

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ วิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารathon” (BANGSAEN๔๒)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานการท่องเที่ยว กองการท่องเที่ยวและกีฬา อบจ.ชลบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
ราคา / หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท สปีดเวลธ์ ออแกไนเซอร์ จำกัด เสนอราคา ๔,๐๙๘,๕๐๐.- บาท
 - ๕.๒ บริษัท เวคอัพ ทีม จำกัด เสนอราคา ๔,๒๕๗,๒๐๐.- บาท
 - ๕.๓ บริษัท ทริปปี้ล ไอ โซลูชั่น จำกัด เสนอราคา ๔,๒๖๓,๒๐๐.- บาท
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นายอภิชาติ จันทร์หอม ประธานกรรมการ
 - ๖.๒ นางสาววิมลรัตน์ สะบาย กรรมการ
 - ๖.๓ นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ กรรมการ
 - ๖.๔ นายธรวานันท์ สุขโชค กรรมการ
 - ๖.๕ นางสาวนภาพรรณ ทีบโอสถ กรรมการ



บันทึกข้อความ

รายนาม... 3 อบจ.
4592
20 ก.ย. 2567
เวลา 10.56 น.

กองพัสดุและทรัพย์สิน
เลขที่รับ... 10917
วันที่... 19 ก.ย. 2567
เวลา... 10.02 น.

ส่วนราชการ อบจ.ชบ. กองการท่องเที่ยวและกีฬา กลุ่มงานการท่องเที่ยว โทร. ๐ - ๓๘๓๙ - ๘๐๓๙ ต่อ ๑๑๕

ที่ ชบ ๕๑๐๑๐/๘๓๓ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่องปลัด อบจ. (2)
9153
19 ก.ย. 2567
เวลา 14.06 น.

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างโครงการวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารathon” (BANGSAEN๔๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ ๑๖๑๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างโครงการวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารathon” (BANGSAEN๔๒) จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการฯ ตามข้อ ๑ ได้ประชุมคณะกรรมการจัดทำขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมยูงทอง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ประชุมได้มีมติกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง โดยสืบราคาจากผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการงานประเภทดังกล่าว และเปรียบเทียบราคาของผู้เสนอราคา จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๓.๒.๑ บริษัท สปีดเวลล์ ออแกไนเซอร์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ ๔๒/๑๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านควน อำเภอเมืองตรัง จ.ตรัง ได้เสนอราคาการจัดงานฯ จำนวน ๔,๐๙๘,๕๐๐.- บาท

๓.๒.๒ บริษัท เวคอัพ ทีม จำกัด ตั้งอยู่ที่ ๓๐๙/๖๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ได้เสนอราคาการจัดงานฯ จำนวน ๔,๒๕๗,๒๐๐.- บาท

๓.๒.๓ บริษัท ทริปปี้ล โอ โซลูชั่น จำกัด ตั้งอยู่ที่ ๑๑๑๑/๒๑ ซอยลาดพร้าว ๙๔ (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ ได้เสนอราคาการจัดงานฯ จำนวน ๔,๒๖๓,๒๐๐.- บาท

๒.๒ คณะกรรมการฯ มีมติกำหนดราคากลางโดยยึดราคาจากต่ำสุดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคากลาง ปรากฏได้ราคากลาง เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. ระเบียบฯ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมากณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๓.๒ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงาน และกำหนดให้คู่สัญญา ต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

๓.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. ข้อพิจารณา


เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” (BANGSAEN๔๒) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดังนี้

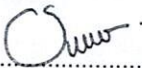
๔.๑ อนุมัติขอบเขตงานและราคากลาง ตามข้อ ๒


๔.๒ มอบกองพัสดุและทรัพย์สิน ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป


๕. ข้อเสนอ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทรหอม)
ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา

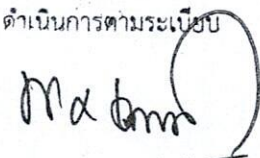
ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

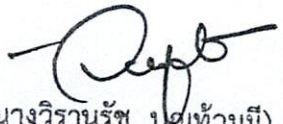
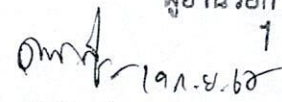
ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธวานันท์ สุขโชค)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)
พนักงานการตลาด ๖


(นางสาวจิราภรณ์ กลิ่นหอม)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
19 11.ย. 2567

อนุมัติ
ดำเนินการตามระเบียบ

(นายพันธ์ศักดิ์ เกตุวัฒน์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
๒๓ ก.ย. ๒๕๖๗


(นางวิรานุช บุญท่วมมี)
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
19 ก.ย. 2567

(นางดารัตน์ สุรศักดิ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มาราธอน” (BANGSAEN๔๒)

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ร่วมกับองค์การภาคีเครือข่ายภาครัฐและภาคประชาสังคมด้านการท่องเที่ยว จังหวัดชลบุรี กำหนดจัดงานวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มาราธอน” (BANGSAEN๔๒) เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์ที่ดีด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ผลักดันให้กิจกรรมกีฬาเป็นส่วนหนึ่งของประสบการณ์ที่ต้องสัมผัส ในการท่องเที่ยวไทย ส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นเมืองต้นแบบ “Sports Tourism” และประชาสัมพันธ์ ให้นักท่องเที่ยวหรือนักวิ่งได้รู้จักแหล่งท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีมากขึ้น ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนระยะยาว และส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี ช่วยลดอัตราการเจ็บป่วย เกิดความสุขในสังคม มีกิจกรรมนันทนาการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัว ตลอดจนยังเป็นกิจกรรมที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ มีศักยภาพในการ จับจ่ายใช้สอย ให้เกิดกระแสการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรี ส่งผลให้เกิดกระบวนการสร้างงาน และสร้างรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่น กระตุ้นเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ และสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ และการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับจังหวัดชลบุรี ให้มีขีดความสามารถในการรองรับการท่องเที่ยวเชิงกีฬาที่มีคุณภาพ ในระดับสากล

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีมีสินค้าและบริการทางท่องเที่ยวที่หลากหลายและมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างงานวิ่งมาราธอนของจังหวัดชลบุรีให้เป็นที่รู้จักระดับโลก ให้เป็นเมืองแห่งการท่องเที่ยวเชิงกีฬา เป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยวที่ชื่นชอบการวิ่ง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เข้ามาร่วมกิจกรรม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้จังหวัดชลบุรีเป็นเมืองต้นแบบ “Sports Tourism” และสร้างอัตลักษณ์ของ งานวิ่งของจังหวัดชลบุรี

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสนใจการวิ่งออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

๒.๖ เพื่อกระตุ้นให้เกิดกระบวนการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น และกระตุ้น เศรษฐกิจของจังหวัดชลบุรีและในภาพรวมของประเทศ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างที่มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างในวงเงินตามท้องที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนด และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเชื่อถือ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักวิ่งมาราธอนชาวไทย ชาวต่างประเทศ และประชาชนทั่วไปที่ชื่นชอบการวิ่งมาราธอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คน

๔.๒ ผู้ติดตามในพื้นที่และตามสื่อต่างๆ จำนวนประมาณ ๒๕,๐๐๐ คน

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน/สถานที่จัดงาน

วันอาทิตย์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามเส้นทางการวิ่งระยะทาง ๔๒.๑๙๕ กิโลเมตร ตามที่กำหนดไว้ในพื้นที่อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

๖. เส้นทางการวิ่ง

จุดปล่อยตัว ณ ถนนเลียบชายหาดบางแสนสาย ๑ บริเวณหน้าศูนย์ประชุมบางแสนเฮอริเทจ , วงเวียนบางแสน , สะพานชลมารควีถี ๘๔ พรรษา , ตลาดอ่างศิลา , ศาลเจ้าหน้าจาช่าให้จ้อ , เขาสามมุก , แหลมแท่น , แนวชายหาด เข้าสู่เส้นชัย (จุดปล่อยตัว) รวมระยะทาง ๔๒.๑๙๕ กิโลเมตร ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยนเส้นทางการวิ่งได้ตามความเหมาะสม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासณคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ ทิพย์โอสถ)

๗. ขอบเขตงาน

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ใน งานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยออกแบบและนำเสนองานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินการ จัดงานวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” (BANGSAEN๔๒) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอรูปแบบ Theme จัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน พร้อมจัดหาอุปกรณ์ประกอบการจัดงาน ดังนี้

๗.๑.๑ ออกแบบวางผังการจัดงาน “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” (BANGSAEN๔๒) และตกแต่ง สถานที่ให้สวยงามโดดเด่น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ดังนี้

- (๑) รูปแบบการตกแต่งสถานที่
- (๒) รูปแบบการจัดเวที
- (๓) การติดตั้งระบบแสง เครื่องเสียง ระบบสื่อสาร รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

(๔) ตกแต่งเวที ฉากหลังเวที จุดปล่อยตัว START-FINISH จุดถ่ายภาพ จุดลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี และบริเวณอื่นๆ ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของการจัดงาน

(๕) จัดวางตำแหน่งและตกแต่งองค์ประกอบต่าง ๆ ภายในงาน ให้ครอบคลุมพื้นที่จัดงาน

๗.๒ งานแถลงข่าวงาน “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” ประกอบด้วย

๗.๒.๑ จัดหาสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมดำเนินการจัดงานแถลงข่าว อย่างน้อย ๑ ครั้ง ให้มีความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

๗.๒.๒ ออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่ง รื้อถอน ฉากและเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร x ๕.๐๐ เมตร ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

๗.๒.๓ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๗.๒.๔ ดำเนินการบันทึกภาพวิดีโอ จำนวน ๒ กล้อง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

๗.๒.๕ จัดหา ติดตั้งจอ Screen ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ เมตร x ๓.๐๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๒ จอ พร้อมเครื่องฉายภาพ Projector จำนวนอย่างน้อย ๒ เครื่อง

๗.๒.๖ จัดเตรียมสถานที่ ประดับตกแต่ง และอุปกรณ์ในงาน เช่น จุดลงทะเบียน แก้วน้ำสำหรับแขก ผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน นักวิ่ง ประชาชน ฯลฯ

๗.๒.๗ จัดหา ติดตั้ง รื้อถอน ออกแบบจุดถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ จุด เพื่อสร้างบรรยากาศให้กับงาน

๗.๒.๘ จัดหาพิธีกรดำเนินรายการที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๑ คน

๗.๒.๙ จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชน และผู้ร่วมงานแถลงข่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวัช นันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวภาววรรณ หีบโอสถ)

๗.๒.๑๐ เชิญสื่อมวลชนที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าว ตามช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป

๗.๒.๑๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งาน “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” พร้อมของที่ระลึก สำหรับแจกสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๗.๒.๑๒ จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๗.๓ การจัดงาน “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” ประกอบด้วย

๗.๓.๑ จัดพิธีเปิดงานพร้อมดำเนินการพิธีเปิดงานทั้งหมด รวมทั้งเทคนิคพิเศษในการเปิดงาน ที่ดึงดูดความสนใจ

๗.๓.๒ ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง รื้อถอน ฉาก เวที ระบบ แสง สี เสียง และเอฟเฟ็ค สำหรับใช้ในพิธีเปิดงาน พิธีปล่อยตัว และพิธีมอบรางวัล โดยจะต้องครอบคลุมพื้นที่การจัดงานทั้งหมด พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดระยะเวลาจัดงาน โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จล่วงหน้า ๑ วัน ก่อนการจัดงาน แล้วรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน หลังเสร็จสิ้นงาน รายละเอียดดังนี้

(๑) จัดทำเวทีหลัก ขนาดกว้าง ๗.๒๐ เมตร x ลึก ๓.๖๐ เมตร x สูง ๑.๐๐ เมตร หรือมากกว่า และออกแบบตกแต่งฉากเวทีด้วยจอ LED กลางแจ้ง ความละเอียดในระดับคุณภาพไม่น้อยกว่า P๕ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕.๐๐ เมตร x ๓.๐๐ เมตร หรือมากกว่า ให้สอดคล้องกับการจัดงาน ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโรงแรมบางแสนเฮอริเทจ พร้อมรื้อถอน ด้านข้างเวทีจัดให้มีเก้าอี้รองรับจำนวน ๓๐ ตัว สำหรับดำเนินการและพิธีเปิดงาน

(๒) จัดหา ติดตั้ง รื้อถอนจอ LED กลางแจ้ง ความละเอียดในระดับคุณภาพไม่น้อยกว่า P๕ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ เมตร x ๓.๐๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ จอ บริเวณจุดปล่อยตัว บริเวณหน้าศูนย์ประชุมบางแสนเฮอริเทจ บริเวณถนนหน้าหาดบางแสน และเส้นทางวิ่ง เพื่อถ่ายทอดภาพบรรยากาศและประชาสัมพันธ์การจัดงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๓) ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง รื้อถอน จุดปล่อยตัว START-FINISH ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑.๐๐ เมตร x สูง ๕.๕๐ เมตร จำนวน ๑ จุด ด้วยโครงสร้างที่แข็งแรง ปลอดภัย และมีความสวยงาม สอดคล้องกับการจัดงาน ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโรงแรมบางแสนเฮอริเทจ

(๔) เครื่องเสียง ประกอบด้วยอุปกรณ์อย่างน้อย ได้แก่ มิกซ์เซอร์ ๓ เครื่อง อีคิว คอสเพาเวอร์ ไวลส์ไมค์ ๘ ชุด โน้ตบุ๊ก ๒ เครื่อง ตู้ลำโพง P.A. ข้างละ ๒ ชุด ตู้ลำโพงดีเลย์ ๑๔ ตู้ ตู้มอนิเตอร์ ๖ ตู้ พร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง

(๕) อุปกรณ์แสง ประกอบด้วย เครื่อง LED Par ไม่น้อยกว่า ๘ ดวง ไฟเวิร์คไลท์ ขนาด ๑,๕๐๐ w ไม่น้อยกว่า ๑๖ ดวง บอร์ดคอนโทรล พร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวัชนันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภาพารณ หีบโอสถ)

(๖) อุปกรณ์ทริส ประกอบด้วย ทริส ๓๐.๐๐ เซนติเมตร x ๓๐.๐๐ เซนติเมตร ติดตั้งแบบตัว T ขนาด ๓.๐๐ เมตร x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด พร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง

(๗) จัดทำเวทีมอบรางวัล ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔.๘๐ เมตร x ลึก ๒.๔๐ เมตร x สูง ๐.๘๐ เมตร และจัดทำฉากเวทีพร้อมตกแต่งให้เหมาะสมสำหรับพิธีการมอบรางวัล ติดตั้งบริเวณด้านหน้าศูนย์ประชุมบางแสนเฮอริเทจ และจุดรายงานตัวเพื่อรับรางวัล พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียนเพื่อรับรายงานตัว

(๘) จัดหา ติดตั้ง รีอออน ออกแบบจุดถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด สำหรับนักวิ่งหลังจากที่วิ่งผ่านเข้าเส้นชัยแล้ว และผู้เข้าร่วมงานทั่วไป เพื่อสร้างบรรยากาศ และเป็นสีสันให้กับงาน

(๙) จัดหาพิธีกรดำเนินรายการที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๒ คน ๗.๓.๓ จัดหา ติดตั้ง รีอออนระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง พร้อมจัดให้มีเครื่องปั่นไฟ และน้ำมันเชื้อเพลิงให้เพียงพอ และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม โดยจัดเตรียมอุปกรณ์ ดังนี้

(๑) เครื่องปั่นไฟ ขนาด ๑๒๕ KVA พร้อมน้ำมัน จำนวน ๒ ตัวต่อวัน

(๒) เครื่องปั่นไฟ ขนาด ๖๐ KVA พร้อมน้ำมัน จำนวน ๒ ตัวต่อวัน

(๓) ปลั๊กไฟพร้อมใช้งาน ติดตั้งให้ทั่วบริเวณจุด START - FINISH และบริเวณโซนอาหาร เครื่องดื่ม

๗.๓.๔ จัดหา ติดตั้ง รีอออน ชุ้มลม ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร x สูง ๔.๐๐ เมตร พร้อมทำสัญลักษณ์ของงานหรือชื่องานเพื่อประชาสัมพันธ์งาน บริเวณระหว่างเส้นทางวิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๗.๓.๕ จัดหา ติดตั้ง ขนส่ง รีอออนอุปกรณ์ความปลอดภัยตลอดเส้นทาง พร้อมเจ้าหน้าที่รถขนส่ง ติดตั้งและรีอออนอุปกรณ์ ดังนี้

(๑) แผงกันจรรยา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ แผง

(๒) กรวยจรรยา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ อัน

๗.๓.๖ จัดหา ติดตั้ง รีอออน เต็นท์จุดบริการอาหารและน้ำดื่ม บริเวณหลังเส้นชัย และจุดบริการน้ำดื่มในเส้นทางวิ่ง โดยจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก และจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จล่วงหน้า ๑ วัน ก่อนการจัดงาน และต้องรีอออนให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน หลังเสร็จสิ้นงาน โดยจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

(๑) เต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร x ๓.๐๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เต็นท์

(๒) โต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัว

(๓) เก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ตัว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวัชนันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

๗.๓.๗ ออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง รื้อถอน จุดประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี พร้อมที่พักผ่อนสำหรับนักวิ่งและผู้ติดตาม โดยจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

- (๑) จุดประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด
- (๒) เจ้าหน้าที่ประจำจุดประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- (๓) เตียงชายหาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เตียง

๗.๓.๘ จัดทำแก้วนํ้าดื่มพิมพ์ลายสำหรับนักวิ่ง (แก้วย่อยสลายได้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ ใบ

๗.๓.๙ จัดทำป้ายบอกเส้นทางวิ่งขาไป - ขากลับ และจุดบริการ ขนาด ๑.๒๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๓๘ ป้าย และป้ายบอกระยะวิ่ง ขนาด ๐.๖๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๔๒ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน

๗.๓.๑๐ จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาล โดยออกแบบ ติดตั้ง รื้อถอน หน่วยปฐมพยาบาล บริเวณจุดปล่อยตัว START-FINISH โดยจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก และจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จล่วงหน้า ๑ วัน ก่อนการจัดงาน และต้องรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน หลังเสร็จสิ้นงาน โดยจัดเตรียมอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

(๑) เต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕.๐๐ เมตร x ๑๒.๐๐ เมตร สามารถระบายอากาศได้ดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เต็นท์ สำหรับหน่วยปฐมพยาบาลบริเวณจุดปล่อยตัว START-FINISH

(๒) โต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัว

(๓) เก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัว

(๔) เตียงสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เตียง

(๕) รถพยาบาล บริเวณจุดปล่อยตัว START-FINISH จำนวนอย่างน้อย ๑ คัน

(๖) จัดหาสถานที่ สำหรับทีมแพทย์ฉุกเฉิน Medical Center รองรับการรักษา ความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉินให้กับนักวิ่ง พร้อมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล

๗.๔ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนกลยุทธ์การสื่อสาร ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์ โดยออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงานที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน โดยเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้

๗.๔.๑ ดำเนินการถ่ายทอดสัญญาณภาพสดภายในงานเพื่อชมภาพบรรยากาศของงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงานโดยจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์/เจ้าหน้าที่ ดังนี้

(๑) การบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ กล้อง

(๒) การบันทึกภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ กล้อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธวัชนันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ ทิพย์โอสถ)

(๓) การบันทึกภาพจากมุมสูงโดยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทั้งนี้ ต้องได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช) พร้อมทั้งขออนุญาตจากสถานีตำรวจในพื้นที่ที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๔) การถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

๗.๔.๒ ดำเนินการถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ ดังนี้

(๑) การบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ กล้อง

(๒) การบันทึกภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ กล้อง

(๓) ระบบ OB Switching และอุปกรณ์รับส่งสัญญาณ จำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด

(๔) การถ่ายทอดสด ผ่านระบบออนไลน์ Social Media เช่น facebook และเว็บไซต์ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน/สื่อ จำนวนอย่างน้อย ๑ สื่อ

(๕) จัดหาผู้บรรยายการถ่ายทอดสดที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๒ คน

(๖) จัดหา Youtuber หรือ Influencer ด้านการกีฬาหรือการท่องเที่ยว ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนอย่างน้อย ๑ คน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานในวันจัดงาน โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางของตนเองอย่างน้อย ๒ ครั้ง

(๗) เชิญสื่อมวลชนที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือตัวแทนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวนอย่างน้อย ๑ สื่อ

๗.๔.๓ ดำเนินการเข้าช่วงเวลาเพื่อออกอากาศเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานในรูปแบบวีดิทัศน์ ๑ ครั้ง ผ่านทางช่องเคเบิลท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสรุปภาพรวมการจัดงาน หลังเสร็จสิ้นการแข่งขันในรูปแบบวีดิทัศน์ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผ่านทางช่องเคเบิลท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ภายใน ๗ วัน หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

๗.๕ การติดตามประเมินผล

ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงานผ่านการสแกน QR Code และจัดให้มีจุดประเมินความพึงพอใจหรือบอร์ดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับนำเชื่อถือรองรับ พร้อมจัดทำภาพรวมการประเมินผลเสนอต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อย่างน้อย ๓ เล่ม

๗.๖ สิ่งที่ต้องส่งมอบหลังงานเสร็จสิ้น

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดส่งรายงานสรุปภาพรวมการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่การแล้วเสร็จจัดนี้

๗.๕.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน การสำรวจความพึงพอใจ การประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน จำนวน ๓ เล่ม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวัชพันธ์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภาพารณ หีบโอสถ)

๗.๕.๒ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Storage Devices) ประเภท USB Flash Drive หรือ External Hard Disc Drive ที่บรรจุภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการดำเนินการจัดงานตลอดโครงการฯ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ชิ้น

ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว จึงจะเบิกเงิน จำนวน ๑ งวด ให้กับผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต่อไป

๘. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (- สี่ล้านบาทถ้วน -)

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานการท่องเที่ยว กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๐. ขั้นตอนการตัดสินใจ

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๓ อย่างครบถ้วน

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและใบเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ ให้ครบถ้วน

๑๐.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคที่ตรงหรือใกล้เคียงกับกลุ่มเป้าหมาย ข้อ ๔ ซึ่งมีคุณภาพและคุณสมบัติสอดคล้องเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการจัดงานมากที่สุด และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๑. การนำเสนอด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน และต้องระบุรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของทั้งโครงการ ซึ่งครอบคลุมขอบเขตของงานในข้อ ๗ ทั้งหมด ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ แล้วผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน

๑๒. เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านคะแนนขั้นต่ำของแต่ละเกณฑ์ย่อยตามที่กำหนด และเมื่อรวมคะแนนทั้งหมดแล้ว คะแนนรวมต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ จึงจะใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเมื่อรวมคะแนนด้านคุณภาพและคะแนนเกณฑ์ราคา หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะ

๑๓. การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓ และกำหนดให้มีการยื่นเสนอด้านคุณภาพเป็นรูปแบบแนวคิดในการออกแบบการจัดงาน และรายละเอียดรายการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๗ ทั้งหมด ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภาพารณ หีบโอสถ)

๑๓.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑๓.๑.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอรูปแบบ Theme จัดงานให้สอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์การจัดงาน พร้อมจัดหาอุปกรณ์ประกอบการจัดงาน กำหนดให้มีค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ประกอบด้วย

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ร้อยละ ๑๕

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ร้อยละ ๑๕

๑๓.๑.๒ การจัดงานแถลงข่าว “บางแสน๔๒ ชลบุรี มาราธอน” กำหนดให้มีค่าน้ำหนักคะแนน
ร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

(๑) มีความครบถ้วน เหมาะสมและสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน ร้อยละ ๑๐

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ร้อยละ ๑๐

๑๓.๑.๓ การจัดงาน “บางแสน๔๒ ชลบุรี มาราธอน” กำหนดให้มีค่าน้ำหนักคะแนนร้อยละ ๒๐
ประกอบด้วย

(๑) มีความครบถ้วน เหมาะสมและสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน ร้อยละ ๑๐

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ร้อยละ ๑๐

๑๓.๑.๔ การประชาสัมพันธ์ กำหนดให้มีค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดทำแผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบ
ต่างๆ ได้ชัดเจน ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร
ดังกล่าว กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ดังนี้

(๑.๑) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์ของการจัดงาน ร้อยละ ๕

(๑.๒) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความคิดสร้างสรรค์
สวยงาม และทันสมัย ร้อยละ ๕

(๒) การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ดังนี้

(๒.๑) ช่องเคเบิลท้องถิ่น ที่โฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน ร้อยละ ๕

(๒.๒) สื่อออนไลน์ที่โฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน ร้อยละ ๕

๑๓.๑.๕ ประสิทธิภาพงาน กำหนดให้มีค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ร้อยละ ๕

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ร้อยละ ๕

๑๓.๒ ใบเสนอราคา

การเสนอราคาให้ระบุรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของทั้งโครงการ ซึ่งครอบคลุมขอบเขต
การดำเนินงานในข้อ ๗ ทั้งหมดให้ครบถ้วน ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ภาษีมูลค่าเพิ่ม
ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว ให้ครบถ้วน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

๑๔. เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนและการตัดสิน

๑๔.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านราคา

๑๔.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามรายการพิจารณาและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๓๐

(๒) คุณภาพและคุณลักษณะ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑๔.๒.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอรูปแบบ Theme จัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน พร้อมจัดหาอุปกรณ์ประกอบการจัดงาน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอรูปแบบ Theme มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และนำเสนอรูปแบบ Theme	๑๐๐	เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา	คิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๑.๒) จัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอรูปแบบ Theme มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่ชัดเจนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และนำเสนอรูปแบบ Theme	๕๐		
(๑.๓) จัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอรูปแบบ Theme ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และไม่ชัดเจนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และนำเสนอรูปแบบ Theme	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธวัชนันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้นำหน้าร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา	คิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒.๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และทันสมัย แต่ไม่โดดเด่น	๘๐		
(๒.๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
(๒.๔) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และทันสมัย ไม่ครบมากกว่า ๑ ประเด็น	๕๐		

๑๔.๒.๒ การจัดงานแถลงข่าว “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความครบถ้วน เหมาะสมและสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) การจัดหาสถานที่จัดงานแถลงข่าว ออกแบบ รูปแบบผังงานภาพรวม แบบเวที จุดถ่ายรูป จุดลงทะเบียน และสิ่งประกอบอื่น ๆ รวมถึงจัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มีความครบถ้วน เหมาะสม และสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน	๑๐๐	เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา	คิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๒) การจัดหาสถานที่จัดงานแถลงข่าว ออกแบบ รูปแบบผังงานภาพรวม แบบเวที จุดถ่ายรูป จุดลงทะเบียน และสิ่งประกอบอื่น ๆ รวมถึงจัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มีความครบถ้วน เหมาะสม และสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน ไม่ครบอย่างน้อย ๑ รายการ	๘๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวัชนันท์ สุขโชค)


ลงชื่อ.....กรรมการ

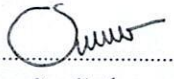
(นางสาวนภาพรรณ หีบไอสถ)


เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๓) การจัดหาสถานที่จัดงานกลางแจ้งชาว ออกแบบ รูปแบบผังงานภาพรวม แบบเวที จุด ถ่ายรูป จุดลงทะเบียน และสิ่งประกอบอื่น ๆ รวมถึงจัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ มีความครบถ้วน เหมาะสม และสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน ไม่ครบมากกว่า ๑ รายการ	๖๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๔) การจัดหาสถานที่จัดงานกลางแจ้งชาว ออกแบบ รูปแบบผังงานภาพรวม แบบเวที จุด ถ่ายรูป จุดลงทะเบียน และสิ่งประกอบอื่น ๆ รวมถึงจัดหาพิธีกร เจ้าหน้าที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ไม่มีความครบถ้วน เหมาะสม และสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน	๐		

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้นำน้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้
คะแนนดังนี้


เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒.๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่ โดดเด่น	๘๐		
(๒.๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
(๒.๔) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบเกิน ๑ ประเด็น	๕๐		

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทรหอม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासกุล)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสุวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

๑๔.๒.๓ การจัดงาน “บางแสน๔๒ ชลบุรี มาราธอน” โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความครบถ้วน เหมาะสมและสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) การออกแบบพิธีเปิดงาน สถานที่ กำหนดการ จัดหากิจกรรมการแข่ง และ องค์ประกอบต่างๆ สำหรับการเปิดงาน มีความครบถ้วนและความเหมาะสม	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๒) การออกแบบพิธีเปิดงาน สถานที่ กำหนดการ จัดหากิจกรรมการแข่ง และ องค์ประกอบต่างๆ สำหรับการเปิดงาน มีความครบถ้วนหรือมีความเหมาะสม เพียง อย่างเดียว ไม่ครบอย่างน้อย ๑ รายการ	๘๐		
(๑.๓) การออกแบบพิธีเปิดงาน สถานที่ กำหนดการ จัดหากิจกรรมการแข่ง และ องค์ประกอบต่างๆ สำหรับการเปิดงาน มีความครบถ้วนหรือมีความเหมาะสม เพียง อย่างเดียว ไม่ครบมากกว่า ๑ รายการ	๖๐		
(๑.๔) ออกแบบพิธีเปิดงาน กำหนดการ กิจกรรมการแข่ง และองค์ประกอบต่างๆ ไม่มีความครบถ้วนและไม่มีความเหมาะสม	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวัชนันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้นำหน้าร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒.๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐		
(๒.๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
(๒.๔) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบเกิน ๑ ประเด็น	๕๐		

๑๔.๒.๔ การประชาสัมพันธ์ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ ได้ชัดเจน ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสารดังกล่าว กำหนดให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ ดังนี้

(๑.๑) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑.๑) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และโดดเด่น	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๑.๒) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
(๑.๑.๓) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุวานนท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบไอสด)

(๑.๒) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความคิดสร้างสรรค์ สบายงาม และทันสมัย ให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๒.๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่น ชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๒.๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์สวยงาม และทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐		
(๑.๒.๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
(๑.๒.๔) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบเกิน ๑ ประเด็น	๕๐		

(๒) การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ กำหนดให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ ดังนี้

(๒.๑) ช่องเคเบิลท้องถิ่น ที่โฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน ให้นำหน้า ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑.๑) เรตติ้งของสถานีเคเบิลท้องถิ่น ที่มีผู้ชมมากที่สุด	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒.๑.๒) เรตติ้งของสถานีเคเบิลท้องถิ่น ที่มีผู้ชมรองลงมา	๘๐		
(๒.๑.๓) เรตติ้งของสถานีเคเบิลท้องถิ่น มีผู้ชมน้อย	๖๐		
(๒.๑.๔) เรตติ้งของสถานีเคเบิลท้องถิ่น มีผู้ชมน้อยที่สุด	๔๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริวาสนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายจวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ ทิพย์โอสถ)

(๒.๒) สื่อออนไลน์ที่โฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน ให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๒.๑) เรตติ้งของสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามมากที่สุด	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๒.๒.๒) เรตติ้งของสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามรองลงมา	๘๐		
(๒.๒.๓) เรตติ้งของสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามน้อย	๖๐		
(๒.๒.๔) เรตติ้งของสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามน้อยที่สุด	๔๐		

๑๔.๒.๕ ประสพการณ์ทำงาน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) จำนวนสัญญา ให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เปรียบเทียบ จากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา	คิดจาก ผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
(๑.๒) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๓ สัญญา	๙๐		
(๑.๓) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๒ สัญญา	๘๐		
(๑.๔) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ สัญญา	๗๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายจวบพันธ์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา กำหนดให้นำหน้าร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ สัญญา	๑๐๐	เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา	คิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๑.๒) วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ สัญญา	๙๐		
(๑.๓) วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ สัญญา	๘๐		
(๑.๔) วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ สัญญา	๗๐		

๑๓. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๑๓.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ เพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๓.๒ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบพิจารณาแบบการนำเสนอ อักษร ภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการดำเนินงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ ตกแต่ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๑๓.๓ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือ ผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีให้ข้อคิดเห็น

๑๓.๔ หากมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตการดำเนินงานบางรายการในข้อ ๕ และหรือปรับลดงบประมาณในการดำเนินงานบางรายการขึ้นมาภายหลัง ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมที่จะปรับลดราคาให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดงาน หรืองบประมาณใหม่ที่จัดสรรไว้สำหรับงานนั้น ๆ

๑๓.๕ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธวานันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวภาววรรณ ทิปโอสถ)

๑๔. การเบิกจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะจ่ายเงินจำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ได้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๗.๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดขอบเขตของงานครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทราบเรียบร้อยแล้ว

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่เกิดขึ้นจากการยื่นเสนองานครั้งนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ทั้งสิ้น

๑๖. ข้อกำหนดอื่น

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดให้ใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธวัชนันท์ สุขโชค)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ ทิปโอสถ)

ราคากลาง

โครงการวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มาราธอน” (BANGSAEN๔๒) ประจำปี ๒๕๖๗

วันอาทิตย์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เส้นทางวิ่งระยะทาง ๔๒.๑๙๕ กิโลเมตร ตามที่กำหนดไว้ในพื้นที่อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โดย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี


วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
๑	งานแถลงข่าว		
	- ค่าเช่าสถานที่	๑ งาน	๘๕,๐๐๐
	- ค่าออกแบบ ติดตั้ง ตกแต่ง รื้อถอน ฉากและเวที ขนาด ๓ เมตร x ๕ เมตร	๑ งาน	๕๐,๐๐๐
	- ค่าอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	๑ งาน	๕๘,๕๐๐
	- ค่าบันทึกภาพวิดีโอ ๒ กล้อง พร้อมระบบและเจ้าหน้าที่ควบคุม	๑ งาน	๒๐,๐๐๐
	- ค่าจอ Screen ขนาด ๔ x ๓ เมตร จำนวน ๒ จอ พร้อมเครื่องฉายภาพ Projector จำนวน ๒ เครื่อง	๑ งาน	๖๕,๐๐๐
	- ค่าจัดเตรียมสถานที่ ประดับตกแต่ง และอุปกรณ์ในงาน เช่น จุดลงทะเบียน	๑ งาน	๔๐,๐๐๐
	- ค่าออกแบบติดตั้งรื้อถอนจุดถ่ายภาพขนาด ๓ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๑ จุด	๑ งาน	๒๔,๐๐๐
	- ค่าพิธีกร (สื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ คน	๑ งาน	๒๔,๐๐๐
	- ค่าจ้างเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานพื้นที่การจัดงาน	๑ งาน	๓,๐๐๐
	- ค่าเชิญสื่อมวลชนประชาสัมพันธ์ข่าว ตามช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ที่เป็นที่รู้จัก ๑๐ ราย	๑ งาน	๔๘,๐๐๐
	- ค่าจัดทำเอกสาร และของที่ระลึก ๕๐ ชุด	๑ งาน	๙,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ ชุด	๑ งาน	๒,๕๐๐
๒	ค่าออกแบบ ติดตั้ง รื้อถอน ค่าพิธีเปิดงาน พร้อมแสง-เสียงและ เอฟเฟ็ค		
	พิธีเปิดงาน พิธีปล่อยตัว และพิธีมอบรางวัล ฯลฯ		
	- ค่าจัดทำเวทีหลัก และออกแบบตกแต่งฉากเวทีด้วยจอ LED กลางแจ้ง ความละเอียด P๕ ขนาด ๕ x ๓ เมตร	๑ งาน	๑๖๐,๐๐๐
	พร้อมเวที ขนาดกว้าง ๗.๒ เมตร x ลึก ๓.๖ เมตร x สูง ๑ เมตร จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้ ๓๐ ตัว		
	- ค่าจัดหา ติดตั้ง รื้อถอนจอ LED กลางแจ้ง ขนาด ๔ x ๓ เมตร จำนวน ๖ จอ	๑ งาน	๓๕๐,๐๐๐
	- ค่าจัดหาติดตั้ง รื้อถอน ออกแบบจุดปล่อยตัว START-FINISH	๑ งาน	๑๘๕,๐๐๐
	ขนาดความยาว ๑๑.๐๐ เมตร x สูง ๕.๕๐ เมตร จำนวน ๑ จุด		
	- เครื่องเสียง ประกอบด้วย มิกซ์เซอร์ ๓ เครื่อง อีคิว คอส เพาเวอร์	๑ งาน	๒๕๐,๐๐๐
	ไวเลสไมค์ ๘ ชุด โน้ตบุ๊ก ๒ เครื่อง ตู้ลำโพง P.A ข้างละ ๒ ชุด		
	ตู้ลำโพงดีเลย์ ๑๔ ตู้ ตู้มอนิเตอร์ ๖ ตู้ และอุปกรณ์การติดตั้ง		
	- อุปกรณ์แสง ประกอบด้วย เครื่อง LED Par ๘ ดวง	๑ งาน	๘๐,๐๐๐
	ไฟเวิร์คไลท์ ๑,๕๐๐w ๑๖ ดวง บอร์ดคอนโทรล อุปกรณ์การติดตั้ง		
	- อุปกรณ์ทริส ประกอบด้วย ทริส ๓๐ x ๓๐ เซนติเมตร ติดตั้งแบบตัว T	๑ งาน	๒๔,๐๐๐
	ขนาด ๓ x ๑ เมตร จำนวน ๒ ชุด และอุปกรณ์การติดตั้ง		
	- ค่าจัดทำเวทีมอบรางวัล และออกแบบตกแต่งฉากเวที ขนาดกว้าง ๔.๘๐ เมตร x ลึก ๒.๔๐ เมตร x สูง	๑ งาน	๖๕,๐๐๐
	๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด พร้อมจุดรายงานตัวรับรางวัลและเจ้าหน้าที่จุดลงทะเบียน		
	- ค่าออกแบบ ติดตั้ง รื้อถอนจุดถ่ายภาพ ขนาด ๓.๖ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๓ จุด	๑ งาน	๑๕๐,๐๐๐
	- ค่าจ้างพิธีกรวันวิ่ง ๒ ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ คน	๑ งาน	๔๕,๐๐๐


ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
๓	ค่าระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง พร้อมจัดให้มีเครื่องปั่นไฟ และน้ำมันเชื้อเพลิง		
	- เครื่องปั่นไฟ ๑๒๕ kVA พร้อมน้ำมัน จำนวน ๒ ตัวต่อวัน	๑ งาน	๘๕,๐๐๐
	- เครื่องปั่นไฟ ๖๐ kVA พร้อมน้ำมัน จำนวน ๒ ตัวต่อวัน	๑ งาน	๗๐,๐๐๐
	- ปลั๊กไฟบริเวณจุด START - FINISH และบริเวณโซนอาหารเครื่องดื่ม	๑ งาน	๓๘,๐๐๐
๔	ค่าขั้วลม ขนาดความยาว ๖ x สูง ๔ เมตร มีสัญลักษณ์หรือชื่องาน จำนวน ๒ จุด	๑ งาน	๑๐๐,๐๐๐
๕	ค่าจัดหา ติดตั้ง ขนส่ง รื้อถอนอุปกรณ์ความปลอดภัย		
	- แผงกันจรรยาจร จำนวน ๓,๐๐๐ แผง	๑ งาน	๒๕๐,๐๐๐
	- กรวยจรรยาจร จำนวน ๒,๐๐๐ อัน	๑ งาน	๕๘,๐๐๐
๖	จัดหา ติดตั้ง รื้อถอน เติ้นท์จุดบริการอาหารและน้ำดื่ม บริเวณหลังเส้นชัย และจุดบริการน้ำดื่มในเส้นทางวิ่ง อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก		
	- เติ้นท์ ขนาด ๓.๐๐ เมตร x ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑๕๐ เติ้นท์	๑ งาน	๑๕๐,๐๐๐
	- โต๊ะขนาด ๑๘๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๔๐๐ ตัว	๑ งาน	๙๖,๐๐๐
	- เก้าอี้จำนวน ๖๐ ตัว	๑ งาน	๔,๐๐๐
๗	ออกแบบจัดหา ติดตั้ง รื้อถอนจุดประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ จุด	๑ งาน	๙๗,๐๐๐
	- เจ้าหน้าที่ประจำจุดประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๒,๕๐๐
	- เตียงชายหาด จำนวน ๖๐๐ เตียง	๑ งาน	๑๐๐,๐๐๐
๘	จัดทำแก้วนํ้าดื่มพิมพ์ลาย (แก้วย่อยสลายได้) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ ใบ	๑ งาน	๑๑๐,๐๐๐
๙	ค่าป้ายบอกเส้นทาง และจุดบริการ ขนาด ๑.๒๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๓๘ ป้าย และป้ายบอกระยะวิ่ง ขนาด ๐.๖ เมตร x ๒.๔ เมตร จำนวน ๔๒ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน	๑ งาน	๕๐,๐๐๐
๑๐	ค่าจัดหา ติดตั้ง รื้อถอน จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาล	๑ งาน	๖๐,๐๐๐
	- เติ้นท์ ขนาด ๕ x ๑๒ เมตร ระบายอากาศ จำนวน ๒ เติ้นท์	๑ งาน	๑๓,๐๐๐
	- โต๊ะ ขนาด ๑๘๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๘ ตัว	๑ งาน	๒,๔๐๐
	- เก้าอี้ จำนวน ๓๐ ตัว	๑ งาน	๑,๘๐๐
	- เตียงสนาม จำนวน ๑๐ เตียง	๑ งาน	๑๕,๐๐๐
	- รถพยาบาล จำนวน ๑ คัน	๑ งาน	๗,๘๐๐
	- สถานที่สำหรับทีมแพทย์ฉุกเฉิน Medical Center รองรับบริการให้การช่วยเหลือทางการแพทย์	๑ งาน	๒๐๐,๐๐๐
	ฉุกเฉินให้กับนักวิ่ง พร้อมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล		
๑๑	ค่าถ่ายทอดสัญญาณภาพสดภายในงาน		
	- ช่างภาพนิ่ง ๗ คน	๑ งาน	๒๔,๕๐๐
	- กล้องวิดีโอ จำนวน ๕ ตัว	๑ งาน	๔๐,๐๐๐
	- Drone จำนวน ๒ ตัว พร้อมใบอนุญาต	๑ งาน	๑๔,๐๐๐
	- ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพสดในงาน (ออกจอLED) พร้อมเจ้าหน้าที่	๑ งาน	๑๒๐,๐๐๐

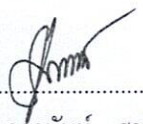
ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
๑๒	ค่าระบบถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook และเว็บไซต์ต่างๆ บริเวณจุด Start-Finish และในเส้นทางตลอดระยะ ๔๒.๑๙๕ กิโลเมตร		
	- ช่างภาพนิ่ง ๕ คน	๑ งาน	๑๘,๐๐๐
	- กล้องวิดีโอ จำนวน ๕ ตัว	๑ งาน	๔๐,๐๐๐
	- ชุด OB Switching ๑ Set และอุปกรณ์รับส่งสัญญาณ	๑ งาน	๗๕,๐๐๐
	- ระบบถ่ายทอดสัญญาณสดผ่านระบบออนไลน์และเว็บไซต์มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน	๑ งาน	๑๑๕,๐๐๐
	- ผู้บรรยายการถ่ายทอดสด สื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน	๑ งาน	๕๐,๐๐๐
	- จัดหา youtuber หรือ influencer ด้านกีฬาหรือการท่องเที่ยว ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนอย่างน้อย ๑ คน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานในวันจัดงาน โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางของตนเอง ๒ ครั้ง	๑ งาน	๒๐,๐๐๐
	- เชิญสื่อมวลชนที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือตัวแทนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ สื่อ	๑ งาน	๔๕,๐๐๐
๑๓	ค่าเช่าเวลาออกอากาศประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานในรูปแบบวีดิทัศน์ ๑ ครั้ง และสรุปภาพรวมหลังการจัดงานในรูปแบบวีดิทัศน์ระยะเวลา ๓ นาที จำนวน ๑ ครั้ง ผ่านทางช่องเคเบิลท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ ช่อง	๑ งาน	๑๕๐,๐๐๐
๑๔	ค่าจัดทำแบบประเมินผล	๑ งาน	๕๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น		๔,๐๐๐,๐๐๐


เห็นควรใช้ราคากลาง ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (-สี่ล้านบาทถ้วน-) เป็นราคากลางในการจัดจ้าง
โครงการวิ่ง “บางแสน๔๒ ชลบุรี มารารอน” (BANGSAEN๔๒)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จินทร์หอม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासุนคุณ)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธวัชพันธ์ สุขโชค)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภาพรรณ หีบโอสถ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการวิ่ง บางแสน ๔๒ ชลบุรี มารathon (BANGSAEN ๔๒) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการวิ่ง บางแสน ๔๒
ชลบุรี มารathon (BANGSAEN ๔๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการ
ประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการวิ่ง บางแสน ๔๒ ชลบุรี	จำนวน	๑	โครงการ
มารathon (BANGSAEN ๔๒)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒) และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

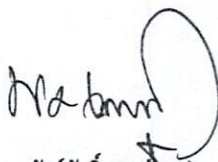
ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.chon.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๔๕-๕๙๒๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง
โครงการ โปรดสอบถามมายัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
invent@chon.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดชลบุรีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.chon.go.th และ www.gprocurement.go.th
ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพันธ์ศักดิ์ เกตุวัฒนา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการวิ้ง บางแสน ๔๒ ชลบุรี มารารอน (BANGSAEN ๔๒) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ลงวันที่

กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี" มีความ
ประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการวิ้ง บางแสน ๔๒ ชลบุรี มารารอน (BANGSAEN ๔๒) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ ราคากลาง
- ๑.๙ แบบ บก.๐๖
- ๑.๑๐ แบบฟอร์มใบเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย
- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
- (๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)
- (๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐ (ถ้ามี)
- (๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
- ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา
- (๓) แนวคิดในการออกแบบ รายละเอียดแบบรูปรายการในการจัดงานตามขอบเขตงานข้อ ๗
- (๔) ใบเสนอราคารายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ _____ ระหว่างเวลา _____ น. ถึง _____ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอมายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมิผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการวิ้ง บางแสน ๔๒ ชลบุรี มารธาอน (BANGSAEN ๔๒)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ค่าเฉลี่ยผลรวมคะแนนข้อเทคนิคของคณะกรรมการ ๕ คน x ๗๐% จะได้คะแนนสุทธิ ของข้อเทคนิค

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการ ผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จ

จริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ามีการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรียึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครูปหรือตราประทับที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นเช็ครูปหรือตราประทับวันที่ที่ใช้เช็ครูปหรือตราประทับนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกธองค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกธองค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไว้ชั่วคราว

