



คู่มือประชาชน

เรื่อง

ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ.

ประเภทน้ำมันและยาสูบ

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ขั้นตอนการชำระค่าภาษีบำรุง อบจ. ประเภทน้ำมันและยาสูบ

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ประกอบการสถานค้าปลีกน้ำมันและยาสูบ เตรียมเอกสารหลักฐานดังนี้

- 1.1 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 1.3 สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์
- 1.4 แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการ

ขั้นตอนที่ 2 ยื่นเอกสารหลักฐานเพื่อจดทะเบียนค้าปลีก (แบบ อบจ. 01-1) และชำระค่าภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต่อเจ้าหน้าที่สรรพสามิต โดยติดต่อได้ที่ ดังนี้

- 2.1 ผู้ประกอบการสถานค้าปลีกน้ำมันและยาสูบ ในเขตพื้นที่อำเภอศรีราชา อำเภอ บางละมุง อำเภอสัตหีบ และอำเภอเกาะสีชัง ยื่นคำขอจดทะเบียนค้าปลีก ณ สรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี 2 ตั้งอยู่เลขที่ 53 หมู่ที่ 9 อาคารทะเลทองทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ ติดต่อได้ 0-3833-0039 และ 0-3833-0274
- 2.2 ผู้ประกอบการสถานค้าปลีกน้ำมันและยาสูบ นอกเขตพื้นที่อำเภอศรีราชา อำเภอ บางละมุง อำเภอสัตหีบ และอำเภอเกาะสีชัง ยื่นคำขอจดทะเบียนค้าปลีก ณ สรรพสามิตพื้นที่ชลบุรี 1 ตั้งอยู่ที่ศาลากลางจังหวัดชลบุรี ชั้น 2 อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี โทร. 0-3827-8700 ถึง 1

ขั้นตอนที่ 3 ผู้ประกอบการนำทะเบียนค้าปลีกติดไว้ ณ สถานที่ค้าปลีกน้ำมันและยาสูบโดยเปิดเผย

ขั้นตอนที่ 4 ชำระค่าภาษีบำรุง อบจ. ประเภทน้ำมันและยาสูบ ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน โดยยื่น

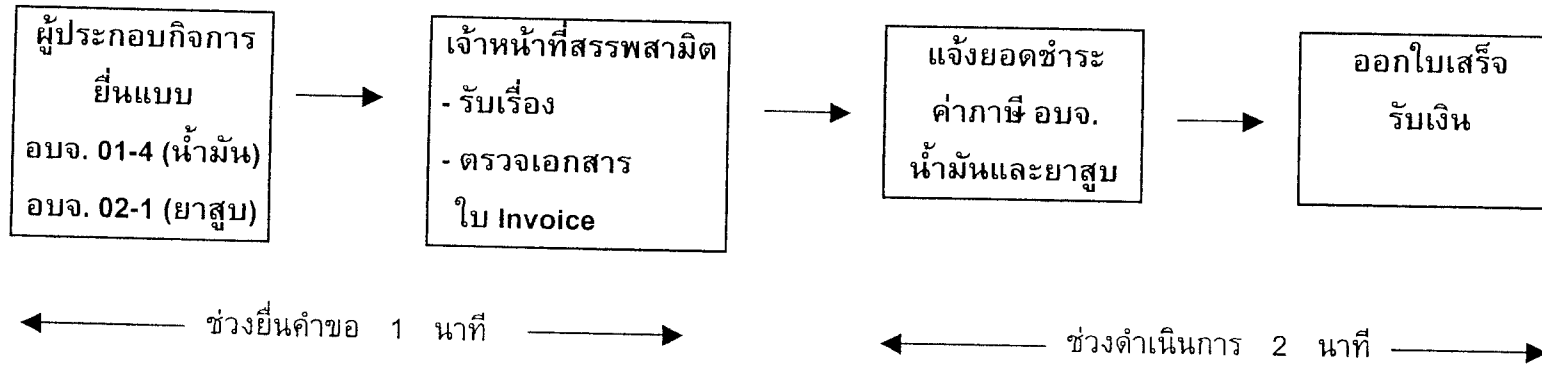
- 4.1 ผู้ประกอบการสถานค้าปลีกน้ำมัน ยื่นแบบ อบจ. 01-4 และแบบ อบจ. 01-6
- 4.2 ผู้ประกอบการสถานค้าปลีกยาสูบ ยื่นแบบ อบจ. 02-1 และแบบ ย.ส 03-2

แบบพิมพ์ที่ใช้

- (1) แบบ อบจ. 01-1 คือแบบคำขอจดทะเบียนสถานค้าปลีกน้ำมัน
- (2) แบบ อบจ.01-2 คือคำขอรับใบแทนใบทะเบียนสถานค้าปลีกน้ำมัน คำขอย้ายหรือเลิกหรือโอนกิจการ
- (3) แบบ อบจ.01-4 คือ แบบรายการภาษีบำรุง อบจ. ประเภทน้ำมัน
- (4) แบบ อบจ. 01-5 คือ บัญชีประจำวันแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน ผู้ประกอบการเป็นผู้จัดทำ
- (5) แบบ อบจ. 01-6 คือ งบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน ผู้ประกอบการยื่นต่อสรรพสามิต
- (6) แบบ อบจ. 02-1 คือ แบบรายการภาษีบำรุง อบจ. ประเภทยาสูบ
- (7) แบบ ย.ล. 03-2 คือ บัญชีแสดงรายการปริมาณยาสูบที่ได้มาและจำหน่ายไป



แผนผังแสดงขั้นตอนการติดต่อชำระค่าภาษีบำรุง อบจ. ประเภทน้ำมันและยาสูบ (บริการเสร็จสิ้น ณ จุดเดียว)



สรุป : ระยะเวลาการให้บริการทั้งสิ้น 3 นาที ดังนี้

- (1) ช่วงยื่นคำขอ 2 ขั้นตอน จุดบริการรวมระยะเวลา 1 นาที
- (2) ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย) 4 ขั้นตอน 3 นาที

ช่องทางให้บริการ	<p>๑. กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่อยู่: ๓๓๓/๕๕๕ หมู่ที่ ๓ ถนนนารณมนตรีเสวี ๑ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐</p> <p>๒. ศูนย์ประสานราชการ ๑ พัทยา อบจ.ชลบุรี ที่อยู่: ๑๖๖/๑๔ ม.๑๓ ซอย สุขุมวิท-พัทยา ๖๙ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐</p> <p>๓. E-Service : https://www.chon.go.th/</p>
ค่าธรรมเนียม	ไม่มีค่าธรรมเนียม
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๔