงไปจากจำนวน ๓๖ รายเป็นจำนวน ๒๒ ราย

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่ปกครอง ๕ เป็นเจ้าหน้าที่จัดเก็บเอกสารลับและเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารลับของศูนย์ฯ ได้นำเอกสารการร้องเรียนไปให้สามีซึ่งผู้ถูกร้องเรียนกล่าวโทษ เรื่องพฤติการณ์ของข้าราชการในการล่าสัตว์หวงห้าม (ช้าง) ทราบ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน ๔ ได้เปิดเผยความลับและสำเนาเอกสารลับของทางราชการที่เป็นชื่อบุคคลไปให้แก่บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องข้อทราบ และเมื่อผู้บังคับบัญชาเรียกมาสอบถามก็ได้ให้ถ้อยคำปกปิดข้อเท็จจริงโดยให้ข้อมูลอันเป็นเท็จทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

ฐาน “เปิดเผยความลับของทางราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๑๒ วรรคสอง กำหนดให้ “การเปิดเผยความลับของทางราชการอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ อย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด ๑. มีความลับของทางราชการ

๒. นำความลับของทางราชการไปเปิดเผย

๓. เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- สำหรับกรณีตัวอย่างของการกระทำผิดวินัยตามข้อนี้ ยังตรวจสอบไม่พบการกระทำผิด

ฐาน “ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา”

ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยงแต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการหรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชา

ทบทวนคำสั่งนั้นและเมื่อได้เสนอความเห็นแล้วถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือ ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
๒. เป็นการสั่งในหน้าที่ราชการ
๓. เป็นคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ
๔. มีเจตนาขัดขืนหรือหลีกเลี่ยงที่จะไม่ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว

- นักประชาสัมพันธ์ ๔ ขาดราชการไป รวม ๖ วัน ทั้งที่ทราบว่าคุณสมบัติผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา

โทษ ภาคทัณฑ์

- ช่างรังวัด ๔ เข้ามาพักอาศัยหลับนอนในกรมโดยไม่มีหน้าที่ซึ่งผู้บังคับบัญชาเคยสั่งห้ามและ ว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือในกรณีดังกล่าวแล้วแต่กลับฝ่าฝืนคำสั่งของผู้บังคับบัญชาในเรื่องดังกล่าวอีก ทั้งได้ ใช้อาวุธข่มขู่หรือใช้กำลังข่มขู่ต่อพนักงานรักษาความสะอาด ซึ่งเป็นสภาพสตรีอีกด้วย

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๕ หลีกเลี่ยงการเซ็นชื่อรับทราบ (ทั้งที่สามารถเซ็นชื่อรับทราบคำสั่งได้) คำสั่งจังหวัด เรื่องให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการด้วยการลาป่วยติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง รวม ๘ ครั้งเป็นเวลา ๓๘ วันทำการ หลังจากที่ได้รับคำสั่งโดยไม่แจ้งที่อยู่ที่พักจริงลงในใบลาป่วย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป ๖ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องข้องการจัดซื้อวัสดุและจ้างเหมาแรงงาน ในลักษณะเป็นตัวแทนนายหน้าโครงการสร้างรั้วคอนกรีตบริเวณบ้านพักพัฒนาการอันเป็น การไม่ปฏิบัติตาม หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- เจ้าหน้าที่ที่ดิน ๔ ได้ทำการจดทะเบียนขายที่ดิน รวม ๘ โฉนด ซึ่งมีราคาประเมินทุนทรัพย์ จำนวน ๑๑,๒๙๓,๐๐๐ บาท เกินอำนาจหน้าที่ อีกทั้งไม่ได้เสนอหนังสือมอบอำนาจให้ผู้มีอำนาจสั่งการและทำการประเมินราคาทรัพย์สินด้วยตนเองโดยไม่มีอำนาจ ทั้งที่ในวันดังกล่าวผู้บังคับบัญชาที่มีตำแหน่งเหนือขึ้นไป ได้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานที่ดิน

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

ฐาน “ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๑๓ วรรคสอง กำหนดให้ “การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
๒. เป็นการสั่งในหน้าที่ราชการ
๓. เป็นคำสั่งที่ขัดด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ
๔. มีเจตนาขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยงที่จะไม่ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว
๕. เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- เจ้าพนักงานปกครอง ๕ จังหวัดส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้นี้ไปประจำที่ศาลากลางจังหวัด เพราะมีพฤติการณ์ผิดใฝ่หรือกระทำการช่วยเหลือหรือสนับสนุนผู้สมัครรับเลือกตั้งหรือพรรคการเมือง จนกว่าการเลือกตั้งจะแล้วเสร็จ แต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้มีได้ไปประจำที่ศาลากลางจังหวัดตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาแต่อย่างใด ต่อมาจังหวัดได้รับรายงานจากอำเภอว่าเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ขาดราชการไปรวมระยะเวลา ขาดราชการ ๓๖ วัน ติดต่อกันและไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่อีกเลย ซึ่งอำเภอได้พยายามติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้นี้แล้วก็ไม่สามารถติดต่อได้

โทษ ไล่ออก

- เจ้าพนักงานธุรการ ๒ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของจังหวัด ที่สั่งให้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ณ สำนักงานเกษตรแห่งอื่น ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งโดยยกเอาความบกพร่องเล็กๆ น้อยๆ ของคำสั่งว่าเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายทำให้สำนักงานเกษตรที่ข้าราชการผู้นี้จะต้องย้ายไปขาดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและข้าราชการผู้อื่นต้องรับภาระงานแทน ทำให้เสียระบบการปกครอง บังคับบัญชาก่อให้เกิดความเสียหายในการบริหารราชการอย่างร้ายแรง

โทษ ให้ออก

ฐาน “กระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน”

ข้อ. ๑๔ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ
๒. การปฏิบัติราชการนั้นเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน ข้อยกเว้น กรณีที่การปฏิบัติราชการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตนแต่ไม่เป็นความผิดวินัย ตามข้อนี้จะต้องเข้าลักษณะกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้
 - ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ
 - ได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

- เจ้าหน้าที่ราชทัณฑ์ ๓ รับหนังสือร้องเรียนเรื่องขอลอดเครื่องพันธนาการจากผู้ต้องขัง แล้วจัดส่งไปกรมราชทัณฑ์ โดยไม่ผ่านการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ไม่เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายแต่ไม่ปรากฏว่าได้กระทำไปโดยมีเจตนาถ่วงอ้อมผู้หนึ่งผู้ใด

โทษ ภาคทัณฑ์

- ช่างรังวัด ๔ ได้รับคำขอรังวัดแบ่งแยกที่ดินในนามเดิม จำนวน ๖ แปลง ซึ่งผู้ขอแบ่งแยกไม่มีสิทธิ
ในที่ดิน และเจ้าหน้าที่ดังกล่าวได้กระทำการดังนี้ (๑) เรียกเก็บเงินมัดจำรังวัดและออกใบเสร็จรับเงินค่ามัดจำรังวัด
โดยตนเองไม่มีหน้าที่ (๒) ไม่เสนอเรื่องราวให้เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดินอำเภอซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการ
ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ (๓) ในการรังวัดที่ดินแต่ละแปลงได้ กำหนดวันทำการรังวัดมากเกินไปจนความจำเป็น

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

ฐาน “รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา”

**ข้อ ๑๕ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องไม่รายงานเท็จต่อ
ผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย”**

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. ต้องมีการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

๒. การรายงานดังกล่าวนี้มีข้อความอันเป็นเท็จ หรือมีลักษณะเป็น
การปกปิดข้อความจริง ซึ่งควรที่จะต้องรายงานให้ทราบด้วย

- เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี ๕ ได้กระทำความผิดวินัยในเรื่องดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ดังนี้

- ไม่รายงานให้จังหวัด และหรือสำนักงานฅาปนกิจสงเคราะห์กำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน (ฅ.ก.น.) ได้รับทราบถึงการถึงแก่กรรมของสมาชิกเป็นเหตุให้
ทายาทของสมาชิกได้รับเงินสงเคราะห์ ลำช้า
- ไม่จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียนบุตรของ
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นเหตุให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าได้จัดส่งหลักฐาน
ของบุตรสมาชิกรายหนึ่ง ไปขอเบิกเงินดังกล่าวที่จังหวัดแล้วหรือยัง
- แก้ไขข้อความในทะเบียนส่งหนังสือของอำเภอ จากเรื่องการแต่งตั้ง
คณะกรรมการรับเงินเดือนและเงินอื่นๆ เป็นเรื่องการรายงานการถึงแก่
กรรมของสมาชิก ฅ.ก.น. เพื่อประโยชน์ให้แก่ตนเองในการรายงานให้
ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบเมื่อมีการร้องเรียน

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๓ ไม่ได้ไปปฏิบัติราชการหลายครั้ง รวม ๑๕ วัน ไม่ติดต่อกันโดยไม่ได้
ยื่นใบลาและไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา และได้ยื่นหนังสือนำส่ง ใบลาป่วย โดยได้ปลอมลายมือชื่อของหัวหน้า
สถานีอนามัย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๕ ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าร่วมสัมมนา
จำนวน ๒ วัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้เข้าร่วมสัมมนาในช่วงเช้าของวันแรก หลังจากนั้นก็ได้เข้าร่วมสัมมนาอีกเลย
เจ้าหน้าที่ผู้นี้ชี้แจงว่าได้เข้าร่วมสัมมนาเฉพาะวันแรกช่วงเช้า ส่วนช่วงบ่ายต้องเสียจึงกลับไปสถานีอนามัย

และเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒ ซึ่งต่างจากที่เคยรายงานต่อผู้บังคับบัญชาว่า วันที่ ๒ อากาศยังไม่ดีขึ้น จึงไม่ได้เข้าร่วมสัมมนาในวันที่ ๒

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ๕ ได้ขับรถยนต์ราชการออกนอกพื้นที่ที่รับผิดชอบ เดินทางกลับไปอีกจังหวัดหนึ่ง โดยอ้างว่าได้รับแจ้งจากภรรยาว่าบุตรชายป่วยหนัก ระหว่างทางเดินทางได้ขับรถยนต์โดยประมาทเป็นเหตุให้เกิดการเฉี่ยวชนกับรถยนต์ของบุคคลอื่นทำให้รถยนต์ราชการได้รับความเสียหายโดยข้าราชการผู้นี้ได้ทำการซ่อมรถยนต์ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- เจ้าหน้าที่ปกครอง ๔ เป็นผู้ช่วยคณะกรรมการการเงินและเก็บรักษาข้าวสารในโครงการข้าวสารราคาประหยัดเพื่อช่วยเหลือประชาชนในจังหวัดได้นำข้าวสารตามโครงการฯ จากโรงสีข้าวไปให้บุคคลอื่นจำหน่าย อันเป็นการผิดเงื่อนไขของโครงการ และทำเอกสารเท็จเพื่อแสดงว่านำข้าวสารไปให้ประธานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนนำไปจำหน่าย อีกทั้งได้ขาดราชการไป รวม ๘ วัน

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

ฐาน “รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๑๕ วรรคสอง กำหนดให้ “การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. ต้องมีการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
๒. การรายงานดังกล่าวนี้มีข้อความอันเป็นเท็จ หรือมีลักษณะเป็นการปกปิดข้อความจริง ซึ่งควรที่จะต้องรายงานให้ทราบ
๓. เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- เจ้าหน้าที่ธุรการศาล ๒ ได้ทำรายงานเสนอต่อศาลว่าได้ส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้องให้แก่จำเลยในคดีแพ่งโดยวิธีการปิดหมายแล้ว ซึ่งความจริงยังได้ส่งหมายต่อมาโจทก์ขอให้ศาลสั่งว่าจำเลยขาดนัดยื่นคำให้การนัดสืบพยานโจทก์ เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ปลดคำร้องดังกล่าวออกจากสำนวนของศาล ทั้งนี้เพื่อให้ประโยชน์แก่จำเลยที่ได้มีโอกาสยื่นคำให้การ เป็นผลให้เมื่อถึงวันนัดหมายโจทก์จึงคัดค้านการดำเนินกระบวนการพิจารณาของศาล ซึ่งการกระทำดังกล่าวทำให้เสียความเที่ยงธรรมในการดำเนินกระบวนการพิจารณาและนำความเสื่อมเสียสู่สถาบันศาล อันเป็นสถาบันที่ให้ความเป็นธรรมแก่ประชาชนเป็นอย่างมาก

โทษ ไล่ออก

- พนักงานจ้างทั่วไปได้แก้ไขรับรองแพทย์ที่ใช้ประกอบใบลาป่วย เพื่อให้ตนเองสามารถลาป่วยได้เพิ่มขึ้น อันเป็นการรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา และขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

- นายช่างโยธาอาวุโส เมื่อครั้งดำรงตำแหน่งนายช่างโยธา ๕ ได้รับคำสั่งให้เป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน ได้ทำบันทึกควบคุมการปฏิบัติงาน ว่าผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาแล้วเสร็จ แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่า ผู้รับจ้างไม่ได้เข้าดำเนินการตามข้อตกลงการจ้าง กรณีนี้เป็นการตรวจรับงานอันเป็นความเท็จ เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์อันมิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาล ฐานรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาเป็นเหตุให้ราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง และฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

ฐาน “ ไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ ”

ข้อ ๑๖ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีระเบียบและแบบธรรมเนียมกำหนดข้าราชการปฏิบัติ

๒. ไม่ได้ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

- เจ้าหน้าที่ธุรการ ๓ ได้ขาดราชการเป็นเวลา ๓๒ วัน เนื่องจากป่วยเป็นโรคความดันโลหิตสูงและเบาหวาน แต่เมื่อกลับมาปฏิบัติราชการแล้วก็มีไต่ยืนยันใบลาป่วยต่อผู้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามระเบียบ

โทษ ภาคทัณฑ์

- นายช่างสำรวจ ๖ เดินทางไปต่างประเทศ จำนวน ๓ วัน โดยมีได้ขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศต่อผู้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ เพียงแต่ขออนุญาตลาพักผ่อนต่อผู้บังคับบัญชาเท่านั้น

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่บริหารที่ดิน ๗ ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยขาดมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้บังคับบัญชาและประชาชนผู้ติดต่อราชการ ไม่สุภาพอ่อนโยนมักจะพูดเสียงดังและตำหนิผู้ใต้บังคับบัญชาต่อหน้าราษฎรทำให้ดูคล้ายกับทะเลาะกัน ราษฎรบางรายเมื่อได้ยินแล้วอาจเข้าใจว่าพูดกระทบตนจนทำให้เกิดความเข้าใจผิดและเกิดกรณีร้องเรียนขึ้นได้ อันเป็นการไม่ถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการในส่วนจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและต่อประชาชนและสังคม

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานธุรการ ๒ ได้แต่งเครื่องแบบชุดปกติขาว ประดับอินทรีของข้าราชการระดับ ๓ - ๔ ไปร่วมพิธีวางพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราชและเนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชทรงครองสิริราชสมบัติครบ ๕๐ ปี

โทษ ภาคทัณฑ์

- วิศวกรโยธา ๗ และนายช่างโยธา ๔ ใช้รหัสลับ (*๐) ในการโทรศัพท์ทางไกลโดยผลการไปตามสถานที่ต่างๆ ทั้งในเรื่องราชการและเรื่องส่วนตัวและมีได้จดบันทึกการใช้โทรศัพท์ทางไกลไว้เป็นหลักฐานซึ่งบุคคลทั้งสองได้ร่วมกันขอใช้ค่าใช้โทรศัพท์ทางไกลคืนให้แก่ทางราชการแล้ว

โทษ ตัดเงินเดือนคนละ ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ ๕ ถูกฟ้องคดีอาญาฐานออกเช็คโดยมีเจตนาที่จะไม่ให้มีการใช้เงินตามเช็ค และเจ้าหน้าที่ผู้นี้ไม่ได้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามมติคณะรัฐมนตรีเป็นเหตุให้ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้นี้ โดยมีขอด้วยระเบียบของราชการ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

ฐาน “ละทิ้งหน้าที่ราชการ”

ข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการไม่ได้”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ

๒. มีการละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

- นักวิชาการสาธารณสุข ๕ ใช้เวลาราชการไปทำธุระส่วนตัวบ่อยครั้ง ทำให้งานประกันสังคมที่ได้รับมอบหมายค้างค้ำจำนวนมาก เมื่อผู้บังคับบัญชาติดตามเร่งรัดก็ไม่รีบปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข ๕ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานีอนามัย ไม่อยู่เวรปฏิบัติหน้าที่ในวันอาทิตย์ ซึ่งตรงกับเวรของข้าราชการผู้นี้ทำให้ผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไปใช้บริการในวันดังกล่าวได้รับความเดือดร้อน เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่ให้การรักษาพยาบาลเป็นเหตุให้ราษฎรรวมตัวกันชุมนุมประท้วงบริเวณหน้าสถานีอนามัย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๓ ไม่สนใจปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มักจะหาสาเหตุหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติงาน เช่น ออกจากสำนักงานไปโดยไม่ทราบสาเหตุ เวลาปฏิบัติงานและเร่งด่วนก็จะลาป่วยปล่อยให้ผู้อื่นปฏิบัติงานในหน้าที่แทนทำให้งานเสร็จล่าช้าไม่ทันตามเวลาที่ทางราชการกำหนดเวลาปฏิบัติหน้าที่ก็จะมีอาการเมาสุรา พูดจาเอะอะโวยวาย ผู้บังคับบัญชาได้เคยตักเตือนเสมอมาแต่ก็ไม่เชื่อฟัง จึงได้ทำทัณฑ์บนไว้ก็ไม่ทราบจำ จึงได้ลงโทษภาคทัณฑ์ ก็ยังไม่สนใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและยังคงมีเมาสุราขณะมาปฏิบัติหน้าที่ และมักหาเหตุหลีกเลี่ยงงาน

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๒ ลาหยุดราชการเป็นประจำจนไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีติดต่อกันเป็นเวลา ๒ ปี ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ทำหนังสือทบทวนไว้ว่าจะตั้งใจปฏิบัติราชการและจะไม่ลาหยุดราชการบ่อยครั้งเป็นประจำเหมือนที่เคยปฏิบัติมา แต่ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ผู้นี้ยังคงประพฤติตนเหมือนเดิม

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด ๓ ศาลภาชีอากรกลาง ได้ลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่ราชการในตอนเช้า แล้วละทิ้งหน้าที่ราชการออกไปธุระนอกสถานที่ทำงานทั้งวัน โดยไม่ได้ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชา

โทษ ตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๕ ได้ละทิ้งหน้าที่ราชการไม่ติดต่อกันรวมทั้งสิ้น ๔๖ วันโดยไม่ทราบสาเหตุและโดยไม่ได้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้ได้กู้ยืมเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์และธนาคารรวม ๓ แห่งแล้วไม่ชำระหนี้ตามสัญญาจึงถูกเจ้าหน้าที่ทวงถามให้ชำระหนี้ ทำให้ขาดความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

ฐาน “ละทิ้งหน้าที่ราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๗ วรรคสอง กำหนดให้ “ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลานานเกินกว่า สิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

ลักษณะที่หนึ่ง

- ๑.๑ มีหน้าที่ราชการ
- ๑.๒ ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
- ๑.๓ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- ๑.๔ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

ลักษณะที่สอง

- ๒.๑ มีหน้าที่ราชการ
- ๒.๒ ละทิ้งหน้าที่ราชการ เป็นระยะเวลาติดต่อกันในคราวเดียวกัน เกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร / โดยมีพฤติการณ์อันจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบ
- ๒.๓ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ๓ ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการจำนวน ๑๖ ครั้ง เป็นเวลา ๔๕ วัน โดยเฉพาะในครั้งที่ ๖ ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลา ๓๑ วัน

โทษ ปลดออก

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน ขาดราชการเป็นเวลาติดต่อกัน ตั้งแต่วันที่ ๔- ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ ขาดราชการติดต่อกันโดยไม่ทราบเหตุและไม่สามารถติดต่อได้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกิน ๗ วัน

โทษ ไล่ออก

- พนักงานจ้างตามภารกิจขาดราชการติดต่อกันโดยไม่ทราบสาเหตุ และไม่สามารถติดต่อได้และไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีก เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกิน ๗ วัน

โทษ ไล่ออก

- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ขาดราชการต่อเนื่องตั้งแต่วันที่ ๒๙ พ.ค. - ๒๒ ส.ค. พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการในคราวเดียวกันเกินกว่า ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

โทษ ไล่ออก

- ลูกจ้างประจำได้หยุดปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่ ๒๔ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๗ รวมจำนวน ๒๖ วัน ในคราวเดียวโดยไม่ได้ยื่นใบลาอีกก่อนหยุดปฏิบัติราชการ อันเป็นการจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการและไม่มาปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ในตอนกลางคืน อันเป็นเหตุเดียวกันแต่ได้กระทำผิดหลายอย่างทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบราชการอย่างร้ายแรง จึงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการจึงเห็นสมควรลงโทษปลดออกจากราชการ

โทษ ปลดออก

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัด อบจ. แห่งหนึ่ง มีพฤติการณ์จงใจมาลงลายมือชื่อในสมุดบันทึกเวลาปฏิบัติราชการแต่ไม่เข้าปฏิบัติราชการ ระหว่างเดือน สิงหาคม ถึงเดือน เมษายน นอกจากนี้ยังมีพฤติการณ์ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา ที่สั่งให้เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งช่างสำรวจ แต่ข้าราชการรายดังกล่าวไม่ปฏิบัติตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย

โทษ ไล่ออก

ฐาน “ไม่สุภาพเรียบร้อย / ไม่รักษาความสามัคคี / กลั่นแกล้งกัน / ไม่ช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ”

ข้อ ๑๘ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและไม่กระทำการใดๆที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

มีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ไม่สุภาพเรียบร้อยระหว่างข้าราชการและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

- ไม่รักษาความสามัคคีระหว่างข้าราชการและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ
- กลั่นแกล้งกัน
- ไม่ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติราชการ

- นายช่างรังวัด ๕ ร่วมรับฟังการให้นโยบายการรังวัดจากนายช่างใหญ่และระหว่างที่ได้รับฟังได้หลับและส่งเสียงรบกวนที่ประชุม นายช่างใหญ่จึงให้รายงานตัว และอนุญาตให้ออกจาก ห้องประชุมได้ หากไม่ประสงค์จะฟัง สักครูเจ้าหน้าที่ผู้นี้จึงขออนุญาตพูด และพูดว่า “ผมฟังมา ๒๐ ปีแล้วครับ” เป็นพฤติกรรม ไม่สุภาพเรียบร้อย

โทษ ภาคทัณฑ์

- นิตกร ๘ ได้เรียกเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ เข้าไปในห้องทำงานของผู้อำนวยการแล้วด่าว่าเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ ด้วยถ้อยคำหยาบคายต่อหน้าผู้อำนวยการ เมื่อเจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ๖ เดินออกจากห้องทำงานของผู้อำนวยการ ก็ยังตามมาด่าว่าด้วยถ้อยคำหยาบคาย อื่นๆ ต่อหน้าเพื่อนร่วมงานอีก นอกจากนี้ผู้นี้ยังได้นำรถยนต์ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัวด้วยมีพฤติกรรมไม่สุภาพเรียบร้อย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าพนักงานปกครอง ๕ ได้ทะเลาะโต้เถียงและพูดจาเสียดสีด้วยถ้อยคำหยาบคายต่อเพื่อนข้าราชการหญิงรายหนึ่ง อีกทั้งยังชอบดื่มสุราในเวลาพักเที่ยงกับผู้ที่มาติดต่อราชการเป็นประจำ และเมื่อเข้าทำงานตอนบ่ายจะมีอาการมึนเมา ส่งเสียงดัง และพูดจาด้วยถ้อยคำไม่สุภาพ มีพฤติกรรมไม่สุภาพเรียบร้อย ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้เคยว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่ปรับปรุงตัวให้ดีขึ้น

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- ช่างโยธา ๓ ได้เกิดโต้เถียงกับวิศวกรโยธา ๖ ผู้ร่วมปฏิบัติงานโครงการฯ เดียวกันเป็นเหตุให้เกิดบันดาลโทสะ จึงได้ชกต่อยทำร้ายร่างกายผู้ร่วมงาน เป็นพฤติกรรมไม่รักษาความสามัคคีซึ่งผลคดีถึงที่สุดศาลได้พิพากษาลงโทษปรับผู้นี้เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

โทษ ภาคทัณฑ์

- นิตกร ๗ ๖ ได้ถูกนักวิชาการเงินและบัญชี ๔ เรียกเก็บเงินค่าโทรศัพท์ราชการในเรื่องส่วนตัว จำนวน ๕๘ บาท โดยแจ้งว่าจะริบรวบรวมนำไปชำระให้แก่องค์การโทรศัพท์ นิตกรฯ แจ้งว่าจะชำระให้ในช่วง บ่าย นักวิชาการเงินฯ จึงแจ้งให้ไปคุยกับผู้บังคับบัญชาก็แล้วกัน ต่อมานิตกรฯ ขึ้น ไปพบ ผู้บังคับบัญชาแล้ว ออกมาและได้ชำระเงินค่าโทรศัพท์ให้จำนวน ๖๐ บาท และได้รับเงินทอน ๒ บาท นิตกรฯ ได้ใช้นิ้วชี้หน้า นักวิชาการเงินฯ และพูดว่าให้เอาเงินไปชำระเดี๋ยวนี้ แต่เจ้าหน้าที่นั่งเฉยนิตกรฯ จึงใช้นิ้วจิ้มหน้าเจ้าหน้าที่ พร้อมพูดตะคอกให้รีบนำเงินไปชำระเดี๋ยวนี้ นักวิชาการเงินฯ จึงพูดว่า เรื่องของกู มึงไม่เกี่ยว นิตกรฯ จึงชกหน้าเจ้าหน้าที่หนึ่งครั้ง เป็นพฤติกรรมไม่รักษาความสามัคคี

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- นายช่างรังวัด ๕ ได้ดื่มสุรามึนเมาเวลาราชการ และมักพูดจาเสียงดัง เอะอะโวยวายทะเลาะ กับผู้ร่วมงานบ่อยครั้ง อีกทั้งปฏิบัติงานได้ผลงานน้อยกว่าที่ควรจะได้ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายเป็นพฤติกรรม ไม่รักษาความสามัคคีแต่พยานหลักฐานยังไม่พอฟังได้ว่าหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่ราชทัณฑ์ ๔ ได้ใช้อาวุธปืนพกของตนข่มขู่เจ้าหน้าที่บริหารงานราชทัณฑ์ ๕ บริเวณบ้านพักข้าราชการ และตอนเย็นหลังปีใหม่ ๑ สัปดาห์ ก็ได้ใช้อาวุธปืนพกของตนเองยิงที่บริเวณหน้าเรือนจำ จำนวน ๒ นัด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และเวลาประมาณ ๒๑.๐๐ น. เศษของวันเดียวกัน ได้พกอาวุธปืนไปข่มขู่เพื่อนเจ้าหน้าที่ที่บริเวณบ้านพักผู้บัญชาการเรือนจำ เป็นพฤติการณ์การไม่รักษาความสามัคคี

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- นายช่างเทคนิค ๕ ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ดูแลติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามโครงการอนุรักษ์พลังงาน นอกเวลาราชการจนแล้วเสร็จแต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ต่อรอง แต่ผู้บังคับบัญชาไม่ตกลงด้วย และย่ำให้อยู่จนกว่าช่างของบริษัทจะทำงานแล้วเสร็จ ผู้บังคับบัญชาจึงได้เดินทางไปข้างล่างเพื่อจะกลับบ้าน เจ้าหน้าที่ผู้นี้จึงเดินตามลงไปเพื่อชี้แจงเหตุผลอีกครั้ง แต่ผู้บังคับบัญชา ไม่ยอมรับฟังจึงได้เกิดการโต้เถียงกันขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้นี้ลุแก่อิสระ และชกต่อยผู้บังคับบัญชาล้มลง และมีเลือดไหลออกจากจมูก เป็นพฤติการณ์การไม่รักษาความสามัคคี

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

- นักวิชาการพัฒนาชนบท ๖ และเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๓ ได้ร่วมกันนำสำเนาหนังสือศูนย์ศิลปาชีพ ส่งไปให้ส่วนราชการโดยทางโทรสารที่บ้านโดยพลการ ทั้งที่บุคคลทั้งสอง ไม่มีสองเกี่ยวข้องกับเอกสารดังกล่าวแต่อย่างใดเป็นการกระทำที่ไม่สมควรและมีเจตนา กลั่นแกล้ง ให้หน่วยงาน และ ผู้ปฏิบัติงานได้รับความเสียหายและเสียชื่อเสียง ตลอดจนทำให้ผู้บังคับบัญชา เหนือขึ้นไปเกิดความเข้าใจผิดและเป็นเหตุให้เกิดความวุ่นวายขึ้น

โทษ ตัดเงินเดือนคนละ ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๓ ไม่ตั้งใจทำงานการเงินและบัญชีบำรุงสถานีอนามัยซึ่งตนเองมีหน้าที่รับผิดชอบให้เรียบร้อยถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ทำให้การส่งมอบงานแก่ผู้รับเพื่อปฏิบัติต่อล่าช้าประมาณ ๕ เดือน และทำงานไม่สัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ไม่ช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ กับผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารงานพัฒนาชุมชน ๖ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างขาดมนุษยสัมพันธ์ และใช้อารมณ์ของตนเองเป็นใหญ่ ทำให้ไม่เป็นที่ยอมรับจากผู้นำท้องถิ่น ผู้มาติดต่อประสานงาน และผู้ใต้บังคับบัญชานอกจากนั้น ยังไม่ให้คำปรึกษาหารือแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทำให้การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นทำได้ยากเป็นพฤติการณ์ ไม่ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติราชการ

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่ที่ดิน ๓ ได้ทำหนังสือร้องเรียนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ที่ดิน ๔ ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้าว่าเรียกและรับเงินเป็นค่าตอบแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับที่ดินจากราษฎร และนำหนังสือร้องเรียนไปให้ราษฎรดังกล่าวลงชื่อเป็นผู้ร้องเรียน โดยที่ราษฎรคนดังกล่าวไม่ทราบข้อความในหนังสือร้องเรียนและไม่มีเจตนาจะร้องเรียนแต่อย่างใด เป็นพฤติการณ์ กลั่นแกล้งกัน

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

ฐาน “ไม่ต้อนรับ ไม่ให้ความสะดวก ไม่ให้ความเป็นธรรม ไม่ให้การสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการ”

ข้อ ๑๙ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพ”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. ไม่ต้อนรับ ไม่ให้ความสะดวก ไม่ให้ความเป็นธรรมไม่ให้การสงเคราะห์ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง

๒. กระทำแก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

- เจ้าหน้าที่ขนส่ง ๒ ผู้นี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานคำขอต่ออายุทะเบียนรถและ แบบคำขอโอน และรับโอนรถยนต์คันหนึ่งที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงได้ลงรับคำขอไว้และแจ้งประชาชนผู้มาติดต่อว่าให้มาชำระเงินค่าธรรมเนียมในวันรุ่งขึ้น เนื่องจากหมดเวลารับชำระเงิน ทั้งที่ในวันเดียวกันนั้นได้มีรถยนต์คันอื่นอีก จำนวนทั้งสิ้น ๗ คัน มายื่นขอต่ออายุทะเบียนรถ ภายหลังอีกโดยเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ลงรับคำขอต่อจากรถคันดังกล่าวและรถทั้ง ๗ คัน ดังกล่าวสามารถดำเนินการต่ออายุทะเบียนรถจนแล้วเสร็จได้ในวันเดียวกัน แสดงให้เห็นถึงความไม่เป็นธรรม ในการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๖ บ่ายเบี่ยงไม่รับรองแนวเขตที่ดินด้านติดทะเลของราษฎร รายหนึ่ง ซึ่งของวัดธรรม น.ส. ๓ ก. โดยให้เหตุผลว่าไม่สามารถทำการตรวจสอบรายการตามหลัก แผนที่แสดงสิทธิครอบครองเต็มได้ เนื่องจากเป็นสำเนาภาพถ่าย และปล่อยให้ราษฎรผู้มาติดต่อราชการโดยไม่มีควมคืบหน้าหลายครั้ง เป็นเหตุให้ราษฎรผู้นี้ร้องเรียนถึงผู้บังคับบัญชา จึงมีการมอบหมายให้ผู้อื่นไปดำเนินการแทนและได้ระวางแนวเขตในที่สุด

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่ที่ดิน ๔ กล่าวถ้อยคำต่อผู้มาติดต่อราชการว่า “เฒ่าบ้านนอกไม่รู้ประสีประสาไม่รู้เรื่องรู้ราว เดี่ยวจะจับเข้าคุกเข้าตาราง ซึ่งได้ทำมาหลายคนแล้ว ไม่ทำให้” ซึ่งเป็นการให้บริการประชาชนต่ำกว่ามาตรฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ขาดความสำนึก อดทน อดกลั้น ขาดสติ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารที่ดิน ๖ ได้ต่อว่าราษฎรรายหนึ่งว่า “ไม่มีความรับผิดชอบ” เกี่ยวกับเรื่องที่ดินนางบุญนาฯ มาติดต่อขอจดทะเบียนโอนมรดกที่ดิน นอกจากนี้มิได้ควบคุมให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันค้นเรื่องราวการจดทะเบียนโอนมรดกที่ดินดังกล่าวในคราวที่ราษฎรผู้นี้มาติดต่อและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวมาปฏิบัติงาน อีกทั้งเจ้าหน้าที่ผู้นี้ยังมาทำงานสาย ๒ ครั้ง โดยไม่มี เหตุผลอันสมควร

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

ฐาน “การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ อย่างร้ายแรง”

ข้อ ๑๙ วรรคสอง กำหนดให้ “การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ อย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงอย่างร้ายแรง
๒. เป็นการกระทำต่อประชาชนผู้ติดต่อราชการ
๓. กระทำโดยมีเจตนา (กระทำโดยรู้ตัวว่าได้กระทำความผิด)

- สำหรับกรณีตัวอย่างของการกระทำผิดวินัยตามข้อนี้ ยังตรวจสอบไม่พบการกระทำผิด

ฐาน “กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน”

ข้อ ๒๐ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

๑. มีหน้าที่ราชการ
๒. กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์ อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือ เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ

- ช่างโยธา ๓ มีส่วนร่วมรู้เห็นกับภรรยาของตน จดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด และเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้ร่วมเป็นหุ้นส่วนด้วย โดยใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ซึ่งเป็นเลขที่เดียวกับ สถานที่ตั้งของส่วนราชการนั้น

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่ที่ดิน ๔ ได้เป็นผู้รับเงินค่าจ้างทนายความ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท ไว้แทนคนงาน รั้งวัดทั้งที่รู้อยู่แล้วว่าผู้นั้นมิได้มีอาชีพเป็นทนายความ แต่เป็นเพียงผู้จัดหาความให้แก่ผู้ร้องโดยเรียกค่าทนายความเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท และได้รับเงินจากผู้ร้องไว้ จำนวน ๓,๐๐๐ บาทแล้ว แต่ทนายความที่จัดหาว่ามีปัญหาล่าช้า จึงต้องไปติดต่อทนายความคนใหม่และขอค่าทนายความคืนก็ได้รับการบ่ายเบี่ยงเป็นเหตุให้เกิดการร้องเรียนขึ้น จนนายอำเภอต้องสั่งให้คืนเงิน

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารธุรการ ๔ ยอมรับเงินจากผู้รับเหมาหรือผู้แทนส่วนราชการที่มาติดต่อ ขอเบิกเงินจากสำนักงานซึ่งนำมามอบให้โดยเสนหาเป็นครั้งคราว และนำเงินที่ได้รับดังกล่าว ไปรับประทานอาหารร่วมกับเพื่อนร่วมงาน

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

- วิศวกรโยธา ๖ ว เป็นผู้รับช่วงงานโครงการซ่อม และงานชุดลอกกล้าห้วย ทั้งที่ผู้รับจ้างมีเครื่องมือเครื่องจักรกลพร้อมว่าและมีความสามารถทำได้อยู่แล้ว เพราะหากไม่ยอมให้ดำเนินการก็อาจไม่ได้รับความสะดวกหรือถูกกลั่นแกล้งจากเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ และอาจทำให้เกิดความเกรงใจของช่างควบคุมงานที่เป็นเพื่อนร่วมงานในกรณีที่มีการก่อสร้างอาจไม่ถูกต้องตามแบบและหรือทำให้ผู้รับจ้างต้องจำยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้นี้เข้าดำเนินการในงานที่ขอรับช่วง

โทษ ลดชั้นเงินเดือน ๑ ชั้น

ฐาน “เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท”

ข้อ ๒๑ กำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท หรือดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานมีลักษณะงานคล้ายคลึงกับกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ไม่ว่าจะจะมีเงินตอบแทนหรือไม่

- วิศวกรโยธา ๕ ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจำกัด และได้ถูกพนักงานอัยการเป็นโจทก์ฟ้องฐานความผิดไม่จัดส่งบัญชีประจำปีไปยังนายทะเบียนภายในกำหนด และศาลแขวง พิพากษาว่าจำเลยมีความผิดตามพระราชบัญญัติเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด ให้ปรับ ๒,๐๐๐ บาท ภายหลังเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทดังกล่าว

โทษ ภาคทัณฑ์

ฐาน “ไม่วางตัวเป็นกลางทางการเมือง”

ข้อ ๒๒ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

ไม่วางตนเป็นกลางทางการเมือง

วินัยข้อนี้มีเจตนารมณ์เพื่อให้ปฏิบัติงานของทางราชการ ได้สำเร็จลงด้วยดี ไม่ต้องห่วงวุ่นวายต่อการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง และสามารถเข้ากับพรรคการเมือง ต่างๆ ได้ทุกพรรคการเมืองโดยไม่เกิดอุปสรรคอันจะทำให้ราชการต้องได้รับความเสียหายและให้ข้าราชการปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการด้วย

- เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข ๖ ได้เข้าร่วมชุมนุมประท้วงหน้าสหกรณ์การเกษตรกับกลุ่มประชาชนที่ร่วมชุมนุมดังกล่าวซึ่งได้ถือป้ายผ้าที่มีข้อความพาดพิงถึงพรรคการเมืองพรรคหนึ่งและสมาชิกสภาผู้แทน

ราษฎร ข้อความดังกล่าวน่าจะก่อให้เกิดความเข้าใจผิดและความรู้สึกในแง่ลบแก่พรรคการเมืองและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรดังกล่าวและได้ละทิ้งหน้าที่ราชการไปเข้าร่วมชุมนุม ประท้วงด้วย

โทษ ภาคทัณฑ์

ฐาน “กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว”

ข้อ ๒๓ วรรคหนึ่งกำหนดให้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องรักษา ชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว”

ลักษณะความผิด

วินัยไม่ร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

มีองค์ประกอบความผิดอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- ไม่รักษาชื่อเสียงของตน
- ไม่รักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน
- กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

◆ ประพฤติชั่ว กรณี ประพฤติตนไม่เหมาะสม

- นายช่างเครื่องกล ๗ ได้กล่าวถ้อยคำในลักษณะดูหมิ่นศาสนาอิสลามต่อหน้าผู้บังคับบัญชาที่เป็นชาวมุสลิมเป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ที่นับถือศาสนาอิสลามเกิดความไม่พอใจและเกิดความแตกแยกระหว่างเจ้าหน้าที่ที่นับถือศาสนาพุทธและนับถือศาสนาอิสลาม ก่อให้เกิดความไม่พอใจของบุคคลผู้นับถือศาสนาอิสลามโดยทั่วไปอีกด้วย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- นายช่างโยธา ๓ ได้พูดเสียงค่อนข้างดังซึ่งผู้อื่นที่อยู่ในบริเวณนั้นได้ยินทั่วกัน ว่า “พระบ้าอะไรวะ สร้างสวนสัตว์” ขณะที่เห็นเจ้าอาวาสและพระภิกษุหลายรูปกำลังทำการพัฒนาบริเวณกรงเลี้ยงสัตว์และซ่อมสร้างโรงเก็บวัสดุของวัดอยู่

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๕ ได้ยื้อยุดฉุดแขนหญิงสาวซึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสภาตำบลเพื่อให้ออกจากรถยนต์ซึ่งจอดที่แยกบายพาสถนนสายหนึ่งแต่หญิงสาวผู้นี้ไม่ยอมลงจากรถยนต์ บังเอิญมีคนผ่านมาพบเห็นทำให้หญิงสาวโกรธและร้องไห้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้นี้ขับรถยนต์นำหญิงสาวส่งถึงบ้านพักเป็นเหตุให้ญาติพี่น้องของหญิงสาวโกรธและพากันไปแจ้งความดำเนินคดีกับเจ้าหน้าที่ผู้นี้ที่สถานีตำรวจ ต่อมาญาติพี่น้องได้เข้าใจเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจึงได้ไปถอนคำร้องทุกข์และไม่ติดใจเอาความกับเจ้าหน้าที่ผู้นี้

โทษ ภาคทัณฑ์

- นักพัฒนาชุมชน ๓ หลีกเลียงไม่มาทำการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร จนถูกศาลจังหวัดพิพากษาให้ลงโทษจำคุก ๓ เดือน ลดหย่อนให้กึ่งหนึ่งเหลือ ๑ เดือน ๑๕ วัน และให้รอลงอาญาไว้มีกำหนด ๒ ปี โดยให้มีการคุมประพฤติต้องรายงานตัวต่อพนักงานคุมประพฤติทุก ๓ เดือนต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาการรอลงโทษและให้จำเลยทำกิจกรรมบริการสังคมหรือบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๓ รับฝากเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อเปลี่ยน น.ส. ๓ ไว้จากราชฎ ซึ่งมีความสนิทสนมคุ้นเคยกันมาก่อนเพื่อเป็นเงินค่าธรรมเนียมตามระเบียบราชการในการขอดำเนินการในโอกาสต่อไป เป็นพฤติกรรมที่ไม่ควรปฏิบัติเพราะอาจทำให้บุคคลอื่นเข้าใจผิดและมองภาพลักษณ์ของเจ้าหน้าที่ไปในทางที่เสื่อมเสีย

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

◆ **ประพฤติชั่ว** กรณี ชู้สาว

- เจ้าหน้าที่ธุรการ ๓ (หญิง) ได้ไปจดทะเบียนสมรสกับนายยูภิกิจตามหลักศาสนาอิสลามและอยู่กินฉันสามีภรรยาต่างๆ ที่ยังไม่ได้เพิกถอนการหย่าตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กับสามีคนก่อน

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ ๕ ได้พาหญิงมีสามีซึ่งเป็นผู้ได้บังคับบัญชาของตนโดยตรงเข้าไปในบังกาลัยยามวิกาลสองต่อสองโดยมีเจตนาไปในทางชู้สาวแต่หญิงผู้ได้บังคับบัญชากล่าวไม่ยินยอม

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าพนักงานธุรการ ๕ มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับหญิงสาวรายหนึ่งจนตั้งครรภ์ ซึ่งบิดมารดาฝ่ายหญิงได้รับรู้โดยตลอด และขอให้จดทะเบียนสมรสกันให้ถูกต้องตามกฎหมายแต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้ไม่ยินยอมต่อมากลับไปแต่งงานจดทะเบียนสมรสกับผู้หญิงอีกคนหนึ่ง อันเป็นการหลอกลวงทำให้ฝ่ายหญิงได้รับความอับอายและเสียหายเมื่อหญิงสาวคลอดบุตรแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ละทิ้งไม่ช่วยเหลืออุปการะเลี้ยงดู ปล่อยให้ได้รับความเดือดร้อนจนต้องพึ่งอำนาจศาลเพื่อขอให้ชำระค่าอุปการะเลี้ยงดูบุตรจนกว่าจะบรรลุนิติภาวะ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

◆ **ประพฤติชั่ว** กรณี ไม่รับผิดชอบต่อครอบครัว / จดทะเบียนซ้อน

- นายช่างโยธา ๖ มีภรรยาและบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายอยู่แล้ว ได้ทอดทิ้งไปอยู่กับหญิงอื่นแต่ได้ส่งเสียค่าอุปการะเลี้ยงดูบุตรเป็นรายเดือน และต่อมาได้ไปขอหย่ากับภรรยาเป็นเหตุให้เกิดการทะเลาะวิวาทกันที่โรงพยาบาลอันเป็นสถานที่ราชการ จนนายแพทย์ที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในขณะนั้นต้องเข้าห้ามปราม จึงยุติ

โทษ ภาคทัณฑ์

- นายช่างโยธา ๔ ศูนย์ปฏิบัติการเร่งรัดพัฒนาชนบทขอนแก่น จดทะเบียนสมรสซ้อน โดยในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๓๖ ได้จดทะเบียนสมรสกับนางกาญจนา ณ สำนักงานทะเบียนอำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร และในวันเดียวกันได้จดทะเบียนสมรสกับนางนิภากร ณ สำนักงานทะเบียนอำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่ดิน ๔ มีความสัมพันธ์ทางชู้สาวกับหญิงสาวสองคนจนมีบุตรด้วยกันทั้งสองคนทั้งๆ ที่ตนเองมีภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายอยู่แล้ว และยังได้จดทะเบียนสมรสซ้อนกับหญิงสาวคนหนึ่งโดยที่ยังไม่ได้จดทะเบียนหย่ากับภรรยาของตน

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

◆ **ประพัตติชั่ว** กรณี อนาคต

- อัครราชทูตที่ปรึกษา มีพฤติกรรมลวนลามลูกจ้างท้องถิ่นและยังมีปัญหาในเรื่องการประสานงานกับบุคคลอื่น

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๕ จับแขนผู้หญิง ซึ่งเป็นนายช่างโยธา ๓ ในสาธารณสุขสถานหรือต่อหน้าธารกำนัล เป็นเหตุให้หญิงตกใจหรือไม่พอใจ หรือเดือดร้อนรำคาญ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

- เจ้าหน้าที่ปกครอง ๓ ได้ตีมีสุราแล้วบุกรุกเข้าไปในบ้านพักของหญิงอื่น ซึ่งมีใช้ภรรยา ของตนในยามวิกาล และลวนลามกระทำอนาจารหญิงนั้น

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๔ ได้ขั้บรถยนต์ซึ่งหญิงสาวคนหนึ่งนั่งอยู่ด้วยเลี้ยวเข้าไปในโรงแรมและจูงแขนหญิงผู้นั้นเพื่อจะเข้าไปในห้อง แต่หญิงสาวไม่ยอมพร้อมสะบัดมือหลุดและหนีออกไปได้และยังพุดจาเหตุหมิ่นหญิงสาวลับหลัง

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

◆ **ประพัตติชั่ว** กรณี ทำร้ายร่างกาย

- เจ้าพนักงานปกครอง ๖ ได้มีปากเสียงทะเลาะวิวาทและทำร้ายร่างกายหญิงสาวซึ่งอยู่กินฉันสามีภรรยากันได้โดยมิได้จดทะเบียนสมรส หญิงสาวได้เข้าแจ้งความร้องทุกข์ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ซึ่งศาลได้มีคำพิพากษาจำคุก ๓ เดือน ปรับ ๒,๐๐๐ บาท โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้มีกำหนด ๑ ปี

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานปกครอง ๔ ได้กระโดดถีบเจ้าหน้าที่ปกครอง ๓ ถูกบริเวณใบหน้าด้านขวามือ ๑ ครั้ง จนตกจากเก้าอี้ได้รับบาดเจ็บฟกช้ำเป็นรอยแดง เนื่องจากมีเรื่องบาดหมางในการปฏิบัติหน้าที่และเรื่องส่วนตัว เจ้าหน้าที่ปกครอง ๓ ผู้นี้ได้ไปแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน เพื่อให้ดำเนินคดีกับเจ้าหน้าที่ผู้นี้ต่อมาศาลพิพากษาลงโทษปรับ ๕๐๐ บาท

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

◆ **ประพัตติชั่ว** กรณี บุกรุก

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๓ ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดอาญาในข้อหาบุกรุกเคหสถานของผู้อื่น โดยได้เหยียบอ่างน้ำในห้องน้ำซึ่งมีผนังติดกันและชะโงกหน้าต่างหญิงผู้หนึ่งขณะอยู่ในห้องน้ำ และได้ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันรวม ๑๔ วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและจงใจไม่เสนอหรือจัดส่งใบลาให้ถูกต้องตามระเบียบ

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

◆ **ประพตติชั่ว** กรณี ลักทรัพย์ / ฉ้อโกง / ทำให้เสียทรัพย์

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๕ ศาลพิพากษาลงโทษจำคุก ๓ เดือน และปรับ ๒,๐๐๐ บาท โทษจำคุกให้รอไว้มีกำหนด ๒ ปี ในความผิดฐานลักทรัพย์ (ปากกา ๗ ด้าม รวมราคา ๒๑๓ บาท)

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

- เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข ๖ ได้บอกราชกรผู้หนึ่งว่า การที่จะให้ลูกเข้าทำงาน จะต้องมียอดเงินสำรองน้ำชำระค่าธรรมเนียม โดยการที่ราชกรให้เจ้าหน้าที่ผู้นี้ยืมเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท และบอกเจ้าหน้าที่ผู้นี้ว่าถ้าลูกสาวได้ทำงาน จะไม่ขอรับเงินที่ยืมไปคืน ต่อมาปรากฏว่าลูกสาวราชกรไม่ได้เข้าทำงานจึงเขียนหนังสือร้องเรียนเพื่อต้องการเรียกเงินคืน

โทษ ภาคทัณฑ์

◆ **ประพตติชั่ว** กรณี ไม่ชำระหนี้

- เจ้าพนักงานปกครอง ๗ ซื้อไม้จากร้านค้าไม้ เป็นเงิน ๘๔,๑๘๓ บาท แล้วชำระเงินเพียงสองครั้ง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท ส่วนที่เหลือไม่ยอมชำระทำให้เจ้าของร้านค้าไม้มีหนังสือร้องเรียน จังหวัดจึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนขึ้น และเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ยอมรับว่าได้ค้างชำระค่าไม้ที่ซื้อจริงต่อมาเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้นำเงินที่ค้างชำระจำนวน ๔๔,๑๘๓ บาท ไปชำระให้แก่เจ้าของร้านค้าไม้แล้ว

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

◆ **ประพตติชั่ว** กรณี แจ้งความเท็จ

- นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕ ให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการสอบสวนวินัย เพื่อช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง เรื่อง เบิกค่าเช่าที่พักจากทางราชการ เป็นเท็จว่าได้ร่วมเดินทางไปราชการกับผู้บังคับบัญชาและเข้าพักโรงแรมด้วยกัน ทั้ง ๆ ที่ไม่เป็นความจริง

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๓ เดือน

◆ **ประพตติชั่ว** กรณี เสพสุรา

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๕ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รับ - ส่งวิทยุสื่อสารและช่วยงานด้านประชาสัมพันธ์ (รับโทรศัพท์) ได้ดื่มสุราและมีอาการมึนเมาควบคุมสติไม่ได้ ในขณะที่ปฏิบัติราชการ เมื่อให้ติดต่อโทรศัพท์ก็ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เมื่อผู้บังคับบัญชาสอบถาม ก็เอะอะโวยวายฟังความไม่ได้

โทษ ภาคทัณฑ์

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๔ ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าอบรมสัมมนา แต่เสพสุราจนมึนเมาส่งเสียงดังในห้องสัมมนารบกวนผู้เข้าสัมมนา และยังสร้างความรำคาญให้แก่ผู้มาใช้บริการของโรงแรมที่เป็นสถานที่จัดสัมมนาด้วย

โทษ ลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น

- ข้าราชการครู มักดื่มสุรามาปฏิบัติราชการบ่อยครั้งประพฤติตนไม่เหมาะสมกับความเป็นครู
พฤติการณ์เป็นความผิดวินัย ฐานประพฤติ (ประพฤติชั่วไม่ร้ายแรง)

โทษ ภาคทัณฑ์

◆ ประพฤติชั่ว กรณี เล่นการพนัน

- พนักงานการเงินและบัญชี ๔ เข้าไปอยู่ในบริเวณที่มีการเล่นพนันไพ่คอกอยู่ พนันเอา ทรัพย์สินกัน
โดยไม่ได้รับอนุญาต จนถูกพนักงานตำรวจจับกุมดำเนินคดี และศาลพิพากษาปรับ ๘๐๐ บาท

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน

◆ ประพฤติชั่ว กรณี ปลอมลายมือชื่อ

- เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข ๖ ได้ยืมเงินจากสำนักงาน เพื่อจัดโครงการฯ เมื่อเสร็จการอบรม
แล้วเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้รวบรวมหลักฐานต่างๆ เพื่อล้างหนี้เงินยืมโดยได้ปลอมลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้องกับการอบรมใน
เอกสารและไม่เสนอผ่านผู้บังคับบัญชา แต่ต่อมาเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้แก้ไขเอกสารต่างๆ ให้ถูกต้อง และตัดรายการที่เบิก
ไม่ได้ออกไป เมื่อมีเงินเหลือได้นำส่งคืนเป็นเงินสดพร้อมกับเอกสารที่แก้ไขใหม่ให้ถูกต้องแล้ว

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

◆ ประพฤติชั่ว กรณี ทำเอกสารเท็จ / ปลอมแปลงเอกสาร / ใช้เอกสารปลอม

- เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ใช้วุฒิการศึกษาปลอมในการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยแห่งหนึ่ง และถูกมหาวิทยาลัยถอนสภาพการเป็นนักศึกษา

โทษ ตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

ฐาน “กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว อย่างร้ายแรง”

ข้อ ๒๓ วรรคสอง กำหนดให้ “การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่า
จำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย
ประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่าง
ร้ายแรง”

ลักษณะความผิด

วินัยร้ายแรง

องค์ประกอบความผิด

มีองค์ประกอบอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่ ได้กระทำโดย
ประมาทหรือ เป็นความผิดลหุโทษ

- เป็นการกระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็น
ผู้ประพฤติชั่ว อย่างร้ายแรง

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง** กรณี ทำเอกสารเท็จ / ปลอมแปลงเอกสาร / ใช้เอกสารปลอม

- วิศวกรเครื่องกล ๖ ได้นำใบขออนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของผู้อื่น เพื่อใช้ประกอบในการขอประเมินตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล ๗ วช ซึ่งทาง ก.ว. ตรวจสอบแล้วแจ้งว่าเป็นเลขทะเบียนของบุคคลอื่นและเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ให้ถ้อยคำยอมรับว่าเป็นผู้ใช้ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ก.ว.) ปลอม ในการขอประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับจริง

โทษ ปลดออก

- เจ้าหน้าที่บริหารที่ดิน ๕ ร่วมกับบุคคลภายนอกทำการปลอมแปลงสัญญาขายฝาก และโฉนดที่ดิน จำนวน ๓ ฉบับ แล้วนำไปหลอกลวงขายฝากแก่ราษฎร

โทษ ไล่ออก

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๔ ได้ขอสุมุดคู่ฝากเงินธนาคารโครงการแก้ไขปัญหาความยากจนไปจากคณะกรรมการหมู่บ้านโดยอ้างว่าจะนำไปตรวจสอบความถูกต้อง แล้วนำไปปลอมลายมือชื่อคณะกรรมการหมู่บ้านผู้มีอำนาจถอนเงิน เพื่อมอบอำนาจให้ตนถอนเงิน และได้ถอนเงิน ๔ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว และยังได้นำสุมุดคู่ฝากเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจนของครัวเรือน อีกจำนวน ๑๙ ราย แล้วปลอมลายมือชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากถอนเงินไปรวมเป็นเงิน ๑๙๙,๐๐๐ บาท นำไปใช้จ่ายส่วนตัวจนหมด

โทษ ไล่ออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง** กรณี เกี่ยวกับการเงิน

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๕ ได้ยืมเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน จำนวน ๓๔,๙๐๐ บาท จากกรรมการหมู่บ้านไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวเป็นเวลา ๑ ปีเศษ เป็นเหตุให้ครัวเรือนยากจนขาดโอกาสได้กู้ยืมไปประกอบอาชีพเพื่อขยายผลโครงการ

โทษ ปลดออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง** กรณี ลักทรัพย์ / ฉ้อโกง

- พนักงานจ้างตามภารกิจถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมเนื่องจากกระทำความผิดฐานลักทรัพย์เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

- นักวิชาการศึกษา ๖ ได้เรียกและรับเงินจากผู้ปกครองนักเรียนรายหนึ่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาทโดยอ้างว่าสามารถฝากเด็กเข้าเรียนชั้น ม. ๔ ของโรงเรียนมีชื่อแห่งหนึ่ง ข้อเท็จจริงปรากฏว่าไม่ได้ฝากเด็กต่อทางโรงเรียนแต่อย่างใด

โทษ ไล่ออก

- เจ้าพนักงานธุรการ ๔ ได้หลอกลวงราษฎรจำนวน ๖ รายว่าจะหาคนเข้าทำงานรับราชการ โดยต้องเสียค่าใช้จ่ายในการวิ่งเต้นและค่าตอบแทน ซึ่งราษฎรทั้ง ๖ รายหลงเชื่อและได้จ่ายเงิน รายแรกจ่ายเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ส่วนที่เหลือจ่ายเงินจำนวน ๖๒๐,๐๐๐ บาท

โทษ ไล่ออก

- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานถูกคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเป็นเวลา ๔ ปี ฐานฉ้อโกงกรณี มีพฤติกรรมเรียกหรือรับเงินโดยหลอกลวงชักจูงผู้สอบแข่งขันเพื่อช่วยเหลือให้สอบได้ในหน่วยงานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และการกระทำของผู้ถูกกล่าวหา มีเจตนากระทำความผิดต่อเนื่องไม่มีการสำนึกผิดในลักษณะเช่นนี้อีกหลายคดีเป็นเรื่องราวร้ายแรง ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานประพฤติชั่วร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

- นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ ซึ่งถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ลักเช้ครณาการอมสิน ของ อบจ. ที่ต้นสังกัด ไปเบิกเงินจากธนาคารเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๕,๓๔๒.๐๙ บาท โดยเขียน ใบสั่งจ่ายและลงลายมือชื่อไม่ถูกต้องยื่นขอเบิกจ่ายเงินและรับเงินตามเช็คโดยไม่มีอำนาจหรือได้มีเหตุอันอ้างได้ตามกฎหมายแม้ภายหลังบุคคลดังกล่าวได้นำเงินที่เบิกไปมาส่งคืนองค์การบริหารส่วนจังหวัดจนครบถ้วนพร้อมดอกเบี้ย ก็ไม่เป็นเหตุลบล้างการกระทำความผิดวินัยที่ได้กระทำจนสำเร็จแล้วได้เป็นการใช้เช็คที่มีการปลอมแปลงขึ้น ขอเบิกจ่ายเงินและได้นำเงินไปจากธนาคาร เป็นการกระทำความผิดทางวินัยฐานเป็นข้าราชการไม่รักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสียเป็นการกระทำอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

◆ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง กรณี นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

- พนักงานจ้างตามภารกิจ นารถสิบล้อขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบไปกระทำการทุจริตโดยนำไปชนไม้หวงห้ามผิดกฎหมายจนถูกดำเนินคดีอาญาในความผิดตาม พ.ร.บ. ป่าไม้เป็นการกระทำความผิดกฎหมายและยังความเสื่อมเสียมาสู่หน่วยงานเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด นำรถยนต์ส่วนบุคคลของ อบจ. ไปใช้ในลักษณะส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต และนำไปให้บุคคลภายนอกยืมใช้งานเป็นสาเหตุทำให้รถคันดังกล่าวสูญหาย ทำให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

โทษ ปลดออก

◆ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง กรณี เบิกเงินสวัสดิการเป็นเท็จ

- เจ้าหน้าที่ธุรการ ๓ ได้รับอนุมัติให้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านแต่ขณะที่กำลังย้ายเข้าพักอาศัยในบ้าน หลังจากที่เช่าบิดาได้ถึงแก่กรรม เจ้าหน้าที่ผู้นี้จึงคืนบ้านเช่าและกลับไปพักอาศัยอยู่ที่บ้านมารดาเพื่อดูแลมารดาและได้พักอาศัยอยู่จนถึงปัจจุบัน แต่ได้นำหลักฐานการเช่าบ้านที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวแล้วนั้น ไปใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการตลอดมา โดยที่มิได้เข้าพักอาศัยอยู่จริง รวม ๕ ปี ๓ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๙,๗๐๐ บาท แต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ขอใช้เงินคืนแก่ทางราชการครบถ้วน เมื่อทราบว่าจะไม่มีสิทธิเบิกแล้ว

โทษ ปลดออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง กรณี ทุจริตในการสอบ**

- เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๔ นำเอกสารอันมีข้อความเกี่ยวกับคำตอบของข้อสอบ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป เข้าไปในห้องสอบในการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ธุรการ ๕ แต่ถูกจับได้เสียก่อน อันเป็นการพยายามทุจริตในการสอบ

โทษ ปลดออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง กรณี ยาเสพติด**

- นักวิชาการสุขาภิบาล ๖ เจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมพร้อมของกลาง ยาเสพติดให้โทษ ประเภท ๑ (เฮโรอีน) จำนวน ๑ หลอด และศาลมีคำพิพากษาให้ลงโทษจำคุก ๒ ปี ปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณามีเหตุบรรเทาโทษลดโทษให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุก ๑ ปี ปรับ ๕,๐๐๐ บาท โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้ ๒ ปี และคดีถึงที่สุดแล้ว ซึ่งข้าราชการผู้นี้รับสารภาพต่อคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยว่า ตนได้กระทำความผิดจริงตามที่กล่าวหา

โทษ ปลดออก

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งหนึ่งได้มียาเสพติดให้โทษ ประเภท ๑ (ยาบ้า) โดยผิดกฎหมาย อันเป็นความผิดตาม พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ และศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้จำคุก ๔ เดือน ปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท โทษจำคุกให้รอลงอาญาไว้ ๒ ปี ซึ่ง พฤติการณ์เป็นการกระทำผิดเกี่ยวข้องกับยาเสพติดอันเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานเป็นผู้ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง โดยไม่รักษาศักดิ์ศรีของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย

โทษ ไล่ออก

- พนักงานจ้างตามภารกิจถูกจับกุม ตั้งข้อหาว่ามียาเสพติดให้โทษ ประเภท ๑ (ยาบ้า) ไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่ายโดยผิดกฎหมาย ของกลางยาบ้าจำนวน ๗๑๒ เม็ด และมีอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนไว้ในครอบครองโดยไม่ได้รับอนุญาต และพกพาอาวุธปืนไปในเมืองหรือหมู่บ้านหรือทางสาธารณะโดยไม่มีเหตุอันสมควร โดยไม่ได้รับอนุญาต อันเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

- พนักงานจ้าง ถูกจับกุมดำเนินคดีอาญาใน ข้อหา มียาเสพติดให้โทษประเภท ๑ ยาบ้า (เมทแอมเฟตามีน) และตรวจพบปัสสาวะสีม่วง เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ อีกทั้งพบว่า มีประวัติถูกดำเนินคดีอาญาในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ในฐานเสพและมียาเสพติดให้โทษไว้ในครอบครองเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง กรณี ชู้สาว**

- เจ้าหน้าที่ธุรการ ๓ มีความสัมพันธ์ทางเพศกับนายสุริยันฯ โดยไปเช่าพักนอนด้วยกันที่โรงแรม ทั้งที่แต่ละฝ่ายก็มีสามีและภรรยาตามกฎหมายอยู่แล้ว หลังจากนั้นยังติดต่อมีความสัมพันธ์ทางเพศอีกหลายครั้ง

โทษ ปลดออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง กรณี พยายามข่มขืน / ข่มขืน**

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๒ ได้ใช้กำลังปลุกปล้ำเจ้าพนักงานสาธารณสุข ชุมชน ๒ ซึ่งมีใช้เป็นภรรยาของตน จนผู้เสียหายมีรอบฟกช้ำหลายแห่ง จากพฤติการณ์รับฟังได้ว่าเป็นพยายามข่มขืนกระทำชำเรา ทำให้ผู้ถูกกระทำเกิดความอับอาย ประกอบกับเรื่องนี้พนักงานอัยการสั่งฟ้องคดีต่อศาล ฐานพยายามข่มขืนกระทำชำเราผู้อื่น ซึ่งมีใช้เป็นภรรยาของตน

โทษ ปลดออก

- เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข ๖ ได้ใช้กำลังปลุกปล้ำหญิงผู้ใต้บังคับบัญชาที่บ้านพัก ทั้งๆ ที่เจ้าหน้าที่ผู้นี้มีภรรยาและบุตรอยู่แล้ว แต่ได้สร้างหลักฐานเท็จโดยการจดทะเบียนสมรสซ้อนและทอดทิ้งครอบครัวโดยไม่มีความรับผิดชอบ

โทษ ปลดออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง กรณี กระทำอนาจาร**

- เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์ ๔ ทำการตรวจอัลตราซาวด์ให้แก่ผู้ป่วยหญิงเกินกว่าที่จะต้องกระทำในการตรวจตามคำสั่งแพทย์ โดยรู้อยู่แล้วว่าการตรวจที่ถูกต้องอย่างไร แต่กลับอาศัยโอกาสจากการที่ตนเองมีหน้าที่ทำการตรวจอัลตราซาวด์ให้แก่ผู้ป่วยโดยกระทำการล่วงเกินและอนาจารผู้ป่วย ด้วยการจับอวัยวะเพศของผู้ป่วยต้นขี้ในขณะที่ยืนและไม่มีสิ่งปกปิด อีกทั้งได้ใช้นิ้วสอดใส่ไปในอวัยวะเพศของผู้ป่วยโดยอ้างว่าการกระทำดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจอัลตราซาวด์ทำให้ผู้ป่วยซึ่งไม่ทราบต้องยินยอมให้กระทำการดังกล่าว

โทษ ปลดออก

◆ **ประพจน์ช่วยอย่างร้ายแรง กรณี การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก**

- เจ้าพนักงานธุรการ ๓ ได้ออกเช็คธนาคารส่งจ่ายเงินจำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมให้แก่เจ้าหนี้ แต่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน ศาลอุทธรณ์พิพากษาว่าเจ้าหน้าที่ผู้นี้ มีความผิด ให้จำคุก ๑ ปี รับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษ ให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุก ๖ เดือน

โทษ ปลดออก

- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ๓ กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ๒๐ ปี ฐานข่มขืนกระทำชำเราหญิงอื่น โดยร่วมกับผู้อื่นอันมีลักษณะเป็นการโทรมหญิง

โทษ ไล่ออก

- พนักงานจ้างทั่วไปได้กระทำความผิดอาญาร่วมกับผู้อื่น ฐานมิได้หวงห้ามยังไม่ได้แปรรูปไว้ในครอบครองและฐานให้สินบนแก่เจ้าพนักงานอันเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานกระทำความผิดอาญาโดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

โทษ ไล่ออก

- เจ้าหน้าที่สาธารณสุขชุมชน ๓ ได้ขอยืมรถจักรยานยนต์ของผู้อื่นไปใช้งาน แต่กลับนำรถจักรยานยนต์ไปค้ำประกันเงินกู้ส่วนตัว โดยเจ้าของรถไม่ยินยอม นอกจากนั้นยังได้ทำการแก้ไขข้อความในสัญญากู้ซึ่งตนได้กู้เงินจากผู้อื่น ล้วงกระเป๋าเงินผู้อื่นและละทิ้งหน้าที่ราชการ

โทษ ไล่ออก

- ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งหนึ่ง หลอกลวงบุคคลอื่นด้วยการแสดงข้อความความอันเป็นเท็จหรือปกปิดความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้ง โดยร่วมกับพวกอีกสองคน แจ้งให้ผู้เสียหายทราบว่าจะสามารถซื้อหุ้นที่ซื้อขายอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในราคาต่ำกว่าราคาที่ประกาศขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอันเป็นเท็จ ซึ่งการหลอกลวงเป็นเหตุให้ผู้เสียหายทั้งสามหลงเชื่อส่งมอบเงินให้หลายครั้ง ต่างกรรมกันและศาลมีคำพิพากษาจนได้รับโทษจำคุก ๑๐ ปี

โทษ ไล่ออก

ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย

ข้อ ๒๔ กำหนดให้ วรรคหนึ่ง “ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดและดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

วรรคท้าย ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย ในกรณีผู้บังคับบัญชาเป็นนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ถือว่าไม่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ”

- เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ๖ มีหน้าที่ควบคุมบังคับบัญชาการปฏิบัติหน้าที่ราชการทั้งหมดของศูนย์บริการโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า แต่กลับปล่อยปละละเลยให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๓ ของศูนย์ฯ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการในเรื่องการรับเงินค่าแบ่ง

โทษ ตัดเงินเดือน ๕ % เป็นเวลา ๑ เดือน

ภาคผนวก

- คำสั่ง (แบบ สว.๑)
- บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๐ ของประกาศ ก.จ.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ (แบบ สว.๒)
- บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑ ของประกาศ ก.จ.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ (แบบ สว.๓)
- บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา (แบบ สว.๔)
- บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา / ฝ่ายถูกกล่าวหา (แบบ สว.๕)
- รายงานการสอบสวน (แบบ สว.๖)



คำสั่ง...(ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด)
ที่...../.....(เลขปีพุทธศักราช)
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

ด้วย.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิด
ด้วยวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติดน
ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการในเรื่อง..... (เรื่องที่กล่าวหา ถ้ากล่าวหาหลายเรื่อง
ให้ระบุทุกเรื่อง).....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
และความในข้อ ๒๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย/ข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาในเรื่องดังกล่าว
ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

.....(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นประธานกรรมการ

.....(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นกรรมการ

ฯลฯ ฯลฯ

.....(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นกรรมการและเลขานุการ

.....(ชื่อและตำแหน่ง)..... เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนพิจารณาตามหมวด ๗ ว่าด้วยการสอบสวน
พิจารณาของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้แล้วเสร็จโดยเร็วแล้ว
เสนอสำนวนการสอบสวนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

อนึ่ง ถ้าคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า กรณีมีมูลว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/
หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติดนไม่เหมาะสมกับ
ตำแหน่งหน้าที่ราชการ ในเรื่องอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในคำสั่งนี้ หรือในกรณีที่การสอบสวนพาดพิงไปถึงข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้อื่นและคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาในเบื้องต้นแล้วเห็นว่าข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดผู้นั้นมีส่วนร่วมกระทำการในเรื่องที่สอบสวนนั้นอยู่ด้วยให้ประธานกรรมการรายงานมาโดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....(ลายมือชื่อ).....ผู้สั่ง

(.....)

ตำแหน่ง

- หมายเหตุ:**
๑. การระบุชื่อและตำแหน่งของประธาน กรรมการ กรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ(ถ้ามี) ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในทางบริหารและตำแหน่งในทางสายงานตลอดจนระดับตำแหน่ง (ถ้ามี)
 ๒. การระบุชื่อหรือตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา ให้ระบุชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่งในทางบริหารและตำแหน่งในทางสายงานตลอดจนระดับตำแหน่ง (ถ้ามี)
 ๓. ในกรณีจำเป็นจะให้มีส่วนช่วยเลขานุการก็ได้
 ๔. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๐
ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/
หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตน
ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวน ตามคำสั่ง.....(ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด).....ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ได้แจ้งและอธิบาย
ข้อกล่าวหาให้.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้กล่าวหาทราบดังนี้.....(อธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตาม
เรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใดอย่างไร).....

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วว่า ในการสอบสวนนี้ผู้ถูกกล่าวหา
มีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา
ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือ นำพยาน หลักฐานมาสู้แก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย

.....(ลายมือชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ฯลฯ

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ได้ทราบข้อกล่าวหาและได้รับบันทึกนี้ ๑ ฉบับ ไว้แล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....(ลายมือชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา

(.....)

หมายเหตุ ๑. ในกรณีเรียกผู้ถูกกล่าวหาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา ต้องมีกรรมการสอบสวนร่วมแจ้ง
และอธิบายข้อกล่าวหาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการ
สอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อในบันทึก ทั้งนี้ ให้ทำบันทึกตามแบบ สว. ๒ นี้ เป็น ๒ ฉบับ
มอบให้ผู้ถูกกล่าวหา ๑ ฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหา
ลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย

๒. ในกรณีส่งบันทึกตามแบบ สว.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้ผู้ถูกกล่าวหา ให้กรรมการสอบสวนลงลายมือชื่อในบันทึกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้ทำบันทึกตามแบบ สว.๒ เป็น ๓ ฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ ส่งให้ผู้ถูกกล่าวหา ๒ ฉบับ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาเก็บไว้ ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบส่งกลับคืนมารวมไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ
๓. ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาให้อัยการรับสารภาพว่าได้กระทำการตามที่ผู้ถูกกล่าวหา ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่า การกระทำตามที่ผู้ถูกกล่าวหาดังกล่าวเป็นความผิดวินัยกรณีใด หรือหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่างไร หากผู้ถูกกล่าวหายังคงยืนยันตามที่รับสารภาพ ให้บันทึกอัยการ รับสารภาพรวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ด้วย
๔. ข้อความใดที่ไม่ใช้ให้ตัดออก

**บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา
ตามข้อ ๖๑ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙**

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถ
ในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวนตามคำสั่ง.....(ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด).....ที่...../.....

เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้
.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้กล่าวหาทราบตามบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑ ของ
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น
บัดนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้รวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาเสร็จแล้ว จึงขอแจ้ง
ข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ดังนี้

๑. ข้อกล่าวหา

.....(ข้อกล่าวหาซึ่งปรากฏตามพยานหลักฐานว่ากรณีใดเป็นความผิดวินัยตามข้อใด หรือ
หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม
กับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙
อย่างไร).....

๒. สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาว่า

.....(สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบโดยระบุด่วน เวลา สถานที่
และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา).....

.....(ลายมือชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ได้ทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่
สนับสนุนข้อกล่าวหา และได้รับบันทึกนี้ ๑ ฉบับ ไว้แล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....(ลายมือชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา
(.....)

- หมายเหตุ** ๑. การประชุมเพื่อพิจารณากฎาว่าหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๖๑
ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ต้อง
มีกรรมการสอบสวนมาประชุมไม่น้อยกว่าสามคนและไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
สอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อในบันทึกนี้
๒. ในกรณีเรียกผู้ถูกกล่าวหาามาเพื่อแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา
ให้ทราบ ให้ทำบันทึกตามแบบ สว. ๓ นี้ เป็น ๒ ฉบับ มอบให้ผู้ถูกกล่าวหา ๑ ฉบับ เก็บไว้ใน
สำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบไว้เป็น
หลักฐานด้วย
๓. ในกรณีส่งบันทึกตามแบบ สว. ๓ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้ผู้ถูกกล่าวหา ให้ทำบันทึก
ตามแบบ สว. ๓ นี้เป็น ๓ ฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ ส่งให้ผู้ถูกกล่าวหา ๒ ฉบับ
เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาเก็บไว้ ๑ ฉบับ และให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบ
ส่งกลับคืนมารวมไว้ในสำนวนการสอบสวน ๑ ฉบับ
๔. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถใน
อันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

สอบสวนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ถูกกล่าวหาในเรื่อง.....(เรื่องที่กล่าวหา).....

ตามคำสั่ง.....(ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด).....ที่...../.....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.และข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงต่อไปนี้

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำ
เองแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้ถูกกล่าวหา

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้บันทึกถ้อยคำ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

.....(ลายมือชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการ
(.....)

ฯลฯ

ฯลฯ

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)

- หมายเหตุ : ๑. ให้ใช้แบบ สว. ๔ นี้ได้ทั้งการบันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา ตามข้อ ๖๐ วรรคสามและวรรคสี่ ข้อ ๖๑ วรรคสาม และข้อ ๖๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. ในกรณีผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพว่าได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหา ให้บันทึกถ้อยคำรับสารภาพรวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ด้วย
๓. การสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาต้องมีกรรมการสอบสวนร่วมสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อรับรองไว้ในบันทึกถ้อยคำนั้นด้วย
๔. ถ้าผู้บันทึกถ้อยคำเป็นกรรมการในคณะกรรมการสอบสวนหรือผู้ช่วยเลขานุการให้ผู้บันทึกถ้อยคำลงลายมือชื่อทั้งในฐานะผู้บันทึกถ้อยคำและผู้รับรองการให้ถ้อยคำ
๕. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา/ฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

สอบสวนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....(พยาน).....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....

อาชีพ.....(ระบุให้ชัดเจนว่าประกอบอาชีพอะไร ที่ใด ถ้าเป็นข้าราชการให้ระบุตำแหน่งและสังกัดด้วย)

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ข้าพเจ้าได้ทราบว่า ข้าพเจ้าเป็นพยานในเรื่อง.....

(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะ

ปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ตามคำสั่ง

.....(ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด).....ที่...../.....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงต่อไปนี้

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการล่อลวง ชูเชิญ ให้สัญญาหรือกระทำการใดเพื่อจูงใจ ให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

.....(ลายมือชื่อ)..... พยาน

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้บันทึกถ้อยคำ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

.....(ลายมือชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการ
(.....)

ฯลฯ

ฯลฯ

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... ผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. ให้ใช้แบบ สว. ๕ นี้ได้ทั้งการบันทึกถ้อยคำของผู้กล่าวหาและบุคคลอื่นซึ่งมาให้ถ้อยคำเป็นพยาน
 ๒. การสอบปากคำพยานต้องมีกรรมการสอบสวนร่วมการสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อรับรองไว้ในบันทึกถ้อยคำนั้นด้วย
 ๓. ถ้าผู้บันทึกถ้อยคำเป็นกรรมการในคณะกรรมการสอบสวนหรือผู้ช่วยเลขานุการให้ผู้บันทึกถ้อยคำลงลายมือชื่อทั้งในฐานะผู้บันทึกถ้อยคำและผู้รับรองการให้ถ้อยคำ
 ๔. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

รายงานการสอบสวน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถ
ในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
ราชการ

เรียน(ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน).....

ตามที่ได้มีคำสั่ง.....(ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด).....ที่...../..... เรื่องแต่งตั้ง
คณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เพื่อสอบสวน.....
(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ/บกพร่องในหน้าที่ราชการ/ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ในเรื่อง.....
(เรื่องที่กล่าวหา ถ้ากล่าวหาหลายเรื่องให้ระบุทุกเรื่อง).....นั้น

ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนดังกล่าว เมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.และคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนตามหมวด ๗ ว่าด้วยการ
สอบสวนพิจารณาของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘
เสร็จแล้ว จึงขอเสนอรายงานการสอบสวนดังต่อไปนี้

๑. มูลกรณีเรื่องนี้ปรากฏขึ้นเนื่องจาก.....(มีผู้ร้องเรียนหรือมีผู้รายงานว่าอย่างไร ใน
กรณีที่ได้มีการสืบสวนหรือสอบสวนได้ความประการใดให้ระบุด้วย).....
.....
.....

๒. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องดังกล่าวให้
.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วโดย.....(แจ้งและอธิบาย
ข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไรและแจ้งโดยวิธีใด).....
.....
.....

๓.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาได้ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นว่า.....
(ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นว่าอย่างไร หรือไม่ได้ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นด้วยเหตุผลอย่างไร).....
.....
.....

๔. คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาแล้วได้ความว่า
.....(อธิบายว่าได้ความอย่างไร ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนไม่สอบสวนพยานใดตามข้อ ๖๗ หรืองด

การสอบสวนพยานหลักฐานใดตามข้อ ๖๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ระบุพยานที่ไม่สอบสวนหรือพยานหลักฐานที่งดสอบสวนนั้น พร้อมทั้งเหตุผลไว้ด้วย).....

๕. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้.....(ชื่อผู้กล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาทราบตามบันทึกการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดย.....(อธิบายวิธีการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

๖. คณะกรรมการสอบสวนได้ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาที่จะยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาหรือขอให้ถ้อยคำ หรือขอนำสืบแก้ข้อกล่าวหาแล้ว.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา/ให้ถ้อยคำ/นำสืบแก้ข้อกล่าวหา.....(รายละเอียดเกี่ยวกับคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา หรือการให้ถ้อยคำ หรือ การนำสืบแก้ข้อกล่าวหาว่าอย่างไร และในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินการดังกล่าวเนื่องจากเหตุผลอย่างไร และได้นำสืบ ข้อกล่าวหาโดยอ้างพยานหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการสอบสวนตามคำขอของผู้ถูกกล่าวหาได้ความโดยสรุปว่าอย่างไร หรือไม่ได้มีการนำสืบแก้ข้อกล่าวหาด้วยเหตุผลอย่างไร ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนไม่สอบสวนพยานใดตามข้อ ๖๗ หรืองดการสอบสวนพยานหลักฐานใดตามข้อ ๖๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ระบุพยานที่ไม่สอบสวนหรือพยานหลักฐานที่งดสอบสวน พร้อมทั้งเหตุผลไว้ด้วย และในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพ ให้บันทึกเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) ไว้ด้วย.....

๗. คณะกรรมการสอบสวนได้ประชุมพิจารณาลงมติแล้ว เห็นว่า.....(สรุปข้อเท็จจริงที่ได้จากการสอบสวน กำหนดประเด็นและวินิจฉัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา กับพยานหลักฐานที่หักล้างข้อกล่าวหาว่าจะรับฟังพยานใดได้หรือไม่ เพียงใด โดยอาศัยเหตุผลอย่างไร และผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยอย่างไรหรือไม่ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใดตามข้อใด และควรได้รับโทษสถานใด หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่อย่างไร หรือมีเหตุผลอันควรสงสัยอย่างยิ่งว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่การสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะฟังลงโทษปลดออก หรือไล่ออก ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่ อย่างไร).....

คณะกรรมการสอบสวนจึงขอเสนอสำนวนการสอบสวนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....(ลายมือชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(.....)

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการ

(.....)

ฯลฯ

ฯลฯ

.....(ลายมือชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ

(.....)

- หมายเหตุ** ๑. การประชุมพิจารณาลงมติตามข้อ ๗๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ต้องมีกรรมการสอบสวนมาประชุมไม่น้อยกว่าสามคนและไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด และให้กรรมการสอบสวนดังกล่าวลงลายมือชื่อในบันทึกนี้ หากกรรมการสอบสวนคนใดมีความเห็นแย้ง ให้ทำความเข้าใจแนบไว้กับรายงานการสอบสวน
๒. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

บรรณานุกรม

ส่วนบริหารงานบุคคล สำนักบริหารราชการส่วนท้องถิ่น กรมการปกครอง. คู่มือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น. กรุงเทพฯ: กรมการปกครอง, ๒๕๔๕.

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙. ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙. ชลบุรี : องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี, ๒๕๕๙.

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี. คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานการดำเนินการทางวินัย.นนทบุรี: : องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี.

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร. คู่มือกรณีศึกษาเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางวินัยและการลงโทษ.สมุทรสาคร : องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร.

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง. คู่มือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำหรับข้าราชการตำแหน่งอื่นนอกจากตำแหน่งนิติกรที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสอบสวนทางวินัย) .อ่างทอง : องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง.

จัดพิมพ์และเผยแพร่โดย

ฝ่ายวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๓๓๓/๕๕๕ หมู่ ๓ ถ.นารณมนตรีเสวี ๑ ต.เสม็ด

อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี <https://dop.chon.go.th>

ที่ปรึกษา

นายชาญชัย มนต์วิเศษ

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ผู้จัดทำ

นางสาวสิริมา แซ่ฉั่ว

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน