

# การนับอายุบุคคล

- ♥ การนับอายุตาม ป.พ.พ.มาตรา 16 ใช้ระบบ “วันชนวัน เดือนชนเดือน ปีบวกปี” แต่จะครบกำหนดปีบริบูรณ์ก่อนวันที่ที่เกิดหนึ่งวัน
- ♥ ม.16 การนับอายุของบุคคลให้เริ่มนับแต่วันเกิด ในกรณีที่รู้ว่าเกิดในเดือนใดแต่ถ้าไม่รู้วันเกิดให้นับวันที่หนึ่งแห่งเดือนนั้นเป็นวันเกิด แต่ถ้าพันวิสัยที่จะหยั่งรู้เดือนและวันเกิดของบุคคลใด ให้นับอายุบุคคลนั้นตั้งแต่วันต้นปีปฏิทิน (1 ม.ค.) ซึ่งเป็นปีที่บุคคลนั้นเกิด
  - เช่น นาย ก. เกิดวันที่ 6 เม.ย. 2500 จะมีอายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ในวันที่ 5 เม.ย. 2560
- ♥ การนับอายุบุคคล
  - เพื่อให้ทราบอายุในวันบรรจุแต่งตั้งให้เข้ารับราชการ
  - เพื่อประโยชน์ในการนับอายุราชการทั่วไป เมื่อลาออก
  - เพื่อให้ทราบอายุของข้าราชการทุกประเภท กรณี เกษียณอายุราชการ
- ♥ ม.21 แห่ง พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 บัญญัติว่า ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นซึ่งมีอายุครบ 60 ปี บริบูรณ์แล้ว เป็นอันพ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์นั้น
- ♥ การพิจารณาปีที่จะเกษียณอายุราชการ
  - ผู้เกิดตั้งแต่ 1 ม.ค. ถึง 1 ต.ค. จะต้องเกษียณฯ วันที่ 1 ต.ค. พ.ศ. เกิด บวก 60
  - ผู้เกิด ตั้งแต่ 2 ต.ค. ถึง 31 ธ.ค. จะต้องเกษียณฯ วันที่ 1 ต.ค. พ.ศ. เกิด บวก 61



# บำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

## ขั้นตอนการขอรับบำเหน็จบำนาญ

- บำเหน็จบำนาญปกติ อบจ.ชลบุรี**  
แบบ บ.ท. 1 พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้
1. คำสั่งบรรจุครั้งแรก หรือหนังสือรับรอง
  2. คำสั่งให้ออก ลาออก
  3. คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนสุดท้าย
  4. สมุดประวัติ ก.พ 7
  5. หลักฐานการมีสิทธิได้รับทวีคูณ (ถ้ามี)
  6. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)/ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- หมายเหตุ เอกสารข้อ 1-6 อย่างละ 3 ชุด
- บำเหน็จตกทอด**  
กรณีข้าราชการท้องถิ่น (ตายในตำแหน่ง)
1. แบบ บ.ท.1 เอกสารเหมือนบำเหน็จบำนาญปกติ
  2. เอกสารประกอบเพิ่มเติม เกี่ยวกับหลักฐานการตายและหลักฐานของทายาท
- กรณีรับบำนาญตาย**
1. ทายาทยื่นคำร้องขอบำเหน็จตกทอด
  2. เอกสารประกอบเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตายและหลักฐานทายาท

แบบฟอร์ม บ.ท.1 จำ



**เกษียณ สำนึก**  
“จากใจ ถึงใจ...  
ด้วยสายใยผูกพัน”  
กองคลัง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



# “เหตุบำเหน็จบำนาญ”

ม.12 ชรก.ส่วนท้องถิ่นมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญปกติด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง

1. บำเหน็จบำนาญเหตุทดแทน : เลิก/ยุบ/ให้ออก โดยไม่มีความผิด/ ไปได้ตรงตำแหน่งทางการเมือง
2. บำเหน็จบำนาญเหตุทุพพลภาพ: มีใบรับรองแพทย์ว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปได้
3. บำเหน็จบำนาญเหตุสูงอายุ : อายุตัว 60 ปี (เกษียณอายุ) หรืออายุตัว 50 ปี โดยผู้มีอำนาจสั่งให้ลาออกได้
4. บำเหน็จบำนาญเหตุรับราชการนาน : เวลาราชการ 30 ปี หรือเวลาราชการ 25 ปี โดยผู้มีอำนาจ สั่งให้ลาออก



## สิทธิขอรับบำเหน็จหรือบำนาญ

เหตุออกจากราชการ	อายุราชการ	รวมทวีคูณ	สิทธิรับบำเหน็จบำนาญ
เกษียณ 60 ปี สูงอายุ 50 ปีขึ้นไป ทุพพลภาพ ทดแทน	ไม่ถึง 1 ปี		ไม่สิทธิได้รับ
	1 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี		บำเหน็จปกติ
	10 ปีขึ้นไป		บำนาญปกติ หรือเลือกรับบำเหน็จปกติ
รับราชการนาน ลาออก ให้ออก ปลดออก	25 ปีขึ้นไป		บำนาญปกติ หรือเลือกรับบำเหน็จปกติ
	10 ปี ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 25 ปี		-
ไล่ออก	25 ปีขึ้นไป		บำเหน็จปกติ บำนาญปกติ หรือ เลือกรับบำเหน็จปกติ
	-		ไม่มีสิทธิได้รับ



## การคำนวณบำเหน็จบำนาญ

### สิทธิประโยชน์บำเหน็จบำนาญ

- ♥ คิดเวลาราชการเป็นปี
- ♥ 1 เดือน มี 30 วัน
- ♥ 6 เดือนขึ้นไป ปัดเป็น 1 ปี



### สูตรการคำนวณ

- ♥ บำเหน็จปกติ  
เงินเดือน x เวลาราชการ
- ♥ บำนาญปกติ  
เงินเดือน x เวลาราชการ  
50
- ♥ บำเหน็จดำรงชีพ (ครั้งแรก)  
บำนาญ x 15 (รับได้ไม่เกิน 200,000)
- ♥ บำเหน็จดำรงชีพ (ครั้งที่ 2) อายุครบ 65 ปี  
บำนาญ x 15 (รับได้ไม่เกิน 200,000)
- ♥ บำเหน็จตกทอด (ตายในตำแหน่ง)  
เงินเดือน x เวลาราชการ
- ♥ เงินช่วยเหลือ (ตายในตำแหน่ง)  
เงินเดือน x 3
- ♥ บำเหน็จตกทอด (บำนาญตาย)  
บำนาญ + ช.ค.บ.(ถ้ามี) x 30 - บำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับแล้ว
- ♥ เงินช่วยเหลือ (บำนาญตาย)  
บำนาญ + เงินเพิ่ม 25%(ถ้ามี) + ช.ค.บ. (ถ้ามี) x 3



# “สูตรการคำนวณ

(ต่อ)

- 1) ถ้าย้อน **ไม่เป็น** สมาชิก กบข.  
- บำเหน็จปกติ/บำเหน็จตกทอดตายในตำแหน่ง  
เงินเดือน x เวลาราชการ (เต็ม)  
- บำนาญปกติ  
เงินเดือน x เวลาราชการ (เต็ม)  
50
- 2) ถ้าย้อน **เป็น** สมาชิก กบข.  
- บำเหน็จปกติ/บำเหน็จตกทอดตายในตำแหน่ง  
เงินเดือน x เวลาราชการ (จุดทศนิยม)  
- บำนาญปกติ  
เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย x เวลาราชการ (จุดทศนิยม)  
50  
และต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย

