

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565 ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ 3 โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2565 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ...กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี...
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....3,200,000..... บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ .....31 พฤษภาคม 2565.....  
เป็นเงิน .....3,200,000..... บาท  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) .....-..... บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 5.1 บริษัท เศรษฐสิริโชค จำกัด.....
  - 5.2 บริษัท เน็กซ์เทจ (ไทยแลนด์) จำกัด.....
  - 5.2 บริษัท ลิบธันวา อีเว้นท์แมคเกอร์ จำกัด .....
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - 6.1 นางดารัตน์ สุรักขกะ ผอ.กองการท่องเที่ยวและกีฬา
  - 6.2 นางสาววิมลรัตน์ สะบาย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
  - 6.3 นายไพรัช สุขงาม รอง ผอ.ททท.สนง.พัทยา
  - 6.4 นายธนากร ภูมิจิตร ผอ.ฝ่ายอำนวยการสำนักงานพื้นที่พิเศษ 3 องค์การพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
  - 6.5 นายนิรันดร์กุล ศิริवासคุณ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



# บันทึกข้อความ

เรื่อง...	3	กองปลัด อบจ.บ.บ.
2067		2574
0 III.1. 2574		27 N.A.67
เวลา 16.45		เวลา 16.45 น.

ส่วนราชการ อบจ.ชบ. กองการท่องเที่ยวและกีฬา ฝ่ายการท่องเที่ยว โทร. ๐ - ๓๘๓๙ - ๘๐๓๙ - ๔๐ ต่อ ๑๑๔

ที่ ขบ ๕๑๐๑๐/๒๖๘

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนากองการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวจังหวัดชลบุรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๒ บันทึกข้อความกองการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ ขบ ๕๑๐๑๐/๒๓๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากองการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี งบประมาณ ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท

## ๒. ระเบียบ / ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ “ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง ข้อ ๒๒ , ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๙ การซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้

- (๑) วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๓) วิธีสอบราคา

๒.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑.๓ การจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑.๓.๑ การจัดทำร่างขอบเขตของงานและการกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติ

ของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงาน และกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตตามกฎหมายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

(นิรันดร์กุล ศิริवासกุล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
/- ๓. ขอเท็จจริง...

### ๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ โครงการตามเรื่องเดิมข้อ ๑ เป็นการจัดทำโครงการภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีเอกลักษณ์ วิถีชีวิต วิถีถิ่น และการกิน ให้เป็นที่รู้จักกันแพร่หลาย สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง อีกทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยกระตุ้นให้นักท่องเที่ยวในประเทศสนใจเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรี อันนำมาซึ่งกระบวนการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดเศรษฐกิจชุมชน (Local Economy) การเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัดและในภาพรวมของประเทศ

๓.๒ คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ ๖๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาขอบเขตงานและราคากลางโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว อย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งฯ ได้กำหนดประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมยูงทอง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เพื่อพิจารณาร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) และราคากลางตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ เกี่ยวกับหัวข้อต่างๆ อาทิเช่น แนวความคิดหรือ Theme ของงาน, วิธีการดำเนินงาน, งบประมาณ, ขอบเขตการดำเนินงาน ฯลฯ พร้อมสืบราคากลางจากท้องตลาด โดยทำการสืบราคาจากบริษัทที่ดำเนินการเกี่ยวกับงานดังกล่าว จำนวน ๓ บริษัท ได้แก่

๓.๒.๑ บริษัท เศรษฐสิริโชค จำกัด ตั้งอยู่ที่ ๒๖/๒๘ หมู่ ๕ ตำบลบ้านปึก อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ ได้เสนอราคาการจัดงานฯ จำนวน ๓,๓๑๙,๕๐๐.- บาท

๓.๒.๒ บริษัท เน็กซ์เพจ (ไทยแลนด์) จำกัด ตั้งอยู่ที่ ๙๓/๑๙๗ ถนนแสนสุข ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐ ได้เสนอราคาการจัดงานฯ จำนวน ๓,๓๔๘,๐๐๐.- บาท

๓.๒.๓ บริษัท สิบธันวา อีเว้นท์เมคเกอร์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ ๑๐/๑๘๔ ซอย ๒๒ ถนนบางแสนสาย ๒ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ ได้เสนอราคาการจัดงานฯ จำนวน ๓,๒๗๗,๐๐๐.- บาท

๓.๓ ตามข้อเท็จจริงข้อ ๓.๒ มติที่ประชุมได้เห็นชอบกับขอบเขตงานและราคากลางตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ และเห็นควรใช้ราคากลาง ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท เป็นราคาในการจัดจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย พร้อมส่งให้กองการท่องเที่ยว และกีฬา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ รายละเอียดตามขอบเขตงานแนบท้าย โดยขออนุมัติใช้ราคา ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามล้านสองร้อยสิบล้านบาทถ้วน-) เป็นราคากลางในการจัดจ้าง

(ฉัตรนรงค์กุล ศิริวาสนคุณ)

นักจัดการ/๙.๔.๒ แต่งตั้งฉัตรนรงค์กุล

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว ของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ ประกอบด้วย

๔.๒.๑ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| (๑) นางสาววิมลรัตน์ สະบาย | ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>เป็นประธานกรรมการ   |
| (๒) นางสาวนัชพร แซ่ก๊วย   | ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>เป็นกรรมการ   |
| (๓) นางสาวนภาพร แซ่มะเอย  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เป็นกรรมการ |
| (๔) นางสาวนภกร ชูศรี      | ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ<br>เป็นกรรมการ   |
| (๕) นางสาววรรณดี ตาสาย    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน<br>เป็นกรรมการ  |


๔.๒.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

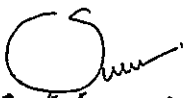
- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| (๑) นางดารัตน์ สุรักขกะ         | ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา<br>เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวมาลี อัครวิจิตรกุล    | หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว<br>เป็นกรรมการ                 |
| (๔) นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ | ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ<br>เป็นกรรมการ             |

๔.๓ แจ็งกองพัสดุฯ ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

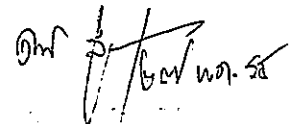
๕. ข้อเสนอ

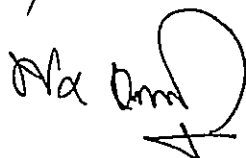
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔

  
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)  
ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

  
(นางสาววิมลรัตน์ สະบาย)  
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว  
๒๗ พค ๖๕

อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ

  
๒๗ พค ๖๕



สำเนาถูกต้อง

(นายพันธ์ศักดิ์ เกตุวิตตา)

(นิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง

ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ บัณฑิตยานุรักษ์  
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี  
๒๗ พค ๖๕

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ราคากลาง

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565  
ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล”

โดย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,200,000.- บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
1	การจัดสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ระหว่างวันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2565 ดังนี้		
1.1	ออกแบบวางผังการจัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดดเด่นตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น	1 งาน	31,500
1.2	การออกแบบฉากเวทีกลางแจ้ง ให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ 3 โดยกำหนดให้เวทีการแสดงมีขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า 4.80 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 12.00 เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร มีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม และตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม	1 งาน	320,000
1.3	จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟค บนเวทีและบริเวณงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน	1 งาน	280,000
1.4	การจัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้งขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 x 4.00 เมตร จำนวน อย่างน้อย 1 จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.00 x 5.00 เมตร จำนวนอย่างน้อย 1 จอ	1 งาน	220,000
1.5	จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงานให้ครบถ้วน เช่น จุดลงทะเบียน เต็นท์ พัดลม ฯลฯ รวมถึงไฟฟ้าหรือเก้าอี้สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้สำหรับสื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไปที่เดินทางมาร่วมงาน	1 งาน	150,000
1.6	ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 งาน	220,000
1.7	ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 4.80 เมตร ไม่น้อยกว่า 3 จุด	1 งาน	125,000
1.8	ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า 12.00 x 3.00 เมตร และตกแต่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดงาน	1 งาน	155,000
1.9	จัดซุ้มร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดชลบุรี พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องตามแนวคิด ข้อ 3 รวมถึงการโฆษณาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับบริการให้กับนักท่องเที่ยว	1 งาน	250,000
1.10	โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับบริการนักท่องเที่ยวในการพักผ่อน/รับประทานอาหารไม่น้อยกว่า 30 ชุด	1 งาน	120,000

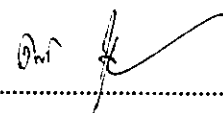
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
2	การจัดกิจกรรม "เสน่ห์เมืองชล" ตามแนวคิดข้อ 3 ดังนี้		
2.1	จัดหากิจกรรมหรือการแสดงบนเวทีที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 โดยจัดลำดับกิจกรรมบนเวทีให้มีความต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน	1 งาน	85,000
2.2	จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงวันละ 1 ศิลปินหรือวงต่อวัน โดยทำการแสดงไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง	1 งาน	250,000
2.3	พิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ขั้นตอน กำหนดการ กิจกรรมประกอบพิธีเปิดงานพร้อมแนวคิดการเปิดงานที่มีจุดเด่น (Gimmick) เป็นที่สนใจและสอดคล้องเหมาะสมกับการจัดงาน	1 งาน	30,000
2.4	จัดกิจกรรมสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี พร้อมกิจกรรม workshop รอบบริเวณการจัดงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับรู้ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมไม่น้อยกว่า 8 กิจกรรม	1 งาน	210,000
2.5	จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประชาชน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	1 งาน	5,000
2.6	การจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน 2 คนต่อวัน เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1 งาน	18,000
2.7	จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย 2 ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย 2 ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 งาน	65,000
3	สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย		
3.1	ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้ (1) เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสไฟขนาดไม่น้อยกว่า 160 KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ตลอดระยะเวลาการจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (2) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (3) ค่าแรงงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (4) รับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน	1 งาน	135,000


ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
3.2	<p>จัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน</p> <p>(1) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10 คน</p> <p>(2) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 2 คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล 1 คัน</p> <p>(3) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานไม่น้อยกว่า 10 คน</p> <p>(4) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในวันงาน และประสานงานตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน</p> <p>(5) ห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย - หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน</p>	1 งาน	150,000
4	<p>การประชาสัมพันธ์ ดำเนินการออกแบบผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงาน โดยเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้</p>		
4.1	<p>สถานีวิทยุ</p> <p>จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง</p>	1 งาน	45,000
4.2	<p>เคเบิลท้องถิ่น</p> <p>จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง</p>	1 งาน	65,000
4.3	<p>สื่อออนไลน์</p> <p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 50,000 คน/สื่อ อย่างน้อย 7 สื่อ</p>	1 งาน	50,000
4.4	<p>ป้ายประชาสัมพันธ์</p>		
4.4.1	<p>ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 3.60 x 4.80 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน</p>	1 งาน	35,000
4.4.2	<p>จัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 1.20 เมตรพร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ป้าย</p>	1 งาน	55,000


ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
5	กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมถึงดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการให้เป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โครโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ในเขตท้องที่จังหวัดชลบุรี หรือ คำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 งาน	85,000
6	การติดตามประเมินผล ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับนำเชื่อถือรองรับ	1 งาน	50,000
	รวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)		3,204,500


เห็นควรใช้ราคากลาง ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามล้านสองแสนบาทถ้วน-) เป็นราคากลางในการจัดจ้าง


โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน "เสน่ห์เมืองชล"

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นางดารัตน์ สุริษกะ)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ  
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासณคุณ)



สรุปการเสนอราคา 3 บริษัท

การจัดกิจกรรมงาน “เสน่ห์เมืองชล”

ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา			ราคากลาง
			Nextpage	10 ธันวาคม	เศรษฐกิจสีเขียว	(จากราคาต่ำสุด)
1	การจัดสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ระหว่างวันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2565 ดังนี้					
1.1	ออกแบบวางผังการจัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดดเด่นตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น	1 งาน	33,000	31,500	32,000	31,500
1.2	การออกแบบฉาก เวทีกลางแจ้ง ให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ 3 โดยกำหนดให้เวทีการแสดงมีขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า 4.80 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 12.00 เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร มีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม และตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม	1 งาน	330,000	320,000	325,000	320,000
1.3	จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟค บนเวทีและบริเวณงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน	1 งาน	295,000	280,000	300,000	280,000
1.4	การจัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้งขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 x 4.00 เมตร จำนวน อย่างน้อย 1 จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.00 x 5.00 เมตร จำนวนอย่างน้อย 1 จอ	1 งาน	235,000	230,000	220,000	220,000
1.5	จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงานให้ครบถ้วน เช่น จุดลงทะเบียน เต็นท์ พัดลม ฯลฯ รวมถึงโซฟาหรือเก้าอี้สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้สำหรับสื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไปที่เดินทางมาร่วมงาน	1 งาน	155,000	152,000	150,000	150,000
1.6	ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 งาน	235,000	220,000	225,000	220,000
1.7	ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 4.80 เมตร ไม่น้อยกว่า 3 จุด	1 งาน	125,000	130,000	137,000	125,000

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา			ราคากลาง
			Nextpage	10 ธันวาคม	เศรษฐกิจศิริโชค	(จากราคาต่ำสุด)
1.8	ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า 12.00 x 3.00 เมตร และตกแต่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดงาน	1 งาน	155,000	168,000	165,000	155,000
1.9	จัดซุ้มร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดชลบุรี พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องตามแนวคิด ข้อ 3 รวมถึงการใช้ภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับบริการให้กับนักท่องเที่ยว	1 งาน	275,000	250,000	265,000	250,000
1.10	โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับบริการนักท่องเที่ยวในการพักผ่อน/รับประทานอาหารไม่น้อยกว่า 30 ชุด	1 งาน	128,000	125,000	120,000	120,000
2	การจัดกิจกรรม “เสน่ห์เมืองชล” ตามแนวคิดข้อ 3 ดังนี้					
2.1	จัดหากิจกรรมหรือการแสดงบนเวทีที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 โดยจัดลำดับกิจกรรมบนเวทีให้มีความต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน	1 งาน	85,000	89,000	87,500	85,000
2.2	จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงวันละ 1 ศิลปินหรือวงต่อวัน โดยทำการแสดงไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง	1 งาน	255,000	270,000	250,000	250,000
2.3	พิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ขั้นตอน กำหนดการ กิจกรรมประกอบพิธีเปิดงานพร้อมแนวคิดการเปิดงานที่มีจุดเด่น (Gimmick) เป็นที่สนใจและสอดคล้องเหมาะสมกับการจัดงาน	1 งาน	32,000	30,000	31,500	30,000
2.4	จัดกิจกรรมสาธิตผลิตภัณฑชุมชนที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี พร้อมกิจกรรม workshop รอบบริเวณการจัดงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับรู้ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 8 กิจกรรม	1 งาน	215,000	210,000	214,500	210,000
2.5	จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	1 งาน	5,000	5,000	5,000	5,000
2.6	การจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน 2 คนต่อวัน เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1 งาน	18,000	20,000	19,000	18,000

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา			ราคากลาง
			Nextpage	10 ธันวาคม	เศรษฐกิจศิริโชค	(จากราคาต่ำสุด)
2.7	จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย 2 ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย 2 ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 งาน	69,000	67,500	65,000	65,000
3	สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย					
3.1	ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้ (1) เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสไฟขนาดไม่น้อยกว่า 160 KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ตลอดระยะเวลาการจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (2) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (3) ค่าแรงงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (4) รับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน	1 งาน	150,000	135,000	140,000	135,000
3.2	จัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน (1) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10 คน (2) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 2 คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล 1 คัน (3) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานไม่น้อยกว่า 10 คน (4) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในวันงาน และประสานงานตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน (5) ห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย - หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1 งาน	150,000	155,000	160,000	150,000

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา			ราคากลาง
			Nextpage	10 ธันวาคม	เศรษฐกิจวิโชค	(จากราคาต่ำสุด)
4	การประชุมสัมพันธ ดำเนินการออกแบบผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงาน โดยเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้					
4.1	สถานีวิทยุ จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง	1 งาน	45,000	46,000	48,000	45,000
4.2	เคเบิลท้องถิ่น จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง	1 งาน	68,000	65,000	67,500	65,000
4.3	สื่อออนไลน์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 50,000 คน/สื่อ อย่างน้อย 7 สื่อ	1 งาน	50,000	52,000	51,500	50,000
4.4	ป้ายประชาสัมพันธ์					
4.4.1	ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 3.60 x 4.80 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน	1 งาน	37,000	35,000	38,000	35,000
4.4.2	จัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 1.20 เมตรพร้อม ดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ป้าย	1 งาน	55,000	56,000	57,000	55,000

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา			ราคากลาง
			Nextpage	10 ธันวาคม	เศรษฐกิจดิจิทัล	(จากราคาต่ำสุด)
5	กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมถึงดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการให้เป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ในเขตท้องที่จังหวัดชลบุรี หรือคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 งาน	88,000	85,000	86,000	85,000
6	การติดตามประเมินผล ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับนำเชื่อถือรองรับ	1 งาน	60,000	50,000	60,000	50,000
รวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)			3,348,000	3,277,000	3,319,500	3,204,500

ข้อกำหนดงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดกิจกรรมงาน “เสน่ห์เมืองชล”

ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากองท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ร่วมกับ องค์กรภาคเครือข่ายภาครัฐและภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องด้านท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนากองท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีเอกลักษณ์ วิถีชีวิต วิถีถิ่น และการกินให้เป็นที่รู้จักกันแพร่หลาย สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง อีกทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยกระตุ้นให้นักท่องเที่ยวในประเทศสนใจเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรี อันนำมาซึ่งกระบวนการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดเศรษฐกิจชุมชน (Local Economy) การเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัดและในภาพรวมของประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยววิถีชุมชนที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวชาวไทย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนในแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรี ให้มีความเข้มแข็ง ประชาชนสามารถพึ่งตนเองได้

๒.๔ เพื่อสร้างให้เป็นกิจกรรมประจำปีที่มีชื่อเสียง และเป็นกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวช่วงนอกฤดูการท่องเที่ยว

๒.๕ เพื่อกระตุ้นการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น และส่งผลให้เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจในภาพรวมของจังหวัดชลบุรี

๓. แนวคิด หรือ Theme ของการจัดงาน :

จัดกิจกรรมภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๓ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมเพื่อสื่อถึงความเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์ วิถีชีวิต วิถีถิ่น และอาหารการกินเฉพาะถิ่น เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่แหล่งท่องเที่ยววิถีชุมชน ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวชาวไทย กระตุ้นให้เกิดกระแสการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรี เพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักษะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรรมการ  
(นายนิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)

(นิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการค้า

## ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมงาน “เสน่ห์เมืองชล” ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ๔.๑ การจัดสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๔.๑.๑ ออกแบบวางผังการจัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดดเด่นตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๓ รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

๔.๑.๒ การออกแบบฉาก เวทีกลางแจ้ง ให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ ๓ โดยกำหนดให้เวทีการแสดงมีขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า ๔.๘๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร มีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม และตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม

๔.๑.๓ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟค บนเวทีและบริเวณงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔.๑.๔ การจัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้งขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๔.๐๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๑ จอ

๔.๑.๕ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงานให้ครบถ้วน เช่น จุดลงทะเบียน เต็นท์ พัดลม ฯลฯ รวมถึงโซฟาหรือเก้าอี้สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้สำหรับสื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไปที่เดินทางมาร่วมงาน

๔.๑.๖ ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม

๔.๑.๗ ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๔.๘๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๓ จุด

๔.๑.๘ ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร และตกแต่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดงาน

๔.๑.๙ จัดซุ้มร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดชลบุรี พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องตามแนวคิดข้อ ๓ รวมถึงการใช้ภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับบริการให้กับนักท่องเที่ยว

๔.๑.๑๐ จัดให้มีโต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับบริการนักท่องเที่ยวในการพักผ่อน/รับประทานอาหาร ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

## ๔.๒ การจัดกิจกรรม “เสน่ห์เมืองชล” ตามแนวคิดข้อ ๓ ดังนี้

๔.๒.๑ จัดหากิจกรรมหรือการแสดงบนเวทีที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี จำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๓ โดยจัดลำดับกิจกรรมบนเวทีให้มีความต่อเนื่อง ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน

๔.๒.๒ จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงวันละ ๑ ศิลปินหรือวงต่อวัน โดยทำการแสดงไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง เพื่อเป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยวให้สนใจเข้าร่วมงานมากยิ่งขึ้น

๔.๒.๓ จัดให้มีพิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ขึ้นตอน กำหนดการ กิจกรรมประกอบพิธีเปิดงาน พร้อมแนวคิดการเปิดงานที่มีจุดเด่น (Gimmick) เป็นที่สนใจและสอดคล้องเหมาะสมกับการจัดงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักษะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้อำนวยการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

สำเนาถูกต้อง

(นิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

๔.๒.๔ จัดกิจกรรมสาริตผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี พร้อมกิจกรรม workshop รอบบริเวณการจัดงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับรู้ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๘ กิจกรรม

๔.๒.๕ จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๔.๒.๖ การจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๒ คนต่อวัน เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๒.๗ จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย ๒ ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย ๒ ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับชมบรรยากาศของงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๓ สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้

(๑) เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้ตลอดระยะเวลาการจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

(๒) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

(๓) ค่าแรงงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

(๔) รับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวก ภายในงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน อย่างน้อยดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๒) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๒ คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล ๑ คัน

(๓) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๔) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในวันงาน และประสานงานตลอดการจัดงาน

ไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๕) จัดให้มีห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย - หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงานอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

๔.๓.๓ เมื่อการจัดงานแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพ บริเวณสถานที่จัดงานให้เรียบร้อย ภายใน ๑๒ ชั่วโมง หลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน

๔.๔ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงาน โดยเผยแพร่ ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักขะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)

สำเนาถูกต้อง

(นิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



## ๔.๔.๑ สถานีวิทยุ

(๑) จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

## ๔.๔.๒ เคเบิลท้องถิ่น

(๑) จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

## ๔.๔.๓ สื่อออนไลน์

(๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน/สื่อ อย่างน้อย ๗ สื่อ ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

## ๔.๔.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์

(๑) ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ x ๔.๘๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) จัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวยสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๓) ทำการรื้อถอนป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องกำหนดให้มีมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รวมถึงดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการให้เป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) ในเขตท้องที่จังหวัดชลบุรี หรือคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ๔.๖ การติดตามประเมินผล

ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับน่าเชื่อถือรองรับ พร้อมจัดทำภาพรวมการประเมินผลเสนอต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อย่างน้อย ๓ เล่ม

## ๕. ระยะเวลาดำเนินงาน/สถานที่จัดงาน

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป (จำนวน ๒ วัน) ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

## ๖. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวน ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (- สามล้านสองแสนบาทถ้วน - )

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักขะ)

สำเนาถูกต้อง

(นิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนกร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

## ๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการท่องเที่ยว กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

## ๘. แนวทางการเสนองาน

การเสนองานครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๙ และกำหนดให้มีการยื่นเสนอ ด้านเทคนิคเป็นรูปแบบแนวคิดในการออกแบบการจัดงาน และรายละเอียดรายการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔ ทั้งหมด ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน ดังนี้

## ๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๘.๑.๑ รูปแบบแนวคิดการออกแบบการจัดเตรียมสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๑ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน ข้อ ๓

๘.๑.๒ รูปแบบแนวคิดการออกแบบการจัดกิจกรรมวันงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๒ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน ข้อ ๓

๘.๑.๓ สิ่งอำนวยความสะดวกและการประชาสัมพันธ์การจัดงาน เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน ข้อ ๓

๘.๑.๔ มาตรการการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และการติดตามประเมินผล

๘.๑.๕ แผนการดำเนินงาน และหนังสือรับรองผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

## ๘.๒ ใบเสนอราคา

การเสนอราคาให้ระบุรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของทั้งโครงการ ซึ่งครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๔ ทั้งหมดให้ครบถ้วน ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว ให้ครบถ้วน

## ๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบอาชีพการจัดงาน โดยมีผู้ถือหุ้นซึ่งชำระเงินค่าหุ้นเต็มจำนวนครบถ้วนแล้ว

๙.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่ได้เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น และหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างในวงเงินตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนด และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเชื่อถือ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักขกะ)

สำเนาถูกต้อง

(นิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ ละเอียด)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

๑๐. ขั้นตอนการตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๘ อย่างครบถ้วน

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและใบเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ ให้ครบถ้วน

๑๐.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคที่ตรงหรือใกล้เคียงกับแนวคิด ข้อ ๓ ซึ่งมีคุณภาพและคุณสมบัติสอดคล้องเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการจัดงามากที่สุด และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนและการตัดสิน

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและจะพิจารณาจากคะแนนรวม

๑๑.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด รายการพิจารณา คือ การจัดกิจกรรมงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕

(๑) ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๗๐ พิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ตามเกณฑ์ดังนี้

รายการ	รวม ๑๐๐ คะแนน
๑. รูปแบบแนวคิดการออกแบบจัดเตรียมสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๑ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน	๓๐
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด	(๒๑-๓๐)
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มาก	(๑๑-๒๐)
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง	(๖-๑๐)
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน น้อย	(๐-๕)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักขะ)

สำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

รายการ	รวม ๑๐๐ คะแนน
<p>๒. รูปแบบแนวคิดการออกแบบการจัดกิจกรรม “เสน่ห์เมืองชล” พิธีเปิดงานและองค์ประกอบต่างๆ ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๒ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน</p> <p>๒.๑ แนวคิดการออกแบบกิจกรรมวันงาน (๒๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด (๒๑-๒๕)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มาก (๑๖-๒๐)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง (๑๑-๑๕)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน น้อย (๐-๑๐)</li> </ul> <p>๒.๒ แนวคิดการออกแบบพิธีเปิดงาน (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด (๑๒-๑๕)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มาก (๘-๑๑)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง (๔-๗)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน น้อย (๐-๓)</li> </ul>	
<p>๓. สิ่งอำนวยความสะดวก การประชาสัมพันธ์การจัดงาน เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน</p> <p>๓.๑ สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓ (๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน มากที่สุด (๕)</li> <li>- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน มาก (๔)</li> <li>- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน ปานกลาง (๓)</li> <li>- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน น้อย (๐-๒)</li> </ul> <p>๓.๒ การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๔ (๑๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด (๙-๑๐)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน มาก (๗-๘)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง (๕-๖)</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน น้อย (๐-๔)</li> </ul>	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักขะ)

สำเนาถูกต้อง

(นรินทร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ ละบาย)

ลงชื่อ.....

(นายไพรัช สุขงาม)

นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนรินทร์กุล ศิริवासุนคุณ)

รายการ	รวม ๑๐๐ คะแนน
๔. มาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และการติดตามประเมินผล	๕
๔.๑ มาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (๓ คะแนน)	
- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน มาก	(๓)
- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน ปานกลาง	(๒)
- ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน น้อย	(๑)
๔.๒ การติดตามประเมินผล (๒ คะแนน)	
- ครบถ้วน	(๒)
๕. แผนการดำเนินงาน และหนังสือรับรองผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐
๕.๑ แผนการดำเนินงาน	(๖)
๕.๒ หนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกัน	(๔)
คะแนนรวม	๑๐๐

๑๒. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๑๒.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการทำงาน (Time Frame) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๒.๒ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบรูปแบบการนำเสนอ กิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรืออื่นใด ที่เกี่ยวข้อง กับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีก่อน จึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๑๒.๓ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีให้ข้อคิดเห็น

๑๒.๔ หากมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตการดำเนินงานบางรายการในข้อ ๔ และ/หรือปรับลดงบประมาณในการดำเนินงานบางรายการขึ้นมาภายหลัง ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมที่จะปรับลดราคาให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดงาน หรืองบประมาณใหม่ที่จัดสรรไว้สำหรับงานนั้นๆ

๑๒.๕ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักษะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไพรัช สุขงาม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการปฏิบัติการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

สำเนาถูกต้อง

(นิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

๑๓. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดส่งรายงานสรุปภาพรวมการจัดงานในรูปแบบเอกสารรายงาน จำนวน ๓ ชุด และบันทึกข้อมูลภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Handy Drive) จำนวน ๕ ชุด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่การจัดงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว จึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต่อไป

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การว่าจ้างผู้ชนะการยื่นเสนอดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่เกิดขึ้นจากการยื่นเสนองานครั้งนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทั้งสิ้น

๑๕. ข้อกำหนดอื่น

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางดารัตน์ สุรักษะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางสาววิมลรัตน์ สิบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายไพรัช สุขงาม) **สำเนาถูกต้อง**

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ใบเสนอราคา

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565

ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล”

ระหว่างวันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2565 ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น

ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โดย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,200,000.- บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา
1	การจัดสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ระหว่างวันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2565 ดังนี้		
1.1	ออกแบบวางผังการจัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดดเด่นตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น	1 งาน	
1.2	การออกแบบฉาก เวทีกลางแจ้ง ให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ 3 โดยกำหนดให้เวทีการแสดงมีขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า 4.80 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 12.00 เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร มีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม และตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม	1 งาน	
1.3	จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟค บนเวทีและบริเวณงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน	1 งาน	
1.4	การจัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้งขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 x 4.00 เมตร จำนวน อย่างน้อย 1 จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.00 x 5.00 เมตร จำนวนอย่างน้อย 1 จอ	1 งาน	
1.5	จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงานให้ครบถ้วน เช่น จุดลงทะเบียน เต็นท์ พัดลม ฯลฯ รวมถึงโซฟาหรือเก้าอี้สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้สำหรับสื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไปที่เดินทางมาร่วมงาน	1 งาน	
1.6	ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 งาน	
1.7	ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 4.80 เมตร ไม่น้อยกว่า 3 จุด	1 งาน	
1.8	ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า 12.00 x 3.00 เมตร และตกแต่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดงาน	1 งาน	
1.9	จัดซุ้มร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดชลบุรี พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องตามแนวคิด ข้อ 3 รวมถึงการใช้ภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับบริการให้กับนักท่องเที่ยว	1 งาน	
1.10	โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับบริการนักท่องเที่ยวในการพักผ่อน/รับประทานอาหารไม่น้อยกว่า 30 ชุด	1 งาน	

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา
2	การจัดกิจกรรม “เสน่ห์เมืองชล” ตามแนวคิดข้อ 3 ดังนี้		
2.1	จัดหากิจกรรมหรือการแสดงบนเวทีที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 โดยจัดลำดับกิจกรรมบนเวทีให้มีความต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน	1 งาน	
2.2	จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงวันละ 1 ศิลปินหรือวงต่อวัน โดยทำการแสดงไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง	1 งาน	
2.3	พิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ขั้นตอน กำหนดการ กิจกรรมประกอบพิธีเปิดงานพร้อมแนวคิดการเปิดงานที่มีจุดเด่น (Gimmick) เป็นที่สนใจและสอดคล้องเหมาะสมกับการจัดงาน	1 งาน	
2.4	จัดกิจกรรมสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี พร้อมกิจกรรม workshop รอบบริเวณการจัดงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับรู้ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมไม่น้อยกว่า 8 กิจกรรม	1 งาน	
2.5	จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	1 งาน	
2.6	การจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน 2 คนต่อวัน เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1 งาน	
2.7	จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย 2 ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย 2 ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 งาน	
3	สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย		
3.1	ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้ (1) เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสไฟขนาดไม่น้อยกว่า 160 KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ตลอดระยะเวลาการจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (2) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (3) ค่าแรงงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (4) รับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน	1 งาน	



ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา
3.2	<p>จัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน</p> <p>(1) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10 คน</p> <p>(2) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 2 คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล 1 คัน</p> <p>(3) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานไม่น้อยกว่า 10 คน</p> <p>(4) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในวันงาน และประสานงานตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน</p> <p>(5) ห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย - หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน</p>	1 งาน	
4	<p>การประชาสัมพันธ์ ดำเนินการออกแบบผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงาน โดยเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้</p>		
4.1	<p>สถานีวิทยุ</p> <p>จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง</p>	1 งาน	
4.2	<p>เคเบิลท้องถิ่น</p> <p>จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง</p>	1 งาน	
4.3	<p>สื่อออนไลน์</p> <p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 50,000 คน/สื่อ อย่างน้อย 7 สื่อ</p>	1 งาน	
4.4	<p>ป้ายประชาสัมพันธ์</p>		
4.4.1	<p>ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 3.60 x 4.80 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน</p>	1 งาน	
4.4.2	<p>จัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 1.20 เมตรพร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ป้าย</p>	1 งาน	

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา
5	กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและควบคุมการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมถึงดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการให้เป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ในเขตท้องที่จังหวัดชลบุรี หรือคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 งาน	
6	การติดตามประเมินผล ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับนำเชื่อถือรองรับ	1 งาน	
	รวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)		

หมายเหตุ : รายละเอียดเนื้องานตามขอบเขตงาน TOR โครงการส่งเสริมและพัฒนากองทุนท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565 ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ 3

ผู้ให้ข้อมูล .....

บริษัท.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ ๓ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ ๓ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย  
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ  
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

ที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เชื้อถือ

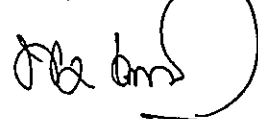
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่  
..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง  
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่  
..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงิน  
เป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.chon.go.th](http://www.chon.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ  
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๕๕๕๕๒๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ผ่านทางอีเมล [invent@chon.go.th](mailto:invent@chon.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด  
ภายในวันที่ ..... โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์  
[www.chon.go.th](http://www.chon.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ .....

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพันธ์ศักดิ์ เกตุวัฒนา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

## เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ ๓ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ ๓ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
  - ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
  - ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
    - (๑) หลักประกันสัญญา
  - ๑.๕ บทนิยาม
    - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
    - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
  - ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
    - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
    - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
  - ๑.๗ ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร บก.๐๖
  - ๑.๘ บันทึกอนุมัติ
  - ๑.๙ แบบใบเสนอราคา
  - ๑.๑๐ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
  - ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
  - ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ยื่นข้อเสนอแบบรายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ยื่นข้อเสนอแบบรายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เชื้อถือ

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย



จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ ๓

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ

พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตินบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิตินบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิตินบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตินบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรียึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง(จ่ายจากงบประมาณปี ๒๕๖๕) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน (ตามเอกสารแนบ) ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ

ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ

ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไว้ชั่วคราว

